



Принято  
Решением Педагогического совета  
АНПОО «МАНО»  
Протокол № 01-01/35 от 30.08.2024

Утверждено  
Ректор АНПОО «МАНО»



В.И. Гам

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Технология социальной работы»

для реализации дополнительной профессиональной программы  
профессиональной переподготовки  
«Социальная работа»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
2. Требования к уровню освоения содержания учебной дисциплины
3. Структура и содержание дисциплины (модуля)
4. Методические указания для организации самостоятельной работы
5. Условия реализации программы
6. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины
7. Приложения

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Социальная работа»

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы**

Данная учебная дисциплина относится к блоку профессиональных и специальных дисциплин

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины**

Цели освоения дисциплины: освоения дисциплины «Технологии социальной работы» является формирование у студентов профессиональных компетенций в области социальных технологий, связанных с особенностями реализации социальной диагностики, профилактики, адаптации, терапии, реабилитации разных групп населения.

### **Задачи дисциплины:**

1. Способствовать овладению основными методами социальной работы с отдельными лицами и различными группами населения.
2. Научить определять и создавать морально-психологический климат в коллективах и группах.
3. Овладеть основными методами социальной работы с отдельными лицами и различными группами населения.
4. Изучить опыт практической работы в организациях и службах социальной защиты и обслуживания населения в различных сферах жизнедеятельности и с различными лицами и группами населения.

## **1.4. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины - в зависимости от продолжительности программы:**

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 56 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 42 часов, самостоятельной работы обучающегося – 14 часов.

# **2. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

### **знать:**

- основы проектирования и проведения занятий и культурно-просветительских мероприятий по формированию у обучающихся социальной компетентности; условия совместной деятельности с

социальными институтами по социально-педагогической поддержке обучающихся;

- особенности социокультурной ситуации развития личности и способы выявления социальных потребностей обучающихся, в том числе детей категории «риска»;

- основные понятия и категории, формы, методы и уровни технологии социальной работы;

- сущность проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе;

- сущность и содержание инструментария технологии социальной работы, формы и методы деятельности по преодолению трудных жизненных ситуаций и решению социальных проблем;

- специфику, цель, задачи и основные принципы профилактической работы в рамках комплексного психолого-педагогического сопровождения обучающихся с девиантным поведением;

- современные теории и методы консультирования; приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития;

- этические нормы организации и проведения консультативной работы;

- содержание работы межведомственных организаций (ресурсных центров) для информирования субъектов образовательного процесса о способах получения отраслевой психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

- трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в сфере образования и прав ребенка;

- нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования;

**уметь:**

- применять методiku социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности; использовать формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся;

- проектировать и проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности; организовывать социально и личностно значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта;

- выявлять социальные потребности обучающихся, в том числе детей категории «риска», на основе диагностирования особенностей социальной ситуации развития личности найти технологическое решение социальных проблем различного уровня социальной сферы;
- спроектировать технологию социальной работы для каждого конкретного случая;
- организовывать работу по профилактике девиантного поведения обучающихся в урочной и внеурочной деятельности.

**владеть:**

- основами управления качеством социальных услуг;
- современными технологиями организации психосоциальной, структурной и комплексно ориентированной социальной работой, социальной помощи;
- навыками применения в практике социальной защиты населения различных видов методов и методик социальной работы;
- навыками проведения занятий с обучающимися с девиантным поведением в рамках внеурочной и досуговой деятельности;
- приемами работы с педагогами, обучающимися, родителями с целью организации эффективных взаимодействий; способами оценки эффективности и совершенствования консультативной помощи.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УЧЕБНЫЙ ПЛАН 254 ч.

Объем часов (по наличию видов занятий)										Форма итогового контроля
Общая трудоемкость	Аудиторные занятия					Самостоятельная работа				
	Всего	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации	Другие виды занятий	Всего	Курсовая работа	Реферат	Другие виды самостоятель	
56	42	26	16			14			14	экзамен

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН 254 ч.

Раздел дисциплины, содержание	Всего	Аудиторные			Самостоятельная работа слушателей	Формы межсессионного контроля
		Лекции	Семинарские (практические занятия)	Лабораторный практикум		
<b>Тема 1.</b> Технологический процесс: сущность, содержание, особенности	16	8	4		4	
<b>Тема 2.</b> Социальные проблемы: специфика, уровни, критерии разрешимости.	20	8	6		6	
<b>Тема 3.</b> Типология технологий социальной работы.	20	10	6		4	
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>56</b>	<b>26</b>	<b>16</b>		<b>14</b>	<b>экзамен</b>

Основное содержание дисциплины:

**Тема 1. Технологический процесс: сущность, содержание, особенности**

Сущность и основные характеристики технологического процесса. Социальные технологии как процесс. Внешние и внутренние факторы, влияющие на социальные процессы. Направленное воздействие на социальные процессы в практике социальной работы. Определение технологического процесса и его специфика в социальной сфере.

Существенные признаки технологичности социальной работы. Структура и содержание технологического процесса в социальной работе. Этапы технологического процесса.

**Тема 2. Социальные проблемы: специфика, уровни, критерии разрешимости.**

Понятие социальной проблемы. Социальные и личные проблемы: сущность, специфика, источники возникновения. Отношение человека к проблеме и учет в практике социальной работы. Взаимосвязь и динамика общественных и личных проблем. Технология решения проблем. Методы решения диагностики, и постановки проблем в обществе и формулирование их решения. Критерии разрешимости общественных и личных проблем. Выбор приоритетов и выработка алгоритма действия в социальной работе. Подбор методов и средств решения социальных проблем специалистами.

**Тема 3. Типология технологий социальной работы.**

Объективные предпосылки многообразия социальных технологий и технологий социальной работы. Уровни и типы технологий социальной работы.

Принципы и основания классификации технологий социальной работы. Характеристика основных типов социальных технологий. Структурная модель типов технологий и технологий социальной работы.

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся. Ознакомиться с рабочей программой дисциплины можно на вводной лекции из её представления преподавателем или самостоятельно на официальном Интернет-сайте Академии. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения. Подготовка к учебному занятию лекционного типа.

Обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

- 1) знакомит с новым учебным материалом;
- 2) разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- 3) систематизирует учебный материал;
- 4) ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу. Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: процесс предварительной подготовки, работа во время занятия, обработка полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе в аудитории.

Для более углубленного изучения темы предлагаются задания для самостоятельной работы, их рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Организационно-педагогические требования, обеспечивающие реализацию Программы**

Условия реализации Программы в АНПОО «МАНО» обеспечивают реализацию ППО в полном объеме, соответствие качества подготовки слушателей установленным требованиям.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет один академический час (45 минут).

### **5.2. Кадровые требования, обеспечивающие реализацию Программы**

Реализация Программы обеспечивается высококвалифицированными педагогическими и научно-педагогическими кадрами, имеющими достаточный опыт работы в области профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), состоящими в штате АНПОО «МАНО» или привлекаемыми.

### **5.3. Материально-технические условия реализации Программы**

Программа реализуется в заочной (без отрыва от производства)/очно-заочной форме с использованием в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» электронного обучения, а также дистанционных образовательных технологий.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников.

Для реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, которые обеспечивают освоение слушателями ППО в полном объеме, независимо от места нахождения.

Дистанционный курс проходит на виртуальной образовательной платформе CMS (LMS) Moodle (по лицензии GNU GPL). Система расположена на сервере организации под управлением ОС Linux Debian 9 с СУБД MYSQL.



Идентификация пользователей осуществляется с помощью уникального логина и пароля. Работа организована на широкополосных высокочастотных каналах передачи данных. Предусматривается организация дистанционной поддержки преподавателям и обучающимся.

При реализации Программы с применением электронного обучения и дистанционных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АНПОО «МАНО» независимо от места нахождения слушателя.

Для организации самостоятельного продвижения слушателей в программе: лекционные материалы, дополнительные материалы, методические рекомендации по организации индивидуальной работы слушателей, задания для самопроверки, требования к оформлению итоговых работ, задания для итоговой аттестации. Сопровождение самостоятельной работы слушателей предполагает согласование индивидуальных планов работы (виды и темы заданий, сроки представления результатов); проведение индивидуальных и групповых консультаций; промежуточный контроль хода выполнения заданий; оценка результатов выполнения заданий.

Эффективное использование электронных образовательных ресурсов возможно при условии наличия качественного доступа слушателей к информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Слушатели, выполняя задания, предусмотренные программой при необходимости, имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью.

#### **5.4. Информационно-методическое обеспечение реализации Программы**

Образовательный процесс в АНПОО «МАНО» в полном объеме обеспечен электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным дисциплинам Программы, имеется доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР. Подключение библиотеки к Интернету обеспечивает удаленный доступ к электронным каталогам и полнотекстовым базам. Перечень используемых источников, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы предоставляется слушателям.

Используются следующие информационные технологии и информационные справочные системы:

- проведение онлайн занятий через ПО BigBlueButton с использованием слайд-презентаций, демонстрации видео и графических материалов;
- проведение занятий и проверка знаний с использованием СДО Moodle;
- офисные программы Windows; Linux, Microsoft Office; LibreOffice, Adobe Reader, Mozilla Firefox;

По всем темам дисциплины разработаны:

- электронные презентации для проведения лекционных и практических занятий;

- используется составленная фильмотека по отдельным темам учебного курса;
- имеется комплект видеороликов для наглядного представления вопросов при изучении ряда тем учебной дисциплины.

### **5.5. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **а) основная литература**

1. Мудрик А. В. Социальная педагогика: учебник / А. В. Мудрик. - 8-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2013. - 240 с. - ISBN 978-5-7695-8842-6 – всего 25 экз.
2. Павленок П.Д. Социальная работа с лицами и группами девиантного поведения /П.Д. Павленок, М.Я. Руднева. – М.: Инфра-М., 2015. – 184 с. - ISBN 978-5-009128-0. – всего 10 экз.
3. Технология социальной работы [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / Под ред. Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой. - М. : Юрайт, 2019. – 503 с. - Неогранич. доступ. – ISBN 978- 5-9916-2076-5
4. Технология социальной работы [Электронный ресурс] учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М.В. Фирсов, Е.Г. Студенова. – М.: Юрайт, 2020. – 557 с. - Неогранич. доступ. – ISBN 978-5-534-01364-1
5. Технология социальной работы [Электронный ресурс] учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. Е.Н. Приступы. – М.: Юрайт, 2020. – 463 с.

#### **б) дополнительная литература**

6. Возрастная психология: учеб. пособие / Т. П. Авдулова, О. В. Гавриченко, Т. В. Гармаева ; ред. Т. Д. Марцинковская. - М.: Академия, 2011. - 330 с. – ISBN 978-5-7695-6685-1 всего 20 экз.
7. Мандель Б.Р. Психология социальной работы. Модульный курс в соответствии с ФГОС [Электронный ресурс] / Б. Р. Мандель. - Москва: ФЛИНТА, 2014. - Режим доступа: ЭБС "Издательство "Лань". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9765-1870-4
8. Словарь по социальной педагогике: учеб. пособие / авт.-сост. : Л. В. Мардахаев. - М. : Академия, 2002. - 366 с.- всего 21 экз.
9. Социальная психология для бакалавров/Под ред.А.М. Руденко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. – 332 с. - ISBN 978-5-222-27016-5 всего 15 экз.
10. Социальная работа с проблемой клиента [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Г.В Говорухина [и др.]; под редакцией Л.Г. Гусяковой. - М. : Юрайт, 2020. – 154 с. - Неогранич. доступ. – ISBN 978-5-534-11798-1
11. Теория и технология социальной работы с пожилыми людьми [Электронный ресурс] : учеб. Пособие для академического бакалавриата / А.Ю. Нагорнова. - М. : Юрайт, 2020. – 133 с. - Неогранич. доступ. – ISBN 978-5-534-07367-6

## **6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение программы, в том числе отдельной части (модуля) или всего объема темы, сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией слушателей. Формы и порядок текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются при разработке программы целесообразно ее целевым установкам и доводятся до сведения слушателей в начале обучения.

Текущий контроль - процесс определения степени владения и/или усвоения слушателями изучаемого учебного материала в ходе семинарских (практических) занятий в соответствии с содержанием программы. Цель текущего контроля - обеспечение обратной связи между актуальными знаниями и умениями обучающихся и планируемыми результатами обучения в рамках изучения определенной темы, модуля программы для реализации преподавателем контрольно-корректировочной деятельности.

Система текущего контроля включает: контроль знаний, умений, навыков, усвоенных в данном курсе в форме контрольной работы, индивидуального собеседования; выполнения заданий в ходе практических работ; исследовательского, творческого проекта; решения кейсов. Показатели и шкала оценивания формы контроля – устное сообщение, собеседование, решение кейса, тестирование в Приложении. Формы, виды, средства осуществления текущего контроля ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы.

Промежуточная аттестация - процесс определения уровня достижения слушателями планируемых результатов обучения в завершении освоения структурно-логического компонента. Цель промежуточной аттестации - обеспечение обратной связи между образовательными результатами, достигнутыми слушателями, и планируемыми результатами обучения по отдельной части курса (модуля) для установления фактического уровня ее освоения слушателями. Система промежуточной аттестации предполагает: зачет, зачет с оценкой или экзамен. Показатели и шкала оценивания форм контроля в Приложении.

Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения слушателями образовательной программы. Итоговая аттестация для слушателей, завершающих обучение по программе, является обязательной. Итоговая аттестация проводится с использованием ДОТ. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией. Итоговая аттестация планируется с учетом организационной целесообразности и возможности

наиболее эффективно оценить и проанализировать качество освоения (соответствие результатов освоения слушателями заявленным целям и планируемым результатам обучения). Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы. Итоговая аттестация проводится в форме зачета. Выполняется итоговая работа в соответствии с Требованиями к итоговой аттестационной работе. Конкретную тему итоговой работы слушатель формулирует самостоятельно в пределах содержания программы.

## Примерный перечень тем исследовательских работ

1. Концептуальные научные подходы к определению понятия социальные технологии.
2. Типы социальных технологий и их сущностное содержание.
3. Формы и методы решения социальных проблем на Федеральном уровне. Социальные проблемы регионов: сущность и специфика решения.
4. Социальные проблемы инвалидов: формы и методы их решения.
5. Формы и методы решения проблем многодетных семей.
6. Основные направления решения социальных проблем бездомных.
7. Пути и средства решения социальных проблем пожилых и престарелых граждан.
8. Социальные проблемы женщин и детей, испытавших насилие: формы и методы решения.
9. Система социальной работы по оказанию помощи алкоголикам, наркоманам.
10. Виды помощи человеку, попавшему в трудную жизненную ситуацию.
11. Проблемы мигрантов и вынужденных переселенцев: основные направления их решения.
12. Основные технологические проблемы социальной работы. Инструментарий социальных технологий.
13. Методика социальной адаптации бездомных.
14. Методика социальной адаптации детей-инвалидов.
15. Сущность методики социальной адаптации осужденных.
16. Социальное обеспечение: сущность и формы.
17. Социальное страхование и его виды.
18. Опекa и попечительство: сущность и порядок его осуществления. Диагностика в социальной работе: цели, этапы и способы проведения. Социальная терапия и методика ее осуществления.
19. Сущность и содержание социально-профилактической деятельности социального работника.
20. Технология поддержки малообеспеченных граждан.
21. Технология решения социальных проблем молодежи.

### Вопросы и задания к экзамену

1. Технологический процесс: сущность, содержание, особенности.
2. Социальные проблемы: социальные проблемы: специфика, уровни, критерии разрешимости.
3. Целеполагание, его место и роль в технологическом процессе.
4. Типология технологий социальной работы.
5. Проблемы технологизации процессов социальной работы.
6. Социальная диагностика: цели, этапы, методы проведения.
7. Адаптивные процессы и адаптационные технологии в социальной работе.
8. Консультирование в социальной работе.
9. Сущности и содержание технологии социальной реабилитации.
10. Социальная терапия и методы ее осуществления.
11. Социальная экспертиза в системе социальной работы.
12. Социальное моделирование и прогнозирование в социальной работе.
13. Социальное обслуживание как социальная технология.
14. Коммуникативные навыки в социальной работе.
15. Классификация групповых методов работы.
16. Психология групп: члены групп, их цели и роли; руководство группой.
17. Т-группы.
18. Группы встреч.
19. Психодрама.
20. Трансактный анализ.
21. Технологии социальной работы в армии.
22. Технологии социальной работы с малообеспеченными.
23. Технологии социальной работы с беженцами и вынужденными переселенцами.
24. Технологии социальной работы с лицами с ограниченными возможностями.
25. Технологии социальной работы с пожилыми.
26. Технологии социальной работы с семьей.
27. Технологии социальной работы с молодежью.
28. Технологии социальной работы с детьми и подростками.

**Показатели и шкала оценивания формы контроля – устное сообщение, собеседование, решение кейса, тестирование.**

Шкала оценивания	Описание критерия для устного сообщения, собеседования (в т.ч. онлайн, оффлайн)	Критерии для контрольной работы, кейса, теста
5 «отлично»	-обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; -обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; -излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.	Правильный ответ не менее чем на 84% заданий
4 «хорошо»	- обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.	Правильный ответ не менее чем на 67% заданий
3 удовлетворительно	обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: -излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; -не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; -излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.	Правильный ответ не менее чем на 50% заданий
2 неудовлетворительно	-обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.	Правильный ответ менее чем на 50% заданий.

**Критерии оценивания тестовых работ**

Оценка за контроль ключевых компетенций слушателей производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

- «3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,
- «4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,
- «5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

## Требования, предъявляемые к методической разработке и ее оформлению

Вид	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. информационная (методическое описание, комментарий, аннотация, листовка, бюллетень, рецензия, реферат, анализ, положение, памятка, инструкция);</li> <li>2. практико-ориентированная (программа, проект, разработка конкретного урока, темы программы, разработка методики преподавания предметов, разработка форм, методов или средств обучения и воспитания, тематическая подборка материалов, задачник, сборник упражнений).</li> </ol>
Требования к содержанию	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели конкретного занятия, программы, методики и т. д.;</li> <li>2. содержание методической разработки должно быть понятным и применимым на практике в любых условиях;</li> <li>3. методические разработки не должны повторять содержание учебников, учебных программ и иных методических разработок других авторов;</li> <li>4. материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко;</li> <li>5. язык методической разработки должен быть лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать общепринятой в педагогике;</li> <li>6. рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны подкрепляться описанием педагогического опыта;</li> <li>7. методическая разработка должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки задания, планы уроков, инструкции для проведения лабораторных работ, карточки схемы, тесты, уровневые задания и т.д.).</li> </ol>
Структура	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вводная часть <ul style="list-style-type: none"> <li>-автор разработки, должность, место работы;</li> <li>-название разработки.</li> <li>-название и форма проведения дела (урок, выставка ученических работ, педагогический совет и т. д.);</li> <li>-пояснительная записка: <ul style="list-style-type: none"> <li>-цели и задачи проводимого дела;</li> <li>-целевая категория (возраст детей, группа детей, группа педагогов и пр.);</li> <li>-условия для проведения;</li> <li>-оборудование и оформление;</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>2. Основная часть <ul style="list-style-type: none"> <li>--сценарный план, ход проведения дела.</li> </ul> </li> <li>3. Список использованной литературы;</li> <li>4. Приложения (ссылки на источники дополнительного материала, подбор сопровождающих материалов, таблиц, схем).</li> </ol>
Требования к оформлению	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. объем – не более 10 страниц машинописного текста;</li> <li>2. размеры полей левое –2 см, правое –1см, нижнее - 2 см, верхнее – 2 см.</li> <li>3. шрифт Times New Roman (14), интервал полуторный;</li> <li>4. страницы необходимо нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется посередине верхнего поля без точки в конце;</li> <li>5. на первой странице размещается титульный лист;</li> <li>6. список использованных источников в алфавитном порядке в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению литературы.</li> </ol>



Критерии оценки	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Соответствие предложенной структуре</li><li>2. Четкая постановка целей и задач</li><li>3. Раскрытие темы (полнота, ясность)</li><li>4. Отражение в работе своего опыта;</li><li>5. Грамотность изложения и оформления .....</li></ol> <p>Каждый критерий оценивается в баллах от 1 до 10. Слушатель получает отметки по системе: 0 – 29 баллов – не зачтено; 30 – 50 баллов – зачтено.</p>
--------------------	---