



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Многопрофильная Академия непрерывного образования»
АНПОО «МАНО»
Колледж

ПРИНЯТО

Решением Педагогического
совета

АНПОО «МАНО»

Протокол № *01-01/33 от*

27.05.2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО «МАНО»

[Signature]
В.И. Гам

27 мая 20 24 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ по профессиональному модулю

ПМ.06 Проектирование и организация парциальной образовательной программы для детей дошкольного возраста по художественно- эстетическому развитию

Специальность 44.02.04 Специальное дошкольное образование
Квалификация: Воспитатель детей дошкольного возраста, в том числе

с ограниченными возможностями здоровья

Заочная форма обучения

Омск, 2024

Программа производственной практики профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.04 Специальное дошкольное образование.

Организация-разработчик:

АНПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования».

Разработчик:

Михайлова Валерия Евгеньевна, преподаватель,

Жицкая Ирина Михайловна, преподаватель,

Журавлева Юлия Александровна, преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	стр. 4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	7
5. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.06 Проектирование и организация парциальной образовательной программы для детей дошкольного возраста по художественно-эстетическому развитию

1.1. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по специальности СПО 44.02.04 Специальное дошкольное образование, в части освоения основного вида профессиональной деятельности: проектирование и организация парциальной образовательной программы для детей дошкольного возраста по техническому творчеству.

1.2. Цель производственной практики

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной Вид деятельности «проектирование и организация парциальной образовательной программы для детей дошкольного возраста по техническому творчеству» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Проектирование и организация парциальной образовательной программы для детей дошкольного возраста по техническому творчеству
ПК 6.1	Принимать участие в разработке и реализации парциальной образовательной программы для детей дошкольного возраста по техническому творчеству
ПК 6.2	Принимать участие в создании развивающей предметно-пространственной среды, позволяющей обеспечить развитие технического творчества детей дошкольного возраста, их эмоциональное благополучие и возможность самовыражения
ПК 6.3	Проводить занятия по техническому творчеству с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей детей

1.3. Количество часов на освоение программы практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 36 часов.

1.4. Требования к базам производственной практики

Практика проводится согласно календарному учебному графику, утвержденному директором колледжа. Практика обучающихся проводится в организациях на основе прямых договоров между колледжем и организацией, в которую направляются обучающиеся.

Практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля, МДК, разделов	Содержание практики, виды работ, задания	Объем часов
МДК 06.01. Теория и методика деятельности по реализации программ дополнительного образования детей дошкольного возраста по художественно-эстетическому развитию	<p style="text-align: center;">Задания на практику:</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование и организация работы по парциальной образовательной программе для детей дошкольного возраста по техническому творчеству 2. Проектирование и создание мотивирующих условий по включению детей дошкольного возраста в процесс технического творчества и повышению их интереса, инициативы к данному направлению 3. Организация мероприятия по развитию способностей к техническому творчеству у детей дошкольного возраста с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей 4. Анализ и оценка эффективности используемых методических средств педагогической поддержки детей дошкольного возраста в разработке и реализации ими индивидуальных проектов технической направленности 5. Разработка конспектов и проведение серии занятий по техническому творчеству в рамках реализации парциальных образовательных программ для детей дошкольного возраста с учетом индивидуальных способностей и особенностей психофизического развития 	36
	Дифференцированный зачет	
	Всего:	36

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

- дневник практиканта,
- отчет студента о проделанной работе,
- характеристика руководителя практики от принимающей стороны.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Работа над отчетом по практике должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих профессиональных и общих компетенций студента:

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 6.1. Принимать участие в разработке и реализации парциальной образовательной программы для детей дошкольного возраста по техническому творчеству.	<p>Выполнение теоретических и практических заданий в соответствии с установленными регламентами.</p> <p>Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества</p>	<p>Текущий контроль: Экспертное наблюдение за проведением практических работ, ситуационные задачи</p> <p>Оценка процесса</p> <p>Итоговый контроль: экзамен</p>
ПК 6.2. Принимать участие в создании развивающей предметно-пространственной среды, позволяющей обеспечить развитие технического творчества детей дошкольного возраста, их эмоциональное благополучие и возможность самовыражения.		
ПК 6.3. Проводить занятия по техническому творчеству с учетом возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей детей.		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять		

стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках- подходы к анализу качества и эффективности используемых методических, дидактических и диагностических средств в целях индивидуализации образовательного процесса		

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата изменения; № страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	