



Принято  
Решением Педагогического совета  
АНПОО «МАНО»  
Протокол № 01-01/27 от 28.08.2023 г.

Утверждено  
Ректор АНПОО «МАНО»



В.И. Гам

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Политология в системе обществознания»

для реализации дополнительной профессиональной программы  
профессиональной переподготовки  
«Педагогическое образование: учитель обществознания образовательной  
организации в условиях реализации ФГОС»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
2. Требования к уровню освоения содержания учебной дисциплины
3. Структура и содержание дисциплины (модуля)
4. Методические указания для организации самостоятельной работы
5. Условия реализации программы
6. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины
7. Приложения

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Педагогическое образование: учитель обществу образования образовательной организации в условиях реализации ФГОС»

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к блоку профессиональных и специальных дисциплин.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины

### Цель дисциплины:

- освоение системы знаний о политологии как науке, о системе общественных отношений, необходимых для ориентации в российском политическом пространстве;
- понимание значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной российской цивилизации, совершенствования и развития общества на принципах гуманизма, свободы и демократии;
- формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере властных отношений в качестве личности как субъекта политической деятельности, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности за осознанный политический выбор.

### Задачи дисциплины:

- сформировать необходимый уровень политических знаний, политических ценностей, на основании которых обучающиеся смогут сознательно участвовать в политическом процессе, критически оценивать политическую ситуацию, делать ответственный выбор;
- способствовать усвоению обучающимися основных категорий данной учебной дисциплины, необходимых теоретических знаний, практических навыков политического участия;
- способствовать воспитанию политической активности, грамотности, ответственности гражданина

## 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 26 часов, самостоятельной работы обучающегося – 10 часов.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- систему и структуру властных отношений;
- общие правила применения политических прав;
- содержание политических прав человека;
- понятие и принципы политического участия, механизмы его реализации;

**уметь:**

- характеризовать политику как элемент культуры общества; систему политических институтов; особенности государства как центрального института политической системы;
- объяснять функции государства и других политических институтов, их взаимосвязь; механизмы формирования органов власти; содержание основных понятий политологии; содержание прав, обязанностей и ответственности гражданина как участника конкретных политических отношений (избирателя, военнообязанного, президента и др.);
- различать субъекты и объекты политических отношений; уровни государственной власти; составные компоненты формы государства; полномочия государственных органов;
- приводить примеры различных видов политического участия, представителей политической элиты; гарантий реализации основных политических прав и ответственности должностных лиц;

**владеть:**

- системой знаний о политике, как части системы общественных отношений;
- навыками анализа учебной и исследовательской литературы по соответствующим проблемам и тенденциям;
- навыками самостоятельного освоения и применения новых знаний.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### УЧЕБНЫЙ ПЛАН

| Объем часов (по наличию видов занятий) |                    |        |  |              |                        |                           |                    |         |                             | Форма<br>итогового<br>контроля |
|--|--------------------|--------|--|--------------|------------------------|---------------------------|--------------------|---------|-----------------------------|--------------------------------|
| Общая трудоемкость                     | Аудиторные занятия |        |  |              |                        | Самостоятельная<br>работа |                    |         |                             |                                |
|  | Всего              | Лекции | Семинарские<br>(практические<br>занятия) | Консультации | Другие виды<br>занятий | Всего                     | Курсовая<br>работа | Реферат | Другие виды<br>самостоятель |                                |
| 36                                     | 26                 | 14     | 12                                       |              |                        | 10                        |                    |         | 10                          | зачёт                          |

## ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| Раздел дисциплины, содержание                               | Всего     | Аудиторные |                                    |                        | Самостоятельная работа слушателей | Формы межсессионного контроля |
|---|-----------|------------|------------------------------------|------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|
|   |           | Лекции     | Семинарские (практические занятия) | Лабораторный практикум |                                   |                               |
| <b>Тема 1.</b> Политика как общественное явление.           | 5         | 2          | 1                                  |                        | 2                                 |                               |
| <b>Тема 2.</b> Политическая система общества.               | 5         | 2          | 2                                  |                        | 1                                 |                               |
| <b>Тема 3.</b> Государство в политической системе общества. | 4         | 2          | 1                                  |                        | 1                                 |                               |
| <b>Тема 4.</b> Политические режимы.                         | 5         | 2          | 1                                  |                        | 2                                 |                               |
| <b>Тема 5.</b> Политические партии и партийные системы.     | 5         | 2          | 2                                  |                        | 1                                 |                               |
| <b>Тема 6.</b> Политическая элита. Политическое лидерство.  | 4         | 1          | 2                                  |                        | 1                                 |                               |
| <b>Тема 7.</b> Личность как субъект и объект политики.      | 4         | 2          | 1                                  |                        | 1                                 |                               |
| <b>Тема 8.</b> Гражданское общество и государство.          | 4         | 1          | 2                                  |                        | 1                                 |                               |
| <b>Всего по дисциплине</b>                                  | <b>36</b> | <b>14</b>  | <b>12</b>                          |                        | <b>10</b>                         | <b>зачёт</b>                  |

### Основное содержание дисциплины:

#### **Тема 1. Политика как общественное явление.**

Многозначность понятия «политика». Социокультурные основания политики: этнические, религиозные, гендерные. Основные теоретические подходы к изучению политики: директивный, функциональный, коммуникативный. Сущность, содержание и структура политики. Субъекты политики и их классификация. Сущность политической власти, ее черты и ресурсы. Легитимность власти, ее источники и основные типы.

#### **Тема 2. Политическая система общества.**

Понятие политической системы общества. Основные теории политических систем. Механизм функционирования политической системы, ее структура. Основные подсистемы политической системы. Функции политической системы. Типы политических систем. Политическая система современной России.

#### **Тема 3. Государство в политической системе общества.**

Государство как центральный политический институт. Признаки государства: территория, население, система публичной власти, суверенитет. Государство как субъект политической власти. Его сущность и функции. Внутреннее устройство государства: формы государственного правления и формы государственного устройства. Типы современных государств.

Высшие органы государственной власти: парламент, институт президентства, правительство и их взаимодействие.

#### **Тема 4. Политические режимы.**

Политический режим как механизм функционирования политической системы. Типы политических режимов: тоталитарный, авторитарный, демократический. Понятие, основные черты и разновидности тоталитаризма. Причины его возникновения. Поглощение общества государством, а государства партией. Политическое отчуждение народа. Авторитарный режим: сущность, специфические особенности и формы. Конструктивные возможности авторитаризма. Демократия: критерии, ценности и принципы. Внутренние противоречия и угрозы демократии.

#### **Тема 5. Политические партии и партийные системы.**

Генезис политических партий. Сущность, социальная база, функции и типы политических партий. Партийные системы и их виды. Возникновение и развитие многопартийности в России. Политические движения и общественные организации: профессиональные, молодежные, женские, религиозные. Их типы и роль в различных политических системах современного мира. Лоббизм.

#### **Тема 6. Политическая элита. Политическое лидерство.**

Природа политического неравенства и социальное назначение элиты в обществе. Сущность, структура и основные функции политической элиты. Способы определения состава правящей элиты. Основные системы рекрутирования элит. Государственная бюрократия как составная часть политической элиты. Особенности формирования российской политической элиты.

Сущность, природа и функции политического лидерства. Масштаб и авторитет личности политического лидера. Требования к политику. Основные типы политических лидеров. Политические вожди и массы. Популизм и его проявления. Женщина в роли политического лидера.

#### **Тема 7. Личность как субъект и объект политики.**

Понятие политической субъектности. Понятие и основные виды политического участия. Политическое участие на индивидуальном и групповом уровне. Специфика массового политического поведения. Нормативное и девиантное политическое поведение. Электоральное поведение. Абсентеизм. Причины и последствия неучастия в политической жизни. Регуляция политического поведения.

#### **Тема 8. Гражданское общество и государство.**

«Гражданское общество» как категория политологии. Предпосылки возникновения и становления гражданского общества. Его сущность и структура. Условия существования и функционирования гражданского общества и принципы его жизнедеятельности. Конституционализм как режим взаимоотношений государства и гражданского общества. Становление гражданского общества в России.

## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся. Ознакомиться с рабочей программой дисциплины можно на вводной лекции из её представления преподавателем или самостоятельно на официальном Интернет-сайте Академии. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения. Подготовка к учебному занятию лекционного типа.

Обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

- 1) знакомит с новым учебным материалом;
- 2) разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- 3) систематизирует учебный материал;
- 4) ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу. Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: процесс предварительной подготовки, работа во время занятия, обработка полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе в аудитории.

Для более углубленного изучения темы предлагаются задания для самостоятельной работы, их рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Организационно-педагогические требования, обеспечивающие реализацию Программы**

Условия реализации Программы в АНПОО «МАНО» обеспечивают реализацию ППО в полном объеме, соответствие качества подготовки слушателей установленным требованиям.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет один академический час (45 минут).

### **5.2. Кадровые требования, обеспечивающие реализацию Программы**

Реализация Программы обеспечивается высококвалифицированными педагогическими и научно-педагогическими кадрами, имеющими достаточный опыт работы в области профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), состоящими в штате АНПОО «МАНО» или привлекаемыми.

### **5.3. Материально-технические условия реализации Программы**

Программа реализуется в заочной (без отрыва от производства)/очно-заочной форме с использованием в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» электронного обучения, а также дистанционных образовательных технологий.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников.

Для реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, которые обеспечивают освоение слушателями ППО в полном объеме, независимо от места нахождения.

Дистанционный курс проходит на виртуальной образовательной платформе CMS (LMS) Moodle (по лицензии GNU GPL). Система расположена на сервере организации под управлением ОС Linux Debian 9 с СУБД MYSQL.

Идентификация пользователей осуществляется с помощью уникального логина и пароля. Работа организована на широкополосных высокочастотных каналах передачи данных. Предусматривается организация дистанционной поддержки преподавателям и обучающимся.

При реализации Программы с применением электронного обучения и дистанционных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АНПОО «МАНО» независимо от места нахождения слушателя.



Для организации самостоятельного продвижения слушателей в программе: лекционные материалы, дополнительные материалы, методические рекомендации по организации индивидуальной работы слушателей, задания для самопроверки, требования к оформлению итоговых работ, задания для итоговой аттестации. Сопровождение самостоятельной работы слушателей предполагает согласование индивидуальных планов работы (виды и темы заданий, сроки представления результатов); проведение индивидуальных и групповых консультаций; промежуточный контроль хода выполнения заданий; оценка результатов выполнения заданий.

Эффективное использование электронных образовательных ресурсов возможно при условии наличия качественного доступа слушателей к информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Слушатели, выполняя задания, предусмотренные программой при необходимости, имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью.

#### **5.4. Информационно-методическое обеспечение реализации Программы**

Образовательный процесс в АНПОО «МАНО» в полном объеме обеспечен электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным дисциплинам Программы, имеется доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР. Подключение библиотеки к Интернету обеспечивает удаленный доступ к электронным каталогам и полнотекстовым базам. Перечень используемых источников, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы предоставляется слушателям.

Используются следующие информационные технологии и информационные справочные системы:

- проведение онлайн занятий через ПО BigBlueButton с использованием слайд-презентаций, демонстрации видео и графических материалов;
- проведение занятий и проверка знаний с использованием СДО Moodle;
- офисные программы Windows; Linux, Microsoft Office; LibreOffice, Adobe Reader, Mozilla Firefox;

По всем темам дисциплины разработаны:

- электронные презентации для проведения лекционных и практических занятий;
- используется составленная фильмотека по отдельным темам учебного курса;
- имеется комплект видеороликов для наглядного представления вопросов при изучении ряда тем учебной дисциплины.

#### **5.5. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Агарков М., Силаев Н. Модернизация вертикали // Эксперт. 2010. № 4.
2. Алексеев Д.Ю. Основы политологии демократического общества. -

- Владивосток, 2008.
3. Боровых О.В. К вопросу о понятии государственной власти / О.В. Боровых // Вестник Московского Университета. Сер.11. Право: Научный журнал / МГУ. Юридический факультет. – 2004. – №1.
  4. Бендас Т. В. Психология лидерства. — СПб., 2009.
  5. Василенко Ирина Алексеевна. Политология : учебник для бакалавров . - 3-е изд., перераб. и доп. - М., 2012.
  6. Гаджиев К.С. Политология: Учебник. - М., 2007.
  7. Губернаторы: стаж в минус? // Аргументы и факты. 2010. № 7.
  8. Демчук А.Л. Лекции по сравнительной политологии. - М., 2007.
  9. История политических и правовых учений / Под ред. В.С. Нерсесянца. - М., 2004.
  10. Лапина Н., Чирикова А. Путинские реформы и потенциал влияния региональных элит. - М., 2004.
  11. Леббот Г. Психология народов и масс. - СПб., 2007.
  12. Мелкумов А.А. Российская и канадская модели федерации: сравнительный анализ. - М., 2010.
  13. Мухаев Р.Т. Политология: Учебник. 3-е изд. перераб. и доп. - М., 2007.
  14. Мухаев Р.Т. Политология: Хрестоматия. - М., 2000.
  15. Осипян С.А. Государство и власть: (теоретический очерк) / С.А. Осипян // Философские науки. 2003. – №8.
  16. Политическая энциклопедия: В 2 т. - М., 1999.
  17. Политология. Словарь. — М., 2010.
  18. Политология: Учебник /А.Ю. Мельвиль и др. - М., 2005.
  19. Политология: Учеб. Пособие / Под ред. В.А.Михайлова, В.П. Гаврикова. - Тверь, 2006.
  20. Политология: Учебник / Под ред. В.А.Ачкасова, В.А. Гуторова. - М., 2006.
  21. Политология: Учебник для вузов / Под ред. В.Н. Лавриненко. 3-е изд. - М., 2010.
  22. Попов Э.А. Российская политическая элита на рубеже XX-XXI веков. Конструирование социального порядка с помощью коммуникативных технологий. -Владивосток,2001.
  23. Сафронов А.П. Периферийная зависимость в индустриальном мире. М., 2009.

#### **Дополнительные источники:**

1. Соловьев А.И. Политология: Политическая теория, политические технологии. - М., 2001.
2. Темкина А.А. Женское движение как общественное движение: история и теория // Гендерная реконструкция политических систем. СПб., 2004.
3. Третий электоральный цикл в России (заочный круглый стол) // Полис. 2004. – № 1.
4. Черкасов А.И. Глава государства и правительство в странах современного мира. (Конституционно-правовое регулирование и практика). - М., 2006.
5. Шестопап Е.Б. Новые тенденции восприятия власти в России // Политические исследования. – 2005. - №3.

6. Юсупова Э. Ф. Политическая социализация личности как гарант демократического развития общества // Молодой ученый. 2012. - №11.
7. Ядов. В.А. Современная теоретическая социология как концептуальная база исследования российских трансформаций: Курс лекций / В.А. Ядов. - СПб., 2006.
8. Ясин Е. Приживется ли демократия в России? - М., 2005.

## **6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение программы, в том числе отдельной части (модуля) или всего объема темы, сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией слушателей. Формы и порядок текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются при разработке программы целесообразно ее целевым установкам и доводятся до сведения слушателей в начале обучения.

Текущий контроль - процесс определения степени владения и/или усвоения слушателями изучаемого учебного материала в ходе семинарских (практических) занятий в соответствии с содержанием программы. Цель текущего контроля - обеспечение обратной связи между актуальными знаниями и умениями обучающихся и планируемыми результатами обучения в рамках изучения определенной темы, модуля программы для реализации преподавателем контрольно-корректировочной деятельности.

Система текущего контроля включает: контроль знаний, умений, навыков, усвоенных в данном курсе в форме контрольной работы, индивидуального собеседования; выполнения заданий в ходе практических работ; исследовательского, творческого проекта; решения кейсов. Показатели и шкала оценивания формы контроля – устное сообщение, собеседование, решение кейса, тестирование в Приложении. Формы, виды, средства осуществления текущего контроля ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы.

Промежуточная аттестация - процесс определения уровня достижения слушателями планируемых результатов обучения в завершении освоения структурно-логического компонента. Цель промежуточной аттестации - обеспечение обратной связи между образовательными результатами, достигнутыми слушателями, и планируемыми результатами обучения по отдельной части курса (модуля) для установления фактического уровня ее освоения слушателями. Система промежуточной аттестации предполагает: зачет, зачет с оценкой или экзамен. Показатели и шкала оценивания форм контроля в Приложении.

Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения слушателями образовательной программы. Итоговая аттестация для

слушателей, завершающих обучение по программе, является обязательной. Итоговая аттестация проводится с использованием ДОТ. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией. Итоговая аттестация планируется с учетом организационной целесообразности и возможности наиболее эффективно оценить и проанализировать качество освоения (соответствие результатов освоения слушателями заявленным целям и планируемым результатам обучения). Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы. Итоговая аттестация проводится в форме зачета. Выполняется итоговая работа в соответствии с Требованиями к итоговой аттестационной работе. Конкретную тему итоговой работы слушатель формулирует самостоятельно в пределах содержания программы.

## Примерные задания для промежуточной аттестации (тесты)

### 1. Проявлением общественной власти является власть

- 1) старейшины в общине
- 2) человека над техническим средством, машиной
- 3) человека над природой
- 4) человека над своими желаниям

### 2. Политическая система общества включает в себя

- 1) совокупность общественных государственных институтов, осуществляющих власть в обществе
- 2) все виды деятельности по достижению стоящих перед обществом целей
- 3) совокупность социальных групп, занимающих различное положение в обществе
- 4) способы и формы производства материальных и духовных благ

### 3. Особый тип действий, основанный на возможности изменять поведение других людей, - это

- 1) власть
- 2) иммунитет
- 3) плюрализм
- 4) компромисс

### 4. Политическая власть, в отличие от иных видов власти,

- 1) представляет собой волевое действие
- 2) побуждает людей к определенным действиям
- 3) связана с деятельностью государства
- 4) является отношением между людьми и их объединениями

## Примерные задания для итоговой аттестации (реферат)

Напишите реферат на предложенную тему:

1. Объект и методы политической науки. Функции политологии.
2. Политические процессы в обществе: сущность и значение.
3. Роль политики в современном обществе.
4. Место политологии в системе наук об обществе. Категории политологии.
5. Политика как объект изучения. Социальные функции политики.

6. История политических учений: основные этапы развития.
7. Политическая мысль Рима и Греции.
8. Политическая мысль Средневековья.
9. Политические учения Востока и Азии.
10. Политические учения Нового времени.
11. Политическая мысль в России: истоки, этапы и тенденции развития.
12. Гражданское общество: сущность и функции.
13. Политическое сознание: форма и содержание.
14. Особенности становления современного гражданского общества в России.
15. Политическая власть. Разделение властей: теория и практика.

Приложение 3

### Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

| Результаты освоения | <b>1. Недостаточный: компетенции не сформированы</b> | <b>2. Пороговый: компетенции сформированы</b>                            | <b>3. Продвинутый: компетенции сформированы</b>   | <b>4. Высокий: компетенции сформированы</b>   |
|---------------------|--|--|---|---|
| <b>Знать:</b>       | Знания отсутствуют.                                  | Сформированы базовые структуры знаний.                                   | Знания обширные, системные.   | Знания твердые, аргументированные, всесторонние.  |
| <b>Уметь:</b>       | Умения не сформированы                               | Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.                     | Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.             | Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.     |
| <b>Владеть:</b>     | Навыки не сформированы                               | Демонстрируется низкий уровень самостоятельности и практического навыка. | Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. | Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка. |

### Критерии оценивания тестовых работ

Оценка за контроль ключевых компетенций слушателей производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

- «3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,
- «4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,
- «5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

## Требования, предъявляемые к реферату и его оформлению

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Требования к содержанию | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. содержание реферата должно четко соответствовать теме и цели конкретного занятия, программы, методики и т. д.;</li> <li>2. содержание реферата должно быть понятным и применимым на практике в любых условиях;</li> <li>3. содержание реферата не должно повторять содержание учебников, учебных программ и иных методических разработок других авторов;</li> <li>4. материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко;</li> <li>5. язык реферата должен быть лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать общепринятой;</li> <li>6. рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны подкрепляться примерами практического опыта;</li> <li>7. реферат должен содержать конкретные материалы, которые можно использовать в работе (карточки задания, планы, инструкции, карточки схемы, тесты и т.д.).</li> </ol> |
| Требования к структуре  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вводная часть <ul style="list-style-type: none"> <li>- автор реферата, должность, место работы;</li> <li>- название реферата;</li> <li>- пояснительная записка:</li> <li>- цели и задачи проводимого практического мероприятия;</li> <li>- целевая категория (возраст детей, группа детей, группа педагогов и пр.);</li> <li>- условия для проведения;</li> <li>- оборудование и оформление;</li> </ul> </li> <li>2. Основная часть <ul style="list-style-type: none"> <li>--сценарный план, ход проведения мероприятия.</li> </ul> </li> <li>3. Список использованной литературы;</li> <li>4. Приложения (ссылки на источники дополнительного материала, подбор сопровождающих материалов, таблиц, схем).</li> </ol>  |
| Требования к оформлению | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. объем – не более 10 страниц машинописного текста;</li> <li>2. размеры полей левое –2 см, правое –1см, нижнее - 2 см, верхнее – 2 см.</li> <li>3. шрифт Times New Roman (14), интервал полуторный;</li> <li>4. страницы необходимо нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется посередине верхнего поля без точки в конце;</li> <li>5. на первой странице размещается титульный лист;</li> <li>6. список использованных источников в алфавитном порядке в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению литературы.</li> </ol>   |
| Критерии оценки         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соответствие предложенной структуре</li> <li>2. Четкая постановка целей и задач</li> <li>3. Раскрытие темы (полнота, ясность)</li> <li>4. Отражение в работе своего опыта;</li> <li>5. Грамотность изложения и оформления .....</li> </ol> <p>Каждый критерий оценивается в баллах от 1 до 10. Слушатель получает отметки по системе:<br/> 0 – 29 баллов – не зачтено;<br/> 30 – 50 баллов – зачтено.</p>  |