



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Многопрофильная Академия непрерывного образования»
АНПОО «МАНО»
Колледж

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета

АНПОО «МАНО»

Протокол № 01-01/16 от

01.06.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО «МАНО»



В.И. Гам

ИЮНЬ 20 22 г.

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

по профессиональному модулю

**ПМ.4 «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ
ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ»**

для специальности

44.02.01 Дошкольное образование

Заочная форма обучения

Омск, 2022

Программа производственной практики профессионального модуля «Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **44.02.01 Дошкольное образование.**

Организация-разработчик:
АНПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования».

Разработчик: Шалагинова Ольга Валерьевна, преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ	ПРОГРАММЫ ПРОФИЛЮ	стр. 4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ	СОДЕРЖАНИЕ ПРОФИЛЮ	7
3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ	ИТОГАМ ПРОФИЛЮ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ	ОСВОЕНИЯ ПРОФИЛЮ	9
5. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ		11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

ПМ.4 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

1.1. Место производственной (по профилю специальности) практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа производственной (по профилю специальности) практики является частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование, в части освоения основного вида профессиональной деятельности: взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации.

1.2. Цель производственной (по профилю специальности) практики

Целью производственной (по профилю специальности) практики является освоение вида профессиональной деятельности «Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации», закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля ПМ.04 «Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации».

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

иметь практический опыт:

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя;

уметь:

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания,

социального, психического и физического развития ребенка;

- анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя;

знать:

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
- основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи, ее функция;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА:

5.1. Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

5.2. Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

5.2.4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

1.3. Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 72 часа.

1.4. Требования к базам практики

Практика проводится согласно календарному учебному графику, утвержденному директором колледжа. Практика обучающихся проводится в организациях на основе прямых договоров между колледжем и организацией, в которую направляются обучающиеся. Направление деятельности организаций должно соответствовать профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика организуется и проводится в базовых дошкольных образовательных учреждениях (комбинированного, компенсирующего вида).

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

в производственных зонах: высшее педагогическое образование, наличие квалификационной категории, опыт преподавательской работы по направлению деятельности.

в базовых образовательных учреждениях: среднее (высшее) педагогическое образование с квалификацией «Воспитатель детей дошкольного возраста», опыт воспитательно-образовательной работы с детьми дошкольного возраста не менее 3 лет.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест обеспечивается оснащением базовых дошкольных образовательных учреждений

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

ПМ.04. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

Наименование профессионального модуля, МДК, разделов	Содержание практики, виды работ, задания	Объем часов
Раздел ПМ 4. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации МДК. 04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации	1. Самостоятельная организация и проведение беседы, индивидуальной работы по формированию звуковой стороны речи в 1 и половине дня для детей раннего и дошкольного возраста. 2. Самостоятельная организация и проведение дидактической игры или лексического упражнения с целью активизации словаря или формирования грамматического строя речи в ходе режимных моментов в группах раннего и дошкольного возраста ДОО. 3. Самостоятельная организация и проведение НОД по развитию речи в группах раннего и дошкольного возраста ДОО. 4. Диагностика уровня развития речи детей дошкольного возраста. 5. Изучение и анализ благоприятных условий для развития речи детей в ДОО. 6. Самостоятельная организация и проведение ООД, дидактических игр и упражнений, подвижных игр с математическим содержанием в группах дошкольного возраста в педагогическом процессе ДОО. 7. Проведение диагностических методик изучения семьи, их образовательных запросов, детско-родительских отношений. 8. Составление перспективного плана работы с родителями для группы с целевыми установками. (разработка плана совместного мероприятия с родителями). 9. Анализ информационных стендов для родителей в соответствии с требованиями, а также на предмет реализации взаимодействия сотрудников образовательного учреждения. 10. Разработка и оформление рубрики для Интернет-сайта ДОО (страница для родителей). 11. Разработка модели взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО.	72

	12. Организация совместного мероприятия – Деловая игра. 13. Составление плана проведения индивидуальной консультации по итогам исследования. 14. Проведение совместного мероприятия с родителями. 15. Анализ проведенного мероприятия с родителями. 16. Составление конспекта проведения родительского собрания в разных возрастных группах. 17. Проведение самодиагностики профессиональной компетенции студентами.	
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет	
		Всего:72

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

- дневник практиканта,
- отчет студента о проделанной работе,
- характеристика руководителя практики от принимающей стороны.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦМАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

Работа над отчетом по практике должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих профессиональных и общих компетенций студента:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	- точность и конкретность сформулированных целей, задач тематическим мероприятиям	Экспертная оценка на производственной практике
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	- соответствие содержания проведенных индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка методическим указаниям и годовому плану ДОО	Экспертная оценка на производственной практике
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации	- соответствие содержания проведенных родительских собраний годовому плану ДОО - системность привлечения родителей к организации и проведению мероприятий в группе в соответствии с воспитательно-образовательным планом возрастной группы и годовым планом ДОО	Экспертная оценка на производственной практике
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	- оценивание и анализ результатов работы с родителями в соответствии с планом ДОО - корректирование процесса взаимодействия с родителями в соответствии с анализом результата и с учетом программы ДОО	Экспертная оценка на производственной практике

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	- координация деятельности сотрудников в соответствии с планом взаимодействия сотрудников ДОО	Экспертная оценка на производственной практике
---	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Отзывы по итогам производственной практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- обоснованность постановки цели, выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в образовательной деятельности дошкольников	Экспертная оценка на практических занятиях, в процессе производственной практики
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	- принятие решений в стандартных и нестандартных педагогических ситуациях, анализ и оценка	Экспертная оценка решения ситуационных задач
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- отбор разных источников информации (включая электронные) для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Защита курсовой работы
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	- взаимодействие с руководством, коллегами и социальными партнерами	Деловые игры

5. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники:

1. Тихомирова, О. В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования: учебник и практикум для СПО / О. В. Тихомирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М: Издательство Юрайт, 2017. — 155 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05801-7.

Дополнительные источники:

1. Евдокимов Е.С., Додокина Н.В., Кудрявцева Е.А. Детский сад и семья, методика работы с родителями. – М.: Мозаика-Синтез, 2010. – 342 с.
2. Программа дошкольного образования «От рождения до школы» / Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. – М.: Мозаика-синтез, 2015. – 286 с.
3. Чиркова С.В. Родительские собрания в детском саду. Средняя группа / С.В. Чиркова. - М.: Вако, 2010. – 256 с.
4. Сазонова Н.П. Дошкольная педагогика. Курс лекций. – Санкт-Петербург: Детство-Пресс, 2010. – 453
5. Козлова С.А., Куликова Т.А. Дошкольная педагогика. – М.: Академия, 2004. – 452 с.
6. Свирская Л. Работа с семьей: необязательные инструкции. – М.: Линка-ПРЕСС, 2007. – 228 с.
7. Бабынина Т.Ф. Взаимодействие воспитателей с родителями и сотрудниками образовательного учреждения [Электронный ресурс]: курс лекций по профессиональному модулю для студентов СПО отделения дошкольного образования/ Бабынина Т.Ф., Гильманова Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Набережночелнинский институт социально-педагогических технологий и ресурсов, РИЦ, 2014.— 112 с.