



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация «Многопрофильная Академия непрерывного образования»
АНПОО «МАНО»
Колледж

ПРИНЯТО
Решением Педагогического
совета
АНПОО «МАНО»
Протокол № 01-01/16 от
01.06.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНПОО «МАНО»
В.И. Гам
01 июня 20 22 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине
ОП.14 Жилищное право
Специальность 40.02.03 Право и судебное администрирование
Квалификация: Специалист по судебному администрированию
Заочная форма обучения

Программа учебной дисциплины ОП.14 «Жилищное право» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 513.

Организация-разработчик: АНПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования».

Разработчик: Баранцева Е.Н., преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 5
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	22

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Жилищное право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 «Право и судебное администрирование».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина Жилищное право является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться во всем объеме жилищного законодательства Российской Федерации;
- своевременно изучать изменения в действующее жилищное законодательство;
- корректировать правоприменительную деятельность в соответствии с изменениями в действующем законодательстве;
- проводить правильную юридическую квалификацию жилищного и любого сходного или сопутствующего отношения;
- составлять юридические документы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие жилищного права, систему его источников и принципов.
- понимать основные категории современного жилищного права;
- обладать теоретическими знаниями об особенностях правовых форм управления многоквартирными домами, жилищных споров и путей их разрешения;
- ориентироваться в современных источниках жилищного права, уметь определять их взаимосвязь.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Специалист по судебному администрированию должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
- ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 82 часа, в том числе:
– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 6 часов;
– самостоятельной работы обучающегося 76 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	82
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	6
практические задания	2
лекции	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:	76
<i>Дифференцированный зачет</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Жилищное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1.	Основные положения жилищного права	3/26	
Тема 1.1.	Предмет. Метод, основные принципы жилищного права.	1/4	
	Лекция 1. Понятие, предмет, метод жилищного права.	1	1,2
	Самостоятельная работа: Кратко охарактеризуйте следующие основные источники жилищного права: Конституция РФ. Жилищный кодекс РФ, Закон РФ «О праве граждан на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации».	4	2
Тема 1.2.	Жилищное законодательство в России.	2	
	Самостоятельная работа: Основные начала жилищного законодательства. Определение условий для осуществления права на жилище и порядок их обеспечения. Решение задач. Определить виды ответственности в жилищном праве.	2	2
Тема 1.3.	Объекты жилищных прав. Жилищный фонд	2/6	
	Лекция 2. Понятие, виды, назначение жилых помещений. Пользование жилым помещением.	1	1,2
	Самостоятельная работа: Выявить компетенцию органов государственной власти и органов местного самоуправления в области жилищных правоотношений.	4	1,2
	Практическое задание № 1. Предмет жилищного права. Жилищные отношения: понятие и виды. Место жилищного права в системе отраслей российского права.	1	2,3
	Самостоятельная работа: Выявить компетенцию органов государственной власти и органов местного самоуправления в области жилищных правоотношений	2	2
Тема 1.4.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.	8	
	Самостоятельная работа: Условия перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.	4	2
	Самостоятельная работа: Выявление ограничений на перевод жилого помещения в нежилое.	2	2
	Самостоятельная работа: Выявить, при каких условиях перевод жилых помещений в нежилые невозможен.	2	1,2
Тема 1.5.	Переустройство и перепланировка жилого	6	

	помещения.		
	Самостоятельная работа: Понятие переустройства и перепланировки.	2	2
	Самостоятельная работа: Виды переустройства и перепланировки жилого помещения. Понятие и признаки жилого помещения. Виды жилых помещений, их отличия. Порядок и основания признания жилых помещений непригодными для проживания, правовые последствия. Понятие жилищного фонда.	4	2
Раздел 2.	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.	1/50	
Тема 2.1.	Права и обязанности собственника жилого помещения и иных проживающих в принадлежащем ему помещении граждан.	1/4	
	Лекция 3. Права и обязанности собственника жилого помещения. Определение оснований пользования жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу.	1	1,2
	Самостоятельная работа: изучить процедуру выселения гражданина, право пользования жилым помещением которого прекращено или который нарушает правила пользования жилым помещением.	4	1,2
Тема 2.2.	Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.	8	
	Самостоятельная работа: Право собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме.	4	2
	Самостоятельная работа: Применение законов при определении порядка приобретения доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.	2	2
	Самостоятельная работа: Изучить в соответствие с какими нормативными правовыми актами определяется размер долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.	2	2
Тема 2.3.	Предоставление жилых помещений по договору социального найма.	6	
	Самостоятельная работа: Норма предоставления и учётная норма площади жилого помещения	2	2
	Самостоятельная работа: Применение законов и других нормативных актов при определении оснований предоставления жилого помещения по договору социального найма.	4	1,2
Тема 2.4.	Социальный наём жилого помещения	8	
	Самостоятельная работа: Анализ условий, при которых обмен жилыми помещениями между нанимателями данных помещений по договорам социального найма	4	2
	Самостоятельная работа: Определить меры социальной защиты населения в ходе реализации	4	2

	жилищно-коммунальной реформы. Семья и жилищно- коммунальная реформа.		
Тема 2.5.	Создание и деятельность товарищества собственников жилья	6	
	Самостоятельная работа: Определение прав и обязанностей членов ТСЖ, выявление порядка реорганизации товарищества собственников жилья.	4	1,2
	Самостоятельная работа: охарактеризовать правовое положение ТСЖ	2	1,2
Тема 2.6.	Правовое положение членов товарищества собственников жилья.	8	
	Самостоятельная работа: Правовое положение членов товарищества собственников жилья	4	2
	Самостоятельная работа: Анализ хозяйственной деятельности ТСЖ. прав и обязанностей членов ТСЖ.	2	2
	Самостоятельная работа: Составление схемы «Правовое положение членов товарищества собственников жилья»	2	2
Тема 2.7.	Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.	10	
	Самостоятельная работа: Структура и порядок внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Размер платы за жилое помещение.	4	2
	Самостоятельная работа: Анализ процедуры платы за жилое помещение и коммунальные услуги.	2	1,2
	Самостоятельная работа: Составьте схему «Правила предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (ст. 159 ЖК РФ). К Регистрация по месту жительства и месту пребывания.	4	2
	Зачет	2	
	Всего:	82	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета по профилю дисциплины.

Оборудование учебного кабинета:

- мебель по количеству студентов,
- доска,
- наглядные пособия, дидактические средства.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры,
- мультимедиа-проектор,
 - программное обеспечение (Linux Mint, Apache OpenOffice, Kaspersky Anti-Virus (Пробная версия), Консультант Плюс, браузер).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Свит, Ю. П. Жилищное право: учебник и практикум для СПО / Ю. П. Свит. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 222 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02289-6.

Дополнительные источники:

1. Ивакин В. Н. Жилищное право: учеб. пособие для СПО / В. Н. Ивакин; Моск. гос. юрид. ун-т. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 176, [2] с.
2. Масликов И. С. Юридический словарь / И. С. Масликов. - 2-е изд. - М.: Дашков и Ко, 2008. - 320 с.
3. Римшин В. И. Правовое регулирование городской деятельности и жилищного законодательства [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Римшин, В.А. Греджев; Под ред. проф. В.И. Римшина - 2 изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 461 с. - Режим доступа: <http://znanium.com>.
4. Ряховская А. Н. Развитие финансирования в жилищно-коммунальном хозяйстве [Электронный ресурс]: монография / А.Н. Ряховская, А.К. Шрейбер, А.Н. Кириллова и др.; Под ред. проф. А.Н.Ряховской - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 256 с. -Режим доступа: <http://znanium.com/>
5. Юридический энциклопедический словарь / отв. ред. М. Н. Марченко. - М.: Проспект, 2009. - 816 с.

6. Кудашкин А. В. Жилищное право [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. В. Кудашкин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 168 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- ориентироваться во всем объеме жилищного законодательства Российской Федерации.- своевременно изучать изменения в действующее жилищное законодательство.- корректировать правоприменительную деятельность в соответствии с изменениями в действующем законодательстве.- проводить правильную юридическую квалификацию жилищного и любого сходного или сопутствующего отношения.- составлять юридические документы. <p><i>Знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- понятие жилищного права, систему его источников и принципов.- понимать основные категории современного жилищного права;- обладать теоретическими знаниями об особенностях правовых форм управления многоквартирными домами, жилищных споров и путях их разрешения;- ориентироваться в современных источниках жилищного права, уметь определять их взаимосвязь.	<p>Устные и письменные опросы на теоретических и практических занятиях (входные и фронтальные).</p> <p>Тестовые опросы по завершению тем.</p> <p>Письменные контрольные работы по завершению разделов.</p> <p>Взаимный контроль при работе в парах и малыми группами.</p> <p>Самоконтроль при рефлексии на теоретических занятиях и проверке самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Наблюдение, интерпретация результатов и экспертная оценка деятельности обучающихся на практических и теоретических занятиях.</p> <p>Комбинированный заключительный зачет по итогам практических занятий.</p> <p>Итоговый дифференцированный зачет по завершению курса.</p>

Итоговый тест по дисциплине «Жилищное право»

1. Каким законодательством регулируется право граждан на неприкосновенность жилища?

(A) Это регулируется нормами Конституции РФ и Жилищного кодекса РФ.

(B) Это право граждан вообще законодательством не регулируется.

(C) Это решает суд по своему усмотрению.

(D) Это регулируется только Конституцией РФ.

2. Что является объектом жилищных прав?

(A) Договор купли-продажи.

(B) Процедура приватизации жилого помещения.

(C) Право граждан на жилище.

(D) Жилые помещения.

3. Какое из определений содержит понятие «жилой дом»?

(A) Такого определения нет.

(B) Это строение, в котором расположены жилые помещения.

(C) Это строение, пригодное для проживания.

(D) Это индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещения вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании.

4. Что такое квартира?

(A) Это составная часть жилого дома, непосредственно используемого гражданами для проживания.

(B) Это обособленное помещение в многоквартирном доме, обеспечивающего возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком обособленном помещении.

(C) Такого определения нет.

(D) Квартирой признается часть жилого дома, предназначенного для проживания граждан.

5. Что такое жилищный фонд?

(A) Это совокупность всех жилых помещений, находящихся на территории Российской Федерации.

(B) Это сумма всех жилых помещений в России.

(C) Это частный, государственный, муниципальный фонд, а также фонд юридических лиц.

(D) Это собирательное понятие, включающее все виды жилищного фонда независимо от целей использования.

6. Что такое частный жилищный фонд?

(A) Такого понятия нет

(B) Это совокупность жилых помещений, находящихся в собственности граждан и юридических лиц

(C) Это совокупность жилых помещений, находящихся в собственности граждан

(D) Это совокупность жилых помещений, находящихся в собственности юридических лиц

7. Что такое муниципальный жилищный фонд?
- (А) Это совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальным образованиям
 - (В) Такого понятия нет
 - (С) Это жилые помещения на территории муниципального образования
 - (D) Это жилые помещения, построенные муниципальным образованием
8. Регистрация по месту пребывания предусматривает?
- (А) Снятие с учета по месту жительства
 - (В) Не предусматривает снятие с регистрационного учета по месту жительства
 - (С) Регистрацию по соглашению сторон
 - (D) Производится по усмотрению регистрирующих органов
9. Участниками жилищных отношений являются?
- (А) Граждане, юридические лица, Российская Федерация, субъекты России, муниципальные образования
 - (В) Российская Федерация, субъекты России, муниципальные образования
 - (С) Все лица, желающие получить жилое помещение
 - (D) Граждане и муниципальные образования
10. Возможно ли применение жилищного законодательства по аналогии?
- (А) Не возможно
 - (В) Только с применением норм ГК РФ
 - (С) В случаях, если жилищные отношения не урегулированы жилищным законодательством или соглашением участников этих отношений и если это не противоречит их существу
 - (D) Возможно только судебными органами
11. Способы защиты жилищных прав?
- (А) Самостоятельных способов нет
 - (В) Возможно в судебном и административном порядке
 - (С) Возможно только в судебном порядке
 - (D) Возможно только в административном порядке
12. К компетенции органов государственной власти в области жилищных отношений относятся?
- (А) Таких отдельных компетенций нет
 - (В) Правовое регулирование отдельных видов сделок с жилыми помещениями
 - (С) Все вопросы решаются муниципальными органами
 - (D) Все вопросы решаются на уровне субъекта России
13. К компетенции органов местного самоуправления в области жилищных отношений относятся?
- (А) Таких отдельных компетенций нет
 - (В) Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений
 - (С) Все вопросы решаются на государственном уровне

- (D) Все вопросы решаются на уровне субъекта России
14. Назначение жилых помещений?
- (A) Чтобы реализовать их на рынке недвижимости
 - (B) Для реализации социальных программ
 - (C) Для проживания граждан
 - (D) Для реализации прав граждан на жилище
15. Классификация жилищного фонда в зависимости от целей использования?
- (A) Такой классификации нет
 - (B) Жилищный фонд социального использования, специализированный жилищный фонд, индивидуальный жилищный фонд, жилищный фонд коммерческого использования
 - (C) Частный жилищный фонд, государственный жилищный фонд, муниципальный жилищный фонд
 - (D) Индивидуальный жилищный фонд, коммерческий жилищный фонд, муниципальный жилищный фонд
16. Возможен ли перевод жилого помещения в нежилое?
- (A) Возможен при соблюдении требований ЖК и законодательства о градостроительной деятельности
 - (B) Возможен с согласия Главы местного самоуправления
 - (C) Такой перевод не возможен
 - (D) Возможен, если жилье стало непригодным для проживания
17. Возможно ли проводить переустройство и перепланировку жилого помещения?
- (A) Это законодательством не предусмотрено
 - (B) Возможна только перепланировка по согласованию с органом местного самоуправления
 - (C) Возможно только переустройство
 - (D) Возможно с соблюдением требований законодательства по согласованию с органом местного самоуправления
18. Что относится к компетенции общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме?
- (A) Выбор способа управления многоквартирным домом
 - (B) Такой компетенции ЖК РФ не предусмотрено
 - (C) Такие собрания могут проводиться только в ЖСК по вопросам коммунального обслуживания
 - (D) Давать согласие на продажу жилого помещения
19. Чем регламентируется порядок проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме?
- (A) Жилищным законодательством в ст. 45 ЖК РФ
 - (B) Жильцы сами определяют порядок его проведения
 - (C) Органами местного самоуправления
 - (D) Нормами Гражданского кодекса РФ
20. Кому предоставляется жилое помещение по договору социального найма?
- (A) Всем желающим

(В) Этот вопрос решается администрацией по месту работы или учебы гражданина

(С) Этот вопрос решается в жилищных отделах местной администрации

(D) Гражданам, которые приняты на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях

21. Срок проживания временных жильцов в жилых помещениях, предоставленных по договору социального найма?

(А) Договор заключается без установления срока его действия

(В) Не может превышать трех дней

(С) Не может превышать шесть месяцев

(D) Не может превышать три месяца

22. Что относится к жилым помещениям специализированного жилищного фонда?

(А) Жилые помещения в общежитиях

(В) Такого фонда нет

(С) Жилые помещения, сдаваемые в наем юридическими лицами

(D) Дома барачного типа

23. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде:

(А) Отдельных квартир

(В) Комнат в квартирах

(С) Комнат в общежитиях

(D) Отдельных зданий

24. Чем регламентируется деятельность товарищества собственников жилья?

(А) регулируется специальным Федеральным законом РФ

(В) регулируется ЖК РФ

(С) регулируется законами субъекта России

(D) регулируется органами местного самоуправления

25. Какова структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги?

(А) Плата за пользование жилым помещением, плата за коммунальные услуги, плата за содержание и ремонт жилого помещения

(В) Определяется в каждом субъекте России самостоятельно

(С) Определяется в каждом муниципальном органе самостоятельно

(D) Определяется правительством России

26. Сроки внесения платы за коммунальные услуги и жилое помещение по договору социального найма?

(А) Определяются в договоре найма жилого помещения

(В) Вносится ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем, если иное не определено договором управления многоквартирным домом

(С) Определяют ЖЭКи и ДЭЗы

(D) Определяют сами наниматели жилых помещений

27. Способы управления многоквартирным домом?

(А) Таких способов нет

(В) Решается на уровне местной администрации

- (C) Способ определен статьей 161 ЖК РФ
(D) Способ выбирается на собрании собственников помещений
28. Чем регулируется заключение договора коммерческого найма?
(A) Гражданским кодексом РФ
(B) Жилищным кодексом РФ
(C) Ничем не регулируется
(D) Отдельным федеральным законом
29. Принципы приватизации?
(A) Таких принципов нет
(B) Установлены ЖК РФ
(C) Однократности, добровольности, бесплатности
(D) Установлены ГК РФ
30. Что такое поднаем жилого помещения?
(A) Передача нанимателем во временное пользование своего жилья с согласия наймодателя
(B) Договор купли-продажи
(C) Сдача в аренду жилья с согласия арендодателя
(D) Вселение квартирантов
31. Основные права нанимателя по договору социального найма?
(A) Никаких прав у него нет
(B) Продать жилое помещение
(C) Производить перепланировку
(D) Пользоваться, вселить членов семьи, обменивать, изменить договор найма
32. Что такое дарение квартиры?
(A) Это договор, при котором одариваемый берет на себя какие-либо обязательства перед дарителем
(B) Это сделка, по которой оформляется договор собственника (дарителя) и одариваемого в пользу последнего, безвозмездно
(C) Это договор ренты
(D) Это договор купли-продажи
33. Жилищный кодекс Российской Федерации вступил в силу?
(A) С 1 января 2005 года
(B) С 1 марта 2005 года
(C) С 1 января 2006 года
(D) С 1 июня 2006 года
34. Каков порядок прекращения договора поднайма?
(A) Договор прекращается по первому требованию нанимателя
(B) Договор прекращается с окончанием срока его действия
(C) Договор прекращается по соглашению сторон
(D) Это постоянный договор пользования и срока окончания не имеет
35. Что такое предмет договора найма жилого помещения?
(A) Жилое помещение
(B) Смежная комната заселенной квартиры.
(C) Здание

- (D) Неизолированное жилое помещение
36. Как должна соблюдаться очередность на предоставление жилья?
- (A) По регистрационным номерам
(B) Сначала предоставляют внеочередникам, а затем общей очереди
(C) Предоставляют жилые помещения льготной категории, а в последнюю очередь общей очереди
(D) Жилые помещения предоставляются гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в порядке очередности исходя из времени принятия на учет, за исключением внеочередников
37. Условия обмена жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма?
- (A) Законом не предусмотрены
(B) Только с согласия местных органов власти
(C) С согласия наймодателя и проживающих совместно с ним членов его семьи
(D) Только на равноценное жилое помещение
38. При каких условиях обмен не допускается?
- (A) Если принято решение о сносе соответствующего дома или его переоборудовании для использования в других целях
(B) В случае, если это помещение служебное
(C) Ограничений не установлено
(D) Если обмен носит фиктивный характер
39. Кто имеет право на внеочередное получение жилья?
- (A) Такой очереди не существует
(B) Матери-одиночки
(C) Переселенцы, беженцы
(D) Граждане, жилые помещения которых признаны непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат
40. Ограничения договора найма специализированного жилого помещения?
- (A) Нельзя обменивать, сдавать в поднаем
(B) Ограничений не установлено
(C) Нельзя приватизировать
(D) Нельзя выкупать
41. Кто не может быть выселен из специализированного жилого помещения?
- (A) Жилая служебная площадь освобождается в любом случае, если работник прекратил трудовые отношения
(B) Из служебной жилой площади выселение не допускается
(C) Члены семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей, пенсионеры по старости, инвалиды I, II группы
(D) Только инвалиды I, II группы
42. Как называется документ, подтверждающий право собственности на квартиру?
- (A) Свидетельство о праве собственности на жилье

- (B) Договор передачи
 - (C) Акт передачи
 - (D) Полис
43. Сохраняется ли жилое помещение за временно отсутствующим нанимателем жилого помещения по договору социального найма?
- (A) Его права и обязанности по договору остаются неизменными
 - (B) За временно отсутствующими жилое помещение не сохраняется
 - (C) Да, в течение 5 лет
 - (D) Все зависит от причин отсутствия
44. Что такое рентный договор?
- (A) Это договор купли-продажи
 - (B) Это договор дарения
 - (C) Это договор найма
 - (D) Это договор, по которому собственник имеет право передать другому лицу в собственность имущество, а последний в обмен на это должен выплатить бывшему собственнику ренту в виде денежной суммы или предоставлении средств на его содержание
45. Какой документ является основанием для вселения граждан в жилые помещения и определяющий право пользования этим помещением?
- (A) Решение администрации и последующее подписание договора найма
 - (B) Направление
 - (C) Договор найма
 - (D) Договор мены
46. Из каких фондов состоит общественный жилищный фонд?
- (A) Такого фонда нет
 - (B) Фонд состоит в собственности
 - (C) Из домов, находящихся в собственности района, города
 - (D) Дома, находящиеся в собственности юридических лиц
47. Форма договора продажи недвижимости?
- (A) Закон не устанавливает требований к такой сделке
 - (B) Он может быть устный
 - (C) Этот договор заключается в письменном виде
 - (D) Все решается от стоимости сделки
48. Норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма устанавливается:
- (A) Правительством РФ;
 - (B) органом исполнительной власти субъекта РФ;
 - (C) органом местного самоуправления
 - (D) органом местного самоуправления, кроме случаев, когда норма определена федеральным законом, указом Президента РФ, законами субъектов РФ для определенных категорий граждан
49. Случаи изменения договора социального найма?
- (A) Он может быть изменен по желанию наймодателя в любое время
 - (B) Дееспособный член семьи нанимателя с согласия остальных членов своей семьи и наймодателя вправе требовать признания себя

нанимателем по ранее заключенному договору социального найма вместо первоначального нанимателя

(С) Закон запрещает изменить договор найма

(D) Только в судебном порядке, если это необходимо в интересах государства и общества

50. Последствия целенаправленного ухудшения гражданами своих жилищных условий с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях влечет за собой принятие на учет только через:

(A) 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий

(B) 3 года со дня совершения указанных намеренных действий

(C) 1 год со дня совершения указанных намеренных действий

(D) срок определяется органом местного самоуправления

Ключи к тесту

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
A	D	D	B	A	B	A	B	A	C	B	B	B	C	B	A	D	A	A	D
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
A	A	A	B	A	B	D	A	C	A	D	B	B	B	A	D	C	A	D	A
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50										
C	A	A	D	C	A	C	D	B	A										

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата изменения; № страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	