



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Многопрофильная Академия непрерывного образования»
АНПОО «МАНО»
Колледж

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета

АНПОО «МАНО»

Протокол № 01-01/16 от

01.06.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО «МАНО»



В.И. Гам

ИЮНЬ 20 22 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

по профессиональному модулю

ПМ.02 «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ»

Специальность 38.02.07 Банковское дело

Квалификация: Специалист банковского дела

Заочная форма обучения

Омск, 2022

Программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 67.

Организация-разработчик:

АНПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования».

Разработчик: Плотникова И.А., преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	стр. 4
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	8
3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	9
5. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	13
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Осуществление кредитных операций

1.1. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной профессиональной образовательной программы
Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело, в части освоения основного вида профессиональной деятельности: осуществление кредитных операций.

1.2. Цель производственной практики (по профилю специальности)
Целью производственной практики (по профилю специальности) является освоение вида профессиональной деятельности: осуществление кредитных операций, закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Осуществление кредитных операций».

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

иметь практический опыт в:

осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц.

уметь:

консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;

анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;

определять платежеспособность физического лица;

оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;

проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;

проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;

составлять заключение о возможности предоставления кредита;

оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);

проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;

проводить андеррайтинг предмета ипотеки;

составлять договор о залоге;

оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;

составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;

оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;

оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;

формировать и вести кредитные дела;

составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;

определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;

определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;

пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;

применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;

пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;

оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;

оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;

оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;

оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;

вести мониторинг финансового положения клиента;

контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;

оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;

выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставять требования по оплате просроченной задолженности;

выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;

разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;

направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;

находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;

подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;

планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;

рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;
рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;
рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;
оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;
оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;
использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.

знать:

нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
законодательство Российской Федерации о персональных данных;
нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);
рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;
порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;
законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;
законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;
гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;
законодательство Российской Федерации об ипотеке;
законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;
способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;
способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;
методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;
требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;
состав и содержание основных источников информации о клиенте;
методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;
локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;
бизнес-культуру потребительского кредитования;
методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;

методы андеррайтинга предмета ипотеки;
методы определения класса кредитоспособности юридического лица;
содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;
состав кредитного дела и порядок его ведения;
способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;
порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;
критерии определения проблемного кредита;
 типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;
меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;
отечественную и международную практику взыскания задолженности;
методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам;
порядок оформления и учета межбанковских кредитов;
особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;
основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;
порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;
порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;
порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;
типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА:

3.1. В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

3.2. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3.4. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

3.4.2. Осуществление кредитных операций:

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов;

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов;

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 72 часа.

1.4. Требования к базам производственной практики (по профилю специальности)

Место и время проведения производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика (по профилю специальности) проводится согласно календарному учебному графику, утвержденному директором колледжа.

Производственная практика (по профилю специальности) обучающихся проводится в организациях на основе прямых договоров между колледжем и организацией, в которую направляются обучающиеся.

Направление деятельности организаций должно соответствовать профилю подготовки обучающихся.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Задание на производственную практику (по профилю специальности)
(виды работ):

1. Ознакомьтесь с порядком проведения андеррайтинга кредитной заявки клиента/ предмета ипотеки.
2. Ознакомьтесь с процессом составления графика платежей по кредиту и процентов.
3. Разработайте систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность.
4. Ознакомьтесь с программой рефинансирования потребительских кредитов в вашем банке и реструктуризации кредита физического лица.
5. Определение возможности предоставления межбанковских кредитов.
6. Изучите процесс оформления в учете просроченных кредитов и просроченных процентов, списания просроченных процентов и просроченных кредитов.

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

- дневник практиканта,
- отчет студента о проделанной работе,
- характеристика руководителя практики от принимающей стороны.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.	Полнота и точность анализа финансового положения заёмщика – юридического лица. Полнота и точность анализа технико-экономического обоснования кредита заёмщика – юридического лица. Полнота и точность проверки комплектности и подлинности документов заёмщика для получения кредитов. Полнота и точность проверки обеспечения возвратности кредита. Аргументированность выводов при составлении заключения о возможности предоставления кредита. Правильность расчёта платёжеспособности физического лица. Оперативность и безошибочность работы с системами кредитного скоринга.	- собеседование; - выполнение индивидуального задания; - защита отчета по практике.
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.	Грамотность и вежливость при консультировании заёмщиков по условиям предоставления и погашения кредитов. Полнота и правильность оформления кредитных договоров и документов на открытие счетов при выдаче различных видов кредитов. Правильность составления графиков платежей по кредитам и процентам. Правильность отражения в бухгалтерском учёте операций по выдаче кредитов. Свободное владение специализированным программным обеспечением для совершения операций по кредитованию.	
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.	Правильность составления актов по итогам проверок сохранности обеспечения. Правильность расчёта и отражения	

	в бухгалтерском учете резервов по портфелю однородных кредитов.	
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.	Правильность определения возможности предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента. Точность определения достаточности обеспечения возвратности межбанковского кредита. Своевременность использования информации о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам. Правильность оформления и отражения в бухгалтерском учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита.	
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	Полнота и точность оценки качества обслуживания долга и кредитного риска по выданным кредитам. Правильность оформления и ведения бухгалтерского учёта просроченных кредитов и просроченных процентов. Точность расчёта и правильность отражения в бухгалтерском учете суммы формируемого резерва.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	- собеседование; - выполнение индивидуального задания; - защита отчета по практике.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих	Демонстрация гражданско-патриотической позиции, осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, антикоррупционного поведения.

ценностей, применять стандарты антикоррупционно о поведения;		
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации и кредитных банковских продуктов	

5. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Каджаева М.Р., Алманова Л. В. Осуществление кредитных операций, учебник 3-е изд., перераб. и доп.- 272 с.- 2020 - 978-5-4468-9438-3.
2. Глущенко В.В. Технологическая теория денег. Деньги, денежная система, финансы, кредит, банки. – М.: ИП Глущенко В.В., 2009.
3. Деньги, кредит, банки. Экспресс-курс: учебное пособие / кол. авт.: под ред. засл. деят. науки РФ, д-ра экон. наук, проф О.И. Лаврушина. – 4-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2010.
4. Деньги. Кредит. Банки. Учебное пособие / под ред. В.Ф. Жукова. – М.: Юнити-Дана, 2010.
5. Ермасова Н.Б. Как получить банковский кредит? Настольная книга заемщика. – М.: ГроссМедиа, 2007.
6. Ивасенко А.Г., Никонова Я.И., Димакова Е.С. Денежное обращение и кредит России. – Ростов н/Д.: Феникс, 2009.
7. Костерина Т.М. Кредитная политика и кредитные риски. – М.: МФПА, 2007.
8. Кредиты и займы. Учет, налоги и правовые вопросы. Практические рекомендации / под ред. Г.Ю. Касьяновой. – М.: Аргумент, 2007.
9. Крутякова Т., Карсетская Е. Займы и кредиты. – М.: АйСи Групп, 2009.
10. Просветов Г.И. Финансы, денежное обращение и кредит. Задачи и решения. – М.: Альфа-Пресс, 2008.
11. Смирнова Н.Ю. Всё о кредитах. Как просчитать риски? Что делать, если нечем платить? – М.: ЭКСМО, 2009.
12. Соломин С.К. Банковский кредит. Проблемы теории и практики. – М.: Юстицинформ, 2009.
13. Тарташев В. Как избавиться от кредита. Реальные способы выхода из долгового тупика. – СПб.: Питер, 2010.
14. Тимошенко И.В. Камышанова А.Е. Как вернуть кредит в условиях кризиса. – Ростов н/Д.: Феникс, 2009.
15. Финансы, денежное обращение и кредит. Учебное пособие / под ред. М.В. Романовского, О.В. Врублевской. – М.: Юрайт, 2010.
16. Финансы и кредит. Учебное пособие / под ред. Г.Н. Белоглазовой. – М.: Юрайт, 2010.
17. Хесус Уэрта де Сото. Деньги, банковский кредит и экономические циклы. – М.: Социум, 2008.
18. Хоминич И.П., Саввина О.В. Государственный кредит в условиях финансовой глобализации. – М.: Инфра-М, 2010.
19. Челноков В.А. Эволюция денег, кредита и банков. – М.: Финансы и статистика, 2008.
20. Шевцова С., Климин А. Кредит в розничной торговле. Путь к увеличению продаж. – СПб.: Питер, 2007.
21. Шевчук Д.А. Кредиты физическим лицам. – М.: АСТ, 2008.

22. Шохина Э.Х. Правовое регулирование государственного кредита. – М.: Высшая школа, 2007.
23. Янкина И.А. Деньги. Кредит. Банки. Практикум. – М.: КНОРУС, 2010.
24. Боннер Е.А. Банковское кредитование. – М.: Городец, 2008.
25. Лаврушин О.И., Афанасьева О.Н., Корниенко С.Л. Банковское дело: современная система кредитования. – 3-е изд., доп. – М.: КНОРУС, 2008.
26. Перекрестова Л.В., Романенко Н.М., Сазонов С.П. Финансы и кредит. – М.: Академия, 2010.
27. Перекрестова Л.В., Романенко Н.М., Старостина Е.С. Финансы и кредит. Практикум. – М.: Академия, 2010.

6.ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата изменения; № страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	