



Принято  
Решением Педагогического совета  
АНПОО «МАНО»  
Протокол № 01-01/27 от 28.08.2023 г.

Утверждено  
Ректор АНПОО «МАНО»



В.И. Гам

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Политология в системе обществознания»

для реализации дополнительной профессиональной программы  
профессиональной переподготовки  
«Педагогическое образование: учитель обществознания образовательной  
организации в условиях реализации ФГОС»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
2. Требования к уровню освоения содержания учебной дисциплины
3. Структура и содержание дисциплины (модуля)
4. Методические указания для организации самостоятельной работы
5. Условия реализации программы
6. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины
7. Приложения

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Педагогическое образование: учитель обществу образования образовательной организации в условиях реализации ФГОС»

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к блоку профессиональных и специальных дисциплин.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины

### Цель дисциплины:

- освоение системы знаний о политологии как науке, о системе общественных отношений, необходимых для ориентации в российском политическом пространстве;
- понимание значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной российской цивилизации, совершенствования и развития общества на принципах гуманизма, свободы и демократии;
- формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере властных отношений в качестве личности как субъекта политической деятельности, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности за осознанный политический выбор.

### Задачи дисциплины:

- сформировать необходимый уровень политических знаний, политических ценностей, на основании которых обучающиеся смогут сознательно участвовать в политическом процессе, критически оценивать политическую ситуацию, делать ответственный выбор;
- способствовать усвоению обучающимися основных категорий данной учебной дисциплины, необходимых теоретических знаний, практических навыков политического участия;
- способствовать воспитанию политической активности, грамотности, ответственности гражданина

## 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 24 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 18 часов, самостоятельной работы обучающегося – 6 часов.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- систему и структуру властных отношений;
- общие правила применения политических прав;
- содержание политических прав человека;
- понятие и принципы политического участия, механизмы его реализации;

**уметь:**

- характеризовать политику как элемент культуры общества; систему политических институтов; особенности государства как центрального института политической системы;
- объяснять функции государства и других политических институтов, их взаимосвязь; механизмы формирования органов власти; содержание основных понятий политологии; содержание прав, обязанностей и ответственности гражданина как участника конкретных политических отношений (избирателя, военнообязанного, президента и др.);
- различать субъекты и объекты политических отношений; уровни государственной власти; составные компоненты формы государства; полномочия государственных органов;
- приводить примеры различных видов политического участия, представителей политической элиты; гарантий реализации основных политических прав и ответственности должностных лиц;

**владеть:**

- системой знаний о политике, как части системы общественных отношений;
- навыками анализа учебной и исследовательской литературы по соответствующим проблемам и тенденциям;
- навыками самостоятельного освоения и применения новых знаний.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Объем часов (по наличию видов занятий)										Форма итогового контроля
Общая трудоемкость	Аудиторные занятия					Самостоятельная работа				
	Всего	Лекции	Семинарские (практические занятия)	Консультации	Другие виды занятий	Всего	Курсовая работа	Реферат	Другие виды самостоятель	
24	18	12	6			6			6	зачёт

## ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Раздел дисциплины, содержание	Всего	Аудиторные			Самостоятельная работа слушателей	Формы межсессионного контроля
		Лекции	Семинарские (практические занятия)	Лабораторный практикум		
<b>Тема 1.</b> Политика как общественное явление.	3	2			1	
<b>Тема 2.</b> Политическая система общества.	3	1	1		1	
<b>Тема 3.</b> Государство в политической системе общества.	3	1	1		1	
<b>Тема 4.</b> Политические режимы.	3	2			1	
<b>Тема 5.</b> Политические партии и партийные системы.	3	1	1		1	
<b>Тема 6.</b> Политическая элита. Политическое лидерство.	3	2	1			
<b>Тема 7.</b> Личность как субъект и объект политики.	3	1	1		1	
<b>Тема 8.</b> Гражданское общество и государство.	3	2	1			
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>6</b>		<b>6</b>	<b>зачёт</b>

### Основное содержание дисциплины:

#### **Тема 1. Политика как общественное явление.**

Многозначность понятия «политика». Социокультурные основания политики: этнические, религиозные, гендерные. Основные теоретические подходы к изучению политики: директивный, функциональный, коммуникативный. Сущность, содержание и структура политики. Субъекты политики и их классификация. Сущность политической власти, ее черты и ресурсы. Легитимность власти, ее источники и основные типы.

#### **Тема 2. Политическая система общества.**

Понятие политической системы общества. Основные теории политических систем. Механизм функционирования политической системы, ее структура. Основные подсистемы политической системы. Функции политической системы. Типы политических систем. Политическая система современной России.

#### **Тема 3. Государство в политической системе общества.**

Государство как центральный политический институт. Признаки государства: территория, население, система публичной власти, суверенитет. Государство как субъект политической власти. Его сущность и функции. Внутреннее устройство государства: формы государственного правления и формы государственного устройства. Типы современных государств.

Высшие органы государственной власти: парламент, институт президентства, правительство и их взаимодействие.

#### **Тема 4. Политические режимы.**

Политический режим как механизм функционирования политической системы. Типы политических режимов: тоталитарный, авторитарный, демократический. Понятие, основные черты и разновидности тоталитаризма. Причины его возникновения. Поглощение общества государством, а государства партией. Политическое отчуждение народа. Авторитарный режим: сущность, специфические особенности и формы. Конструктивные возможности авторитаризма. Демократия: критерии, ценности и принципы. Внутренние противоречия и угрозы демократии.

#### **Тема 5. Политические партии и партийные системы.**

Генезис политических партий. Сущность, социальная база, функции и типы политических партий. Партийные системы и их виды. Возникновение и развитие многопартийности в России. Политические движения и общественные организации: профессиональные, молодежные, женские, религиозные. Их типы и роль в различных политических системах современного мира. Лоббизм.

#### **Тема 6. Политическая элита. Политическое лидерство.**

Природа политического неравенства и социальное назначение элиты в обществе. Сущность, структура и основные функции политической элиты. Способы определения состава правящей элиты. Основные системы рекрутирования элит. Государственная бюрократия как составная часть политической элиты. Особенности формирования российской политической элиты.

Сущность, природа и функции политического лидерства. Масштаб и авторитет личности политического лидера. Требования к политику. Основные типы политических лидеров. Политические вожди и массы. Популизм и его проявления. Женщина в роли политического лидера.

#### **Тема 7. Личность как субъект и объект политики.**

Понятие политической субъектности. Понятие и основные виды политического участия. Политическое участие на индивидуальном и групповом уровне. Специфика массового политического поведения. Нормативное и девиантное политическое поведение. Электоральное поведение. Абсентеизм. Причины и последствия неучастия в политической жизни. Регуляция политического поведения.

#### **Тема 8. Гражданское общество и государство.**

«Гражданское общество» как категория политологии. Предпосылки возникновения и становления гражданского общества. Его сущность и структура. Условия существования и функционирования гражданского общества и принципы его жизнедеятельности. Конституционализм как режим взаимоотношений государства и гражданского общества. Становление гражданского общества в России.

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся. Ознакомиться с рабочей программой дисциплины можно на вводной лекции из её представления преподавателем или самостоятельно на официальном Интернет-сайте Академии. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения. Подготовка к учебному занятию лекционного типа.

Обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

- 1) знакомит с новым учебным материалом;
- 2) разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- 3) систематизирует учебный материал;
- 4) ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу. Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: процесс предварительной подготовки, работа во время занятия, обработка полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе в аудитории.

Для более углубленного изучения темы предлагаются задания для самостоятельной работы, их рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

#### **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Организационно-педагогические требования, обеспечивающие реализацию Программы**

Условия реализации Программы в АНПОО «МАНО» обеспечивают реализацию ППО в полном объеме, соответствие качества подготовки слушателей установленным требованиям.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет один академический час (45 минут).

### **5.2. Кадровые требования, обеспечивающие реализацию Программы**

Реализация Программы обеспечивается высококвалифицированными педагогическими и научно-педагогическими кадрами, имеющими достаточный опыт работы в области профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), состоящими в штате АНПОО «МАНО» или привлекаемыми.

### **5.3. Материально-технические условия реализации Программы**

Программа реализуется в заочной (без отрыва от производства)/очно-заочной форме с использованием в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» электронного обучения, а также дистанционных образовательных технологий.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников.

Для реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, которые обеспечивают освоение слушателями ППО в полном объеме, независимо от места нахождения.

Дистанционный курс проходит на виртуальной образовательной платформе CMS (LMS) Moodle (по лицензии GNU GPL). Система расположена на сервере организации под управлением ОС Linux Debian 9 с СУБД MYSQL.

Идентификация пользователей осуществляется с помощью уникального логина и пароля. Работа организована на широкополосных высокочастотных каналах передачи данных. Предусматривается организация дистанционной поддержки преподавателям и обучающимся.

При реализации Программы с применением электронного обучения и дистанционных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АНПОО «МАНО» независимо от места нахождения слушателя.



Для организации самостоятельного продвижения слушателей в программе: лекционные материалы, дополнительные материалы, методические рекомендации по организации индивидуальной работы слушателей, задания для самопроверки, требования к оформлению итоговых работ, задания для итоговой аттестации. Сопровождение самостоятельной работы слушателей предполагает согласование индивидуальных планов работы (виды и темы заданий, сроки представления результатов); проведение индивидуальных и групповых консультаций; промежуточный контроль хода выполнения заданий; оценка результатов выполнения заданий.

Эффективное использование электронных образовательных ресурсов возможно при условии наличия качественного доступа слушателей к информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Слушатели, выполняя задания, предусмотренные программой при необходимости, имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью.

#### **5.4. Информационно-методическое обеспечение реализации Программы**

Образовательный процесс в АНПОО «МАНО» в полном объеме обеспечен электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным дисциплинам Программы, имеется доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР. Подключение библиотеки к Интернету обеспечивает удаленный доступ к электронным каталогам и полнотекстовым базам. Перечень используемых источников, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы предоставляется слушателям.

Используются следующие информационные технологии и информационные справочные системы:

- проведение онлайн занятий через ПО BigBlueButton с использованием слайд-презентаций, демонстрации видео и графических материалов;
- проведение занятий и проверка знаний с использованием СДО Moodle;
- офисные программы Windows; Linux, Microsoft Office; LibreOffice, Adobe Reader, Mozilla Firefox;

По всем темам дисциплины разработаны:

- электронные презентации для проведения лекционных и практических занятий;
- используется составленная фильмотека по отдельным темам учебного курса;
- имеется комплект видеороликов для наглядного представления вопросов при изучении ряда тем учебной дисциплины.

#### **5.5. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Агарков М., Силаев Н. Модернизация вертикали // Эксперт. 2010. № 4.
2. Алексеев Д.Ю. Основы политологии демократического общества. -

- Владивосток, 2008.
3. Боровых О.В. К вопросу о понятии государственной власти / О.В. Боровых // Вестник Московского Университета. Сер.11. Право: Научный журнал / МГУ. Юридический факультет. – 2004. – №1.
  4. Бендас Т. В. Психология лидерства. — СПб., 2009.
  5. Василенко Ирина Алексеевна. Политология : учебник для бакалавров . - 3-е изд., перераб. и доп. - М., 2012.
  6. Гаджиев К.С. Политология: Учебник. - М., 2007.
  7. Губернаторы: стаж в минус? // Аргументы и факты. 2010. № 7.
  8. Демчук А.Л. Лекции по сравнительной политологии. - М., 2007.
  9. История политических и правовых учений / Под ред. В.С. Нерсесянца. - М., 2004.
  10. Лапина Н., Чирикова А. Путинские реформы и потенциал влияния региональных элит. - М., 2004.
  11. Леббот Г. Психология народов и масс. - СПб., 2007.
  12. Мелкумов А.А. Российская и канадская модели федерации: сравнительный анализ. - М., 2010.
  13. Мухаев Р.Т. Политология: Учебник. 3-е изд. перераб. и доп. - М., 2007.
  14. Мухаев Р.Т. Политология: Хрестоматия. - М., 2000.
  15. Осипян С.А. Государство и власть: (теоретический очерк) / С.А. Осипян // Философские науки. 2003. – №8.
  16. Политическая энциклопедия: В 2 т. - М., 1999.
  17. Политология. Словарь. — М., 2010.
  18. Политология: Учебник /А.Ю. Мельвиль и др. - М., 2005.
  19. Политология: Учеб. Пособие / Под ред. В.А.Михайлова, В.П. Гаврикова. - Тверь, 2006.
  20. Политология: Учебник / Под ред. В.А.Ачкасова, В.А. Гуторова. - М., 2006.
  21. Политология: Учебник для вузов / Под ред. В.Н. Лавриненко. 3-е изд. - М., 2010.
  22. Попов Э.А. Российская политическая элита на рубеже XX-XXI веков. Конструирование социального порядка с помощью коммуникативных технологий. -Владивосток,2001.
  23. Сафронов А.П. Периферийная зависимость в индустриальном мире. М., 2009.

#### **Дополнительные источники:**

1. Соловьев А.И. Политология: Политическая теория, политические технологии. - М., 2001.
2. Темкина А.А. Женское движение как общественное движение: история и теория // Гендерная реконструкция политических систем. СПб., 2004.
3. Третий электоральный цикл в России (заочный круглый стол) // Полис. 2004. – № 1.
4. Черкасов А.И. Глава государства и правительство в странах современного мира. (Конституционно-правовое регулирование и практика). - М., 2006.
5. Шестопап Е.Б. Новые тенденции восприятия власти в России // Политические исследования. – 2005. - №3.

6. Юсупова Э. Ф. Политическая социализация личности как гарант демократического развития общества // Молодой ученый. 2012. - №11.
7. Ядов. В.А. Современная теоретическая социология как концептуальная база исследования российских трансформаций: Курс лекций / В.А. Ядов. - СПб., 2006.
8. Ясин Е. Приживется ли демократия в России? - М., 2005.

## **6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение программы, в том числе отдельной части (модуля) или всего объема темы, сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией слушателей. Формы и порядок текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются при разработке программы целесообразно ее целевым установкам и доводятся до сведения слушателей в начале обучения.

Текущий контроль - процесс определения степени владения и/или усвоения слушателями изучаемого учебного материала в ходе семинарских (практических) занятий в соответствии с содержанием программы. Цель текущего контроля - обеспечение обратной связи между актуальными знаниями и умениями обучающихся и планируемыми результатами обучения в рамках изучения определенной темы, модуля программы для реализации преподавателем контрольно-корректировочной деятельности.

Система текущего контроля включает: контроль знаний, умений, навыков, усвоенных в данном курсе в форме контрольной работы, индивидуального собеседования; выполнения заданий в ходе практических работ; исследовательского, творческого проекта; решения кейсов. Показатели и шкала оценивания формы контроля – устное сообщение, собеседование, решение кейса, тестирование в Приложении. Формы, виды, средства осуществления текущего контроля ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы.

Промежуточная аттестация - процесс определения уровня достижения слушателями планируемых результатов обучения в завершении освоения структурно-логического компонента. Цель промежуточной аттестации - обеспечение обратной связи между образовательными результатами, достигнутыми слушателями, и планируемыми результатами обучения по отдельной части курса (модуля) для установления фактического уровня ее освоения слушателями. Система промежуточной аттестации предполагает: зачет, зачет с оценкой или экзамен. Показатели и шкала оценивания форм контроля в Приложении.

Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения слушателями образовательной программы. Итоговая аттестация для

слушателей, завершающих обучение по программе, является обязательной. Итоговая аттестация проводится с использованием ДОТ. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией. Итоговая аттестация планируется с учетом организационной целесообразности и возможности наиболее эффективно оценить и проанализировать качество освоения (соответствие результатов освоения слушателями заявленным целям и планируемым результатам обучения). Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы. Итоговая аттестация проводится в форме зачета. Выполняется итоговая работа в соответствии с Требованиями к итоговой аттестационной работе. Конкретную тему итоговой работы слушатель формулирует самостоятельно в пределах содержания программы.

## **Примерные задания для промежуточной аттестации (тесты)**

### **1. Проявлением общественной власти является власть**

- 1) старейшины в общине
- 2) человека над техническим средством, машиной
- 3) человека над природой
- 4) человека над своими желаниям

### **2. Политическая система общества включает в себя**

- 1) совокупность общественных государственных институтов, осуществляющих власть в обществе
- 2) все виды деятельности по достижению стоящих перед обществом целей
- 3) совокупность социальных групп, занимающих различное положение в обществе
- 4) способы и формы производства материальных и духовных благ

### **3. Особый тип действий, основанный на возможности изменять поведение других людей, - это**

- 1) власть
- 2) иммунитет
- 3) плюрализм
- 4) компромисс

### **4. Политическая власть, в отличие от иных видов власти,**

- 1) представляет собой волевое действие
- 2) побуждает людей к определенным действиям
- 3) связана с деятельностью государства
- 4) является отношением между людьми и их объединениями

## **Примерные задания для итоговой аттестации (реферат)**

Напишите реферат на предложенную тему:

1. Объект и методы политической науки. Функции политологии.
2. Политические процессы в обществе: сущность и значение.
3. Роль политики в современном обществе.
4. Место политологии в системе наук об обществе. Категории политологии.
5. Политика как объект изучения. Социальные функции политики.

6. История политических учений: основные этапы развития.
7. Политическая мысль Рима и Греции.
8. Политическая мысль Средневековья.
9. Политические учения Востока и Азии.
10. Политические учения Нового времени.
11. Политическая мысль в России: истоки, этапы и тенденции развития.
12. Гражданское общество: сущность и функции.
13. Политическое сознание: форма и содержание.
14. Особенности становления современного гражданского общества в России.
15. Политическая власть. Разделение властей: теория и практика.

Приложение 3

### Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Результаты освоения	<b>1. Недостаточный: компетенции не сформированы</b>	<b>2. Пороговый: компетенции сформированы</b>	<b>3. Продвинутый: компетенции сформированы</b>	<b>4. Высокий: компетенции сформированы</b>
<b>Знать:</b>	Знания отсутствуют.	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
<b>Уметь:</b>	Умения не сформированы	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.
<b>Владеть:</b>	Навыки не сформированы	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности и практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

### Критерии оценивания тестовых работ

Оценка за контроль ключевых компетенций слушателей производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

- «3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,
- «4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,
- «5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

## Требования, предъявляемые к реферату и его оформлению

Требования к содержанию	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. содержание реферата должно четко соответствовать теме и цели конкретного занятия, программы, методики и т. д.;</li> <li>2. содержание реферата должно быть понятным и применимым на практике в любых условиях;</li> <li>3. содержание реферата не должно повторять содержание учебников, учебных программ и иных методических разработок других авторов;</li> <li>4. материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко;</li> <li>5. язык реферата должен быть лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать общепринятой;</li> <li>6. рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны подкрепляться примерами практического опыта;</li> <li>7. реферат должен содержать конкретные материалы, которые можно использовать в работе (карточки задания, планы, инструкции, карточки схемы, тесты и т.д.).</li> </ol>
Требования к структуре	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вводная часть <ul style="list-style-type: none"> <li>- автор реферата, должность, место работы;</li> <li>- название реферата;</li> <li>- пояснительная записка:</li> <li>- цели и задачи проводимого практического мероприятия;</li> <li>- целевая категория (возраст детей, группа детей, группа педагогов и пр.);</li> <li>- условия для проведения;</li> <li>- оборудование и оформление;</li> </ul> </li> <li>2. Основная часть <ul style="list-style-type: none"> <li>--сценарный план, ход проведения мероприятия.</li> </ul> </li> <li>3. Список использованной литературы;</li> <li>4. Приложения (ссылки на источники дополнительного материала, подбор сопровождающих материалов, таблиц, схем).</li> </ol>
Требования к оформлению	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. объем – не более 10 страниц машинописного текста;</li> <li>2. размеры полей левое –2 см, правое –1см, нижнее - 2 см, верхнее – 2 см.</li> <li>3. шрифт Times New Roman (14), интервал полуторный;</li> <li>4. страницы необходимо нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется посередине верхнего поля без точки в конце;</li> <li>5. на первой странице размещается титульный лист;</li> <li>6. список использованных источников в алфавитном порядке в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению литературы.</li> </ol>
Критерии оценки	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соответствие предложенной структуре</li> <li>2. Четкая постановка целей и задач</li> <li>3. Раскрытие темы (полнота, ясность)</li> <li>4. Отражение в работе своего опыта;</li> <li>5. Грамотность изложения и оформления .....</li> </ol> <p>Каждый критерий оценивается в баллах от 1 до 10. Слушатель получает отметки по системе:  0 – 29 баллов – не зачтено;  30 – 50 баллов – зачтено.</p>