



Принято  
Решением Педагогического совета  
АНПОО «МАНО»  
Протокол № 01-01/35 от 30.08.2024

Утверждено  
Ректор АНПОО «МАНО»



В.И. Гам

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Иностранный язык»

для реализации дополнительной профессиональной программы  
профессиональной переподготовки  
«Педагогика и методика начального общего образования в условиях  
реализации ФГОС»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
2. Требования к уровню освоения содержания учебной дисциплины
3. Структура и содержание дисциплины (модуля)
4. Методические указания для организации самостоятельной работы
5. Условия реализации программы
6. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины
7. Приложения

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Педагогика и методика начального общего образования в условиях реализации ФГОС»

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы**

Данная УД относится к блоку общепрофессиональных дисциплин

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины**

Цель: развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

Задачи:

- 1) обучить учащихся свободно общаться на иностранном языке на профессиональные темы;
- 2) воспитать в обучающихся чувство любви и уважения не только к родной, но и к иностранной культуре;
- 3) воспитать всесторонне развитую личность, способную к дальнейшему самообразованию и самосовершенствованию.

## **1.4. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины - в зависимости от продолжительности программы:**

ДПП ПП 520 ч. - Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 28 часа, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 20 часов, самостоятельной работы обучающегося – 8 часов.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

**Знать:**

лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

**Уметь:**

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### УЧЕБНЫЙ ПЛАН 254 ч.

Объем часов (по наличию видов занятий)										Форма итогового контроля
Общая трудоемкость	Аудиторные занятия					Самостоятельная работа				
	Всего	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации	Другие виды занятий	Всего	Курсовая работа	Реферат	Другие виды самостоятель	
28	20	12	8			8			8	экзамен

#### ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН 254 ч.

№	Раздел (тема) дисциплины	Всего часов (в трудоемкости)	Аудиторные			Самостоятельная работа студентов, включая индивидуальные консультации
			Лекции	Семинарские (практические) занятия	Лабораторные занятия	
1	Страноведение. Англо-говорящие страны	6	2	2		2
2	Учебно-трудовая сфера деятельности	6	2	2		2
3	Социально-научная сфера деятельности	5	2	1		2
4	Социально-культурная сфера деятельности	5	3	1		1
5	В общественных местах (языковой практикум).	6	3	2		1
	ИТОГО:	28	12	8		8

## Основное содержание дисциплины:

Раздел и тема	Содержание учебного материала
<b>Раздел 1.</b>	<b>Страноведение. Англо-говорящие страны.</b>
<b>1.1 Путешествие. Страны и города.</b>	<p><b>Лекции <i>Путешествие. Страны и города.</i></b>            Части света. Континенты. Климат и особенности рельефа. Цели и задачи путешествия. Места назначения. Самые посещаемые страны. Туристические объекты. Значимость изучения иностранного языка. Английский как международный язык.</p> <p><b>Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности. Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</b></p> <p><u>Студент должен</u>  <b>Знать:</b>            - названия частей света, континентов, стран и городов  <b>Уметь:</b>            - по карте описать рельефные особенности            - рассказать о целях путешествия            - привести доводы о важности изучения иностранных языков            - представить информацию об англо-говорящих странах и их столицах</p> <p><b>Самостоятельная работа студентов:</b>            Учить новый лексический материал. Написать эссе по теме: «Зачем нужно знать иностранный язык».  <b>Лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</b></p>
<b>Раздел 2.</b>	<b>Учебно-трудовая сфера деятельности.</b>
<b>2.1. – 2.2. Система образования в России.</b>	<p><b>Лекции</b> Система образования в России.            Детский сад. Начальная школа. Средняя общеобразовательная школа. Полное среднее образование. ЕГЭ.</p> <p><b>Практическая задание: «Планирование мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие». Подготовить план-конспект мероприятия.</b></p> <p><b>Деловая игра по теме: «Проведение режимных моментов в соответствии с возрастом».</b></p> <p><b>Деловая игра по теме: «Проведение мероприятий по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима».</b></p> <p><b>Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности. Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</b></p> <p><u>Студент должен</u></p>

	<p><i>Знать:</i> -лексический материал -систему дошкольного и школьного образования в России</p> <p><i>Уметь:</i> -рассказать о системе образования в России -беседовать по тексту «Education in Russia» с опорой на вопросы -обсуждать в парах и группах преимущества и недостатки среднего образования в России.</p>
	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b> Подготовить монологическое высказывание по теме на иностранном языке, рассказать о системе образования в России. Написать сочинение о своей учебе в школьные годы. <b>Лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</b></p>
<p><b>Раздел 3</b></p>	<p><b>Социально-научная сфера деятельности</b></p>
<p><b>3.1. Наука и техника.</b></p>	<p><b>Лекции</b> Наука как социальная, индустриальная и политическая сфера деятельности человека. Значимость науки в современном мире.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i> -новые лексические единицы</p> <p><i>Уметь:</i> -представить разницу между точными и естественными науками -спорить о значимости и важности новых научных достижениях</p> <p><b>Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности. Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</b></p> <p><b>Самостоятельная работа студентов:</b> Подготовить монологическое высказывание по теме «Science and technology». <b>Перевести текст «Виды деятельности и общения детей в течение дня»</b></p>
<p><b>Раздел 4</b></p>	<p><b>Социально-культурная сфера деятельности.</b></p>
<p><b>4.1.-4.2. Искусство.</b></p>	<p><b>Лекции</b> Искусство. Живопись. Музыка. Знаменитые художники и музыканты.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i> -лексический материал</p> <p><i>Уметь:</i> -рассказать о значимости искусства в современной жизни -представить известных художников (биография, творческая жизнь) -представить известных музыкантов (биография, творческая жизнь)</p> <p><b>Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Переводить (со</b></p>

	<p>словарем) иностранные тексты профессиональной направленности. Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>
	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b>          Подготовить монологическое высказывание по теме и презентацию.          Систематизация и оценка педагогического опыта и образовательных технологий в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>
<p><b>Раздел 5.</b></p>	<p><b>В общественных местах (языковой практикум).</b></p>
<p><b>5.1.-5.2. Большой город.</b></p>	<p><i>Лекции</i> Административные здания и общественные места большого города.  <u>Студент должен</u>  <i>Знать:</i>          -лексический материал          -предлоги места, направления  <i>Уметь:</i>          -описать местоположение объекта на карте          -вести диалог на тему «Извините, я заблудился ... »          -указать путь незнакомому человеку          -рассказать незнакомцу, каким видом транспорта можно воспользоваться, чтобы добраться до места назначения          -описать преимущества и недостатки городских видов транспорта          -предположить время пребывания в дороге и время прибытия на место          -рассказать гостю города о достопримечательностях родного города          -посоветовать незнакомцу что можно посетить в нашем городе          Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности. Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p> <p><b>Самостоятельная работа студентов:</b>          Подготовить диалоги на заданную тему.          Лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>
<p><b>Экзамен</b></p>	<p><i>Необходимые компоненты для проверки знаний и умений:</i>          Аудирование, говорение, чтение, письмо.</p>

#### 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся. Ознакомиться с рабочей программой дисциплины можно на вводной лекции из её представления преподавателем или самостоятельно на официальном Интернет-сайте Академии. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения. Подготовка к учебному занятию лекционного типа.

Обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

- 1) знакомит с новым учебным материалом;
- 2) разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- 3) систематизирует учебный материал;
- 4) ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу. Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: процесс предварительной подготовки, работа во время занятия, обработка полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе в аудитории.

Для более углубленного изучения темы предлагаются задания для самостоятельной работы, их рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

**Темы для самостоятельной работы.**

1. Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): понятие, средства и методы ИКТ.
2. Характеристика современного уровня развития ИКТ.
3. Основные тенденции развития ИКТ.
4. Основные направления технологической эволюции ИКТ.
5. Дидактические возможности универсальных ИКТ.
6. Классификация информационных технологий по сфере применения.
7. Классификация информационных технологий по назначению и характеру использования.
8. Классификация информационных технологий с точки зрения пользовательского интерфейса.
9. Классификация информационных технологий по способу организации сетевого взаимодействия.
10. Классификация информационных технологий по принципу построения.
11. Классификация информационных технологий по степени охвата задач управления.
12. Классификация информационных технологий по характеру участия технических средств в диалоге с пользователем.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Организационно-педагогические требования, обеспечивающие реализацию Программы**

Условия реализации Программы в АНПОО «МАНО» обеспечивают реализацию ППО в полном объеме, соответствие качества подготовки слушателей установленным требованиям.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет один академический час (45 минут).

### **5.2. Кадровые требования, обеспечивающие реализацию Программы**

Реализация Программы обеспечивается высококвалифицированными педагогическими и научно-педагогическими кадрами, имеющими достаточный опыт работы в области профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), состоящими в штате АНПОО «МАНО» или привлекаемыми.

### **5.3. Материально-технические условия реализации Программы**

Программа реализуется в заочной (без отрыва от производства)/очно-заочной форме с использованием в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» электронного обучения, а также дистанционных образовательных технологий.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-

телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников.

Для реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, которые обеспечивают освоение слушателями ППО в полном объеме, независимо от места нахождения.

Дистанционный курс проходит на виртуальной образовательной платформе CMS (LMS) Moodle (по лицензии GNU GPL). Система расположена на сервере организации под управлением ОС Linux Debian 9 с СУБД MYSQL.

Идентификация пользователей осуществляется с помощью уникального логина и пароля. Работа организована на широкополосных высокочастотных каналах передачи данных. Предусматривается организация дистанционной поддержки преподавателям и обучающимся.

При реализации Программы с применением электронного обучения и дистанционных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АНПОО «МАНО» независимо от места нахождения слушателя.

Для организации самостоятельного продвижения слушателей в программе: лекционные материалы, дополнительные материалы, методические рекомендации по организации индивидуальной работы слушателей, задания для самопроверки, требования к оформлению итоговых работ, задания для итоговой аттестации. Сопровождение самостоятельной работы слушателей предполагает согласование индивидуальных планов работы (виды и темы заданий, сроки представления результатов); проведение индивидуальных и групповых консультаций; промежуточный контроль хода выполнения заданий; оценка результатов выполнения заданий.

Эффективное использование электронных образовательных ресурсов возможно при условии наличия качественного доступа слушателей к информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Слушатели, выполняя задания, предусмотренные программой при необходимости, имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью.

#### **5.4. Информационно-методическое обеспечение реализации Программы**

Образовательный процесс в АНПОО «МАНО» в полном объеме обеспечен электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным дисциплинам Программы, имеется доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР. Подключение библиотеки к Интернету обеспечивает удаленный доступ к электронным каталогам и полнотекстовым базам. Перечень используемых источников, учебных изданий, Интернет-

ресурсов, дополнительной литературы предоставляется слушателям.

Используются следующие информационные технологии и информационные справочные системы:

- проведение онлайн занятий через ПО BigBlueButton с использованием слайд-презентаций, демонстрации видео и графических материалов;
- проведение занятий и проверка знаний с использованием СДО Moodle;
- офисные программы Windows; Linux, Microsoft Office; LibreOffice, Adobe Reader, Mozilla Firefox;

По всем темам дисциплины разработаны:

- электронные презентации для проведения лекционных и практических занятий;
- используется составленная фильмотека по отдельным темам учебного курса;
- имеется комплект видеороликов для наглядного представления вопросов при изучении ряда тем учебной дисциплины.

### **5.5. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники**

1. Аитов, В. Ф. Английский язык: учебное пособие/ В. Ф. Аитов, В. М. Аитова. — 12-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021— 144 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01157-9.

#### **дополнительная литература**

1. Методическое пособие. Часть I, II. English Topics.
2. Н.А. Бонк «Английский для международного туризма» Москва 2006
3. И.П. Агабекян «Английский шаг за шагом» Часть I, II. Москва 2007
4. Л.М. Федорова «Английский язык для специальных целей». Москва 2005
5. Ю. Голицынский «Грамматика» Сборник упражнений. Санкт-Петербург 2004
6. Ю.В. Куриленко «400 тем английского языка». Ростов-на-Дону 2007
7. Мультимедийный самоучитель на CD-ROM «Oxford Deluxe» Москва 2008
8. А.И. Кравцова «Английский язык» Москва 2002
9. Английский язык. Экспрес-курс для начинающих. Комплект учебных пособий+CD PONS
10. Английский без проблем. Средний уровень. Книга+CD MP3
11. Интернет-источники
12. Angela Healen, Katrina Gormley “Close –up” B1+ Upper Intermediate Student’s Book, Heinle Cengage Learning, UK, 2011

13. John Hughes and Ceri Jones "Practical Grammar", Heinle Cengage Learning, UK, 2011
14. Paul Dummett with Colin Benn "Total Business3", Heinle Cengage Learning, UK, 2011
15. Восковская А. С. «Английский язык», учебник для СПО, Феникс, 2011
16. Гичева Н.Г., Дворжец О.С., Черкашина Л.С. «1200 тестов по английскому языку», Изд-во: Айрис Пресс, Москва, 2011
17. Качалова К.Н., Израилевич Е.Е., «Практическая грамматика английского языка», Изд-во: ЛадКом, Москва, 2012
18. Сатинова В.Ф. «Британия и британцы», изд-во: Высшая школа, Минск, 2011
- 19. Тихонов А.А. «Английский язык. Интенсив», изд-во: ВАКО, Москва, 2011 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение программы, в том числе отдельной части (модуля) или всего объема темы, сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией слушателей. Формы и порядок текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются при разработке программы целесообразно ее целевым установкам и доводятся до сведения слушателей в начале обучения.

Текущий контроль - процесс определения степени владения и/или усвоения слушателями изучаемого учебного материала в ходе семинарских (практических) занятий в соответствии с содержанием программы. Цель текущего контроля - обеспечение обратной связи между актуальными знаниями и умениями обучающихся и планируемыми результатами обучения в рамках изучения определенной темы, модуля программы для реализации преподавателем контрольно-корректировочной деятельности.

**Система текущего контроля включает:** контроль знаний, умений, навыков, усвоенных в данном курсе в форме контрольной работы, индивидуального собеседования; выполнения заданий в ходе практических работ; исследовательского, творческого проекта; решения кейсов. Показатели и шкала оценивания формы контроля – устное сообщение, собеседование, решение кейса, тестирование в Приложении 3. Формы, виды, средства осуществления текущего контроля ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы.

Промежуточная аттестация - процесс определения уровня достижения слушателями планируемых результатов обучения в завершении освоения структурно-логического компонента. Цель промежуточной аттестации - обеспечение обратной связи между образовательными результатами, достигнутыми слушателями, и планируемыми результатами обучения по отдельной части курса (модуля) для установления фактического уровня ее освоения слушателями. Система промежуточной аттестации предполагает: зачет, зачет с оценкой или экзамен. Показатели и шкала оценивания форм контроля в Приложении 3.

Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы\*.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения слушателями образовательной программы. Итоговая аттестация для слушателей, завершающих обучение по программе, является обязательной. Итоговая аттестация проводится с использованием ДОТ. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией. Итоговая аттестация планируется с учетом организационной целесообразности и возможности наиболее эффективно оценить и проанализировать качество освоения (соответствие результатов освоения слушателями заявленным целям и планируемым результатам обучения). Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы\*\*. Итоговая аттестация проводится в форме экзамен. Выполняется итоговая работа в соответствии с Требованиями к итоговой аттестационной работе. Конкретную тему итоговой работы слушатель формулирует самостоятельно в пределах содержания программы\*\*\*.

\* Примерные задания для текущего контроля в приложении 1.

\*\* Примерные задания для итогового контроля в приложении 2.

\*\*\* Критерии оценивания заданий промежуточной и итоговой аттестации в приложении 3.

## Примерные задания для промежуточной аттестации (задания)

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения устных опросов, тестирования, практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных и групповых заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Разделы 1-4  Устный опрос, диалоги, монологи, тренировочные упражнения, контрольные вопросы, тесты.
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	Разделы 1-4  Устный опрос, письменные переводы, вопросы, выполнение упражнений, тесты.
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	Разделы 1-4 Написание сочинений, писем, диалоги, монологи, дискуссии, тренировочные упражнения, контрольные вопросы, тесты.
<b>Знать:</b>	
лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Разделы 1-4 Диктанты, тренировочные упражнения, монологи, диалоги, полилоги, письменные переводы, контрольные вопросы, тесты.

### 1. Fill the gaps with the following words *who, whom, whose, which*:

- 1) I know the man \_\_\_\_\_ wrote the book.
- 2) Helen Jones is the one \_\_\_\_\_ married Dr. Smith.
- 3) Mr. Johnson is the man \_\_\_\_\_ son goes to college.

- 4) I received a letter \_\_\_\_\_ I read immediately.
- 5) Mary is the girl \_\_\_\_\_ is getting married.
- 6) There's the man \_\_\_\_\_ car was hit.
- 7) He introduces me to the girl \_\_\_\_\_ is planning to marry.
- 8) I bought a car \_\_\_\_\_ I like very much.
- 9) The house \_\_\_\_\_ they bought cost a great deal.
- 10) Mr. White is the person to \_\_\_\_\_ the letter was addressed.
- 11) Where is the man \_\_\_\_\_ told you that?
- 12) I believe Mrs. Johnson is the person \_\_\_\_\_ told me about it first.

**2. Fill the gaps with the Reflexive and Emphatic Pronouns such as *myself, yourself, himself, herself, itself, ourselves, yourselves, themselves*:**

- 1) I hurt \_\_\_\_\_ while I was opening a tin.
- 2) Do it \_\_\_\_\_, I have no time to help you.
- 3) We blamed \_\_\_\_\_ for the accident.
- 4) Look at \_\_\_\_\_ in the mirror.
- 5) My brother cut \_\_\_\_\_ while he was shaving.
- 6) Ann burnt \_\_\_\_\_ while she was cooking.
- 7) The children \_\_\_\_\_ while playing.
- 8) She put some tangerines on the table and said "Help \_\_\_\_\_".

**3. Insert the correct preposition into the gaps:**

- 1) You have sold your car ( for, at ) good price.
- 2) They sold their house ( at, for ) one hundred thousand dollars.
- 3) They have been ill ( from, since ) last Tuesday.
- 4) I expect to return ( after, in ) a month.
- 5) I can wait ( till, to ) next Wednesday.
- 6) We clean our teeth ( by, with ) a toothbrush.
- 7) He has been absent ( since, for ) a week.
- 8) They spoke ( for, about ) a problem.
- 9) She read ( with, by ) the light of a candle.
- 10) You may send your parcel ( with, by ) post.

**Темы**

**ДЛЯ МОНОЛОГИЧЕСКОГО ВЫСКАЗЫВАНИЯ**

1. My family
2. My flat
3. Education
4. My friend. Character.
5. American and English Character
6. Education in Britain
7. Education in Russia
8. My Plans for the Future
9. English Language
10. Great Britain

11. London. Sights of London
12. Russia
13. Moscow. Sights of Moscow
14. Traveling
15. Seasons
16. Science and Technology
17. Famous Scientists
18. Arts
19. Famous people in Arts
20. Weather

**1. Insert the definite and the indefinite articles into the gaps:**

- 1) I have \_\_\_ friend who has traveled all over \_\_\_ world.
- 2) \_\_\_ Caucasus Mountains lie between \_\_\_ Black Sea and \_\_\_ Caspian Sea.
- 3) St. Petersburg is \_\_\_ large city, it stands on \_\_\_ Neva.
- 4) Thousands of people go to \_\_\_ Mediterranean Sea in summer.
- 5) What is \_\_\_ capital of \_\_\_ Canada?
- 6) \_\_\_ Pamirs, which are called \_\_\_ “Roof of \_\_\_ World” are in \_\_\_ Asia.
- 7) On our trip to \_\_\_ United States and \_\_\_ Mexico we crossed \_\_\_ Atlantic Ocean.
- 8) \_\_\_ Spain is in \_\_\_ south of \_\_\_ Europe.
- 9) \_\_\_ President of \_\_\_ USA lives in \_\_\_ White House.
- 10) \_\_\_ Declaration of Independence was drawn up in 1776.

**2. Insert the articles where it is necessary:**

- 1) \_\_\_ expression on his face frightened her.
- 2) His face did not change \_\_\_ expression.
- 3) \_\_\_ tea was too hot to drink.
- 4) Would you like \_\_\_ tea or \_\_\_ coffee?
- 5) I don't like \_\_\_ tea.
- 6) It was \_\_\_ situation I was not prepared for.
- 7) There was \_\_\_ pretty woman at the reception desk. \_\_\_ woman asked me to wait for a few minutes.
- 8) “There is \_\_\_ letter for you”. – “Please, give me \_\_\_ letter”.
- 9) That night was \_\_\_ coldest night of \_\_\_ year.
- 10) She is \_\_\_ best teacher I know.

**Темы для диалогов**

1. Make a dialogue on the theme «Books in our life»
2. Make a dialogue on the theme «The best way to know geography is Travelling»
3. Make a dialogue on the theme « Foreign languages »

4. Make a dialogue on the theme «The places of interest»
5. Make a dialogue on the theme « Weather »
6. Make a dialogue on the theme « My favourite writer »
7. Make a dialogue on the theme «The best superstar»
8. Make a dialogue on the theme « In the theatre»
9. Make a dialogue on the theme « At the art gallery»
10. Make a dialogue on the theme « Flat or house»
11. Make a dialogue on the theme « Trip to New Zealand»
12. Make a dialogue on the theme « My future profession»
13. Make a dialogue on the theme « Wellcome to Russia
14. Make a dialogue on the theme «Magazines and newspapers»
15. Make a dialogue on the theme « My best friend»

**1. Переведите предложения на английский язык**

1. Мои друзья тоскуют по выходным.
2. Многие молодые люди проводят свое время бессмысленно.
3. Они не знают чем заняться.
4. Наша семья организовывает свое свободное время целенаправленно и планомерно.
5. Они часто проводят свое свободное время со смыслом.
6. Другие молодые люди проводят бесценное время перед телевизором.
7. Они могут сидеть перед телевизором весь день.
8. Такое время – это зря потраченное время.
9. Телемания отдаляет людей друг от друга.
10. Я предпочитаю активный вид отдыха: езда верхом, плавание, альпинизм.
11. Путешествие – это возможность узнать мир лучше.
12. Можно путешествовать на автобусе, самолетом и поездом.
13. Я всегда заказываю билеты заранее.
14. Мы ездим за границу, чтобы познакомиться с историей и культурой другой страны.
15. Мы составляем маршруты путешествия согласно нашим интересам.

**2. Переведите слова с русского языка на английский язык**

1. Движение –
2. Наконец –
3. Узнавать что-то новенькое –
4. Организовывать –
5. Возможность –

6. В собственной стране –
7. Лениничать –
8. Сидеть перед телевизором –
9. Не терять ни минуты –
10. Разнообразие –
11. Жаловаться на –
12. Стать бременем –
13. Активный отдых –
14. Бродить –
15. Виды спорта –
16. Опыт –
17. История –
18. Культура –
19. В дороге -
20. Заказывать билеты –

**3. Переведите слова с английского языка на русский**

1. begegnen sich mit –
2. Abenteuer –
3. Gesichtskreis erweitern –
4. neue Eindrücke –
5. die Erfahrung –
6. ins Reisebüro gehen –
7. während –
8. reiselustig –
9. unter den Reisezielen liegen –
10. dabei –

**4. Подготовить краткое монологическое высказывание по**

**следующим темам:**

1. Мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
2. Особенности проведения режимных моментов в соответствии с возрастом.
3. Мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
4. Различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
5. Различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
6. Организация посильного труда и самообслуживания.
7. Организация общения детей.
8. Организация продуктивной деятельности дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
9. Организация и проведение праздников и развлечений для детей раннего и дошкольного возраста.
10. Цели и задачи, планирование занятий с детьми дошкольного возраста.
11. Особенности проведения занятий с детьми дошкольного возраста.
12. Создание в группе предметно-развивающей среды.

## Билеты для дифференцированного зачета (8 семестр)

### Билет № 1

Вопрос 1

1. Listening

Вопрос 2

2. Topic “My family”

Вопрос 3

3. Read the text and translate it

Вопрос 4

4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

### Билет № 2

Вопрос 1

1. Listening

Вопрос 2

2. Topic “ My flat”

Вопрос 3

3. Read the text and translate it

Вопрос 4

4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

### Билет № 3

Вопрос 1

1. Listening

Вопрос 2

2. Topic “Education”

Вопрос 3

3. Read the text and translate it

Вопрос 4

4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

### Билет № 4

Вопрос 1

1. Listening

Вопрос 2

2. Topic “My Friend’s Character”

Вопрос 3

3. Read the text and translate it

Вопрос 4

4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

**Билет № 5**

Вопрос 1

1. Listening

Вопрос 2

2. Topic "American and English Character"

Вопрос 3

3. Read the text and translate it

Вопрос 4

4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

**Билет № 6**

Вопрос 1

1. Listening

Вопрос 2

2. Topic "Education in Britain"

Вопрос 3

3. Read the text and translate it

Вопрос 4

4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

**Билет № 7**

Вопрос 1

1. Listening

Вопрос 2

2. Topic "Education in Russia"

Вопрос 3

3. Read the text and translate it

Вопрос 4

4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

**Билет № 8**

Вопрос 1

1. Listening

Вопрос 2

2. Topic "My Plans for the Future"

Вопрос 3

3. Read the text and translate it

Вопрос 4

4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

**Билет № 9**

- Вопрос 1  
1. Listening  
Вопрос 2  
2. Topic “English Language”  
Вопрос 3  
3. Read the text and translate it  
Вопрос 4  
4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

**Билет № 10**

- Вопрос 1  
1. Listening  
Вопрос 2  
2. Topic “ Great Britain”  
Вопрос 3  
3. Read the text and translate it  
Вопрос 4  
4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

**Билет № 11**

- Вопрос 1  
1. Listening  
Вопрос 2  
2. Topic “London. Sights of London”  
Вопрос 3  
3. Read the text and translate it  
Вопрос 4  
4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

**Билет № 12**

- Вопрос 1  
1. Listening  
Вопрос 2  
2. Topic “Russia”  
Вопрос 3  
3. Read the text and translate it  
Вопрос 4  
4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

**Билет № 13**

- Вопрос 1  
1. Listening  
Вопрос 2  
2. Topic “Moscow. Sights of Moscow”  
Вопрос 3  
3. Read the text and translate it  
Вопрос 4  
4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

**Билет № 14**

- Вопрос 1  
1. Listening  
Вопрос 2  
2. Topic “Traveling”  
Вопрос 3  
3. Read the text and translate it  
Вопрос 4  
4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

**Билет № 15**

- Вопрос 1  
1. Listening  
Вопрос 2  
2. Topic “Seasons”  
Вопрос 3  
3. Read the text and translate it  
Вопрос 4  
4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

**Билет № 16**

- Вопрос 1  
1. Listening  
Вопрос 2  
2. Topic “Science and Technology”  
Вопрос 3  
3. Read the text and translate it  
Вопрос 4  
4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

**Билет № 17**

- Вопрос 1

1. Listening
- Вопрос 2
2. Topic “Famous Scientists”
- Вопрос 3
3. Read the text and translate it
- Вопрос 4
4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

**Билет № 18**

- Вопрос 1
1. Listening
- Вопрос 2
2. Topic “Arts”
- Вопрос 3
3. Read the text and translate it
- Вопрос 4
4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

**Билет № 19**

- Вопрос 1
1. Listening
- Вопрос 2
2. Topic “Famous People in Arts”
- Вопрос 3
3. Read the text and translate it
- Вопрос 4
4. Make a dialogue

Преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

**Билет № 20**

- Вопрос 1
1. Listening
- Вопрос 2
2. Topic “Weather”
- Вопрос 3
3. Read the text and translate it
- Вопрос 4
4. Make a dialogue

**Приложение 3**

**Показатели и шкала оценивания формы контроля – устное сообщение, собеседование, решение кейса, тестирование.**

Шкала оценивания	Описание критерия для устного сообщения, собеседования (в т.ч. онлайн, оффлайн)	Критерии для контрольной работы, кейса, теста
5 «отлично»	-обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; -обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; -излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.	Правильный ответ не менее чем на 84% заданий
4 «хорошо»	- обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.	Правильный ответ не менее чем на 67% заданий
3 удовлетворительно	обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: -излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; -не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; -излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.	Правильный ответ не менее чем на 50% заданий
2 неудовлетворительно	-обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.	Правильный ответ менее чем на 50% заданий.

### Показатели и шкала оценивания формы контроля – Зачет

Шкала оценивания	Описание критерия
Зачтено (выполнено более 50% заданий)	В освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая часть заданий, выполнены требования к оформлению задания и срокам его сдачи.
Не зачтено Выполнено менее 50 % заданий	Обучающихся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении практической части задания, а также работа выполнена несамостоятельно.

### Показатели и шкала оценивания формы контроля -- Зачет с оценкой:

- 2 (неудовлетворительно) – выполнено правильно меньше 50% заданий;
- 3 (удовлетворительно) – больше либо равно 50%, но меньше 70%;
- 4 (хорошо) – больше либо равно 70%, но меньше 85%;

– 5 (отлично) – не менее 85%.

### Показатели и шкала оценивания формы контроля – Экзамен

Оценка	Критерии для оценивания экзамена (т.ч. онлайн, оффлайн)
5 «отлично»	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"><li>– глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li><li>– полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий;</li><li>– способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</li><li>– логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</li><li>– умение решать практические задания;</li><li>– свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</li></ul>
4 «хорошо»	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"><li>– знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li><li>– твердые знания теоретического материала. -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li><li>– правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</li><li>– умение решать практические задания, которые следует выполнить.</li><li>– владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li><li>– наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.</li></ul> Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.
3 «удовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"><li>– знания теоретического материала;</li><li>– неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li><li>– неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.</li><li>– недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li><li>– умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить.</li></ul>
2 «неудовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"><li>– существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li></ul>

тельно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>– непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</li> <li>– отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>– отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности</li> </ul>
---------	---

### Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

#### Уровень сформированности компетенций

Результаты освоения	1. Недостаточный: компетенции не сформированы	2. Пороговый: компетенции сформированы	3. Продвинутой: компетенции сформированы	4. Высокий: компетенции сформированы
<b>Знать:</b>	Знания отсутствуют.	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
<b>Уметь:</b>	Умения не сформированы	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.
<b>Владеть:</b>	Навыки не сформированы	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

#### Критерии оценивания тестовых работ

Оценка за контроль ключевых компетенций слушателей производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

- «3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,
- «4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,
- «5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

#### Требования, предъявляемые к методической разработке и ее оформлению

Вид	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. информационная (методическое описание, комментарий, аннотация, листовка, бюллетень, рецензия, реферат, анализ, положение, памятка, инструкция);</li> <li>2. практико-ориентированная (программа, проект, разработка конкретного урока, темы программы, разработка методики преподавания предметов,</li> </ol>
-----	---

	разработка форм, методов или средств обучения и воспитания, тематическая подборка материалов, задачник, сборник упражнений).
Требования к содержанию	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели конкретного занятия, программы, методики и т. д.;</li> <li>2. содержание методической разработки должно быть понятным и применимым на практике в любых условиях;</li> <li>3. методические разработки не должны повторять содержание учебников, учебных программ и иных методических разработок других авторов;</li> <li>4. материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко;</li> <li>5. язык методической разработки должен быть лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать общепринятой в педагогике;</li> <li>6. рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны подкрепляться описанием педагогического опыта;</li> <li>7. методическая разработка должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки задания, планы уроков, инструкции для проведения лабораторных работ, карточки схемы, тесты, уровневые задания и т.д.).</li> </ol>
Структура	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вводная часть <ul style="list-style-type: none"> <li>-автор разработки, должность, место работы;</li> <li>-название разработки.</li> <li>-название и форма проведения дела (урок, выставка ученических работ, педагогический совет и т. д.);</li> <li>-пояснительная записка:</li> <li>-цели и задачи проводимого дела;</li> <li>-целевая категория (возраст детей, группа детей, группа педагогов и пр.);</li> <li>-условия для проведения;</li> <li>-оборудование и оформление;</li> </ul> </li> <li>2. Основная часть <ul style="list-style-type: none"> <li>--сценарный план, ход проведения дела.</li> </ul> </li> <li>3. Список использованной литературы;</li> <li>4. Приложения (ссылки на источники дополнительного материала, подбор сопровождающих материалов, таблиц, схем).</li> </ol>
Требования к оформлению	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. объем – не более 10 страниц машинописного текста;</li> <li>2. размеры полей левое –2 см, правое –1см, нижнее - 2 см, верхнее – 2 см.</li> <li>3. шрифт Times New Roman (14), интервал полуторный;</li> <li>4. страницы необходимо нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется посередине верхнего поля без точки в конце;</li> <li>5. на первой странице размещается титульный лист;</li> <li>6. список использованных источников в алфавитном порядке в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению литературы.</li> </ol>
Критерии оценки	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соответствие предложенной структуре</li> <li>2. Четкая постановка целей и задач</li> <li>3. Раскрытие темы (полнота, ясность)</li> <li>4. Отражение в работе своего опыта;</li> <li>5. Грамотность изложения и оформления .....</li> </ol> <p>Каждый критерий оценивается в баллах от 1 до 10. Слушатель получает отметки по системе: 0 – 29 баллов – не зачтено;</p>

	30 – 50 баллов – зачтено.
--	---------------------------