



Принято  
Решением Педагогического совета  
АНПОО «МАНО»  
Протокол № 01-01/35 от 30.08.2024

Утверждено  
Ректор АНПОО «МАНО»



В.И. Гам

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Методика преподавания экономики»

для реализации дополнительной профессиональной программы  
профессиональной переподготовки  
«Педагогическое образование: учитель экономики образовательной  
организации в условиях реализации ФГОС»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
2. Требования к уровню освоения содержания учебной дисциплины
3. Структура и содержание дисциплины (модуля)
4. Методические указания для организации самостоятельной работы
5. Условия реализации программы
6. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины
7. Приложения

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Педагогическое образование: учитель экономики образовательной организации в условиях реализации ФГОС»

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к блоку профессиональных и специальных дисциплин.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины: выявить особенности современного урока экономики и наметить направления повышения эффективности урока как основы качества образовательного процесса.

Задачи дисциплины: освоение способов (методов) конструирования и моделирования ситуации познавательной активности учащихся в процессе обучения экономики в общеобразовательной организации и различных формах дополнительного образования.

## 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины

Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 68 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 54 часов, самостоятельной работы обучающегося – 14 часов.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

### знать:

- Федеральный компонент государственного стандарта общего полного образования (экономика);
- Федеральный компонент государственного стандарта общего полного образования (экономика профильный уровень);
- Обязательный минимум содержания основных образовательных программ;
- Обязательный минимум содержания основных образовательных программ (профильный уровень);

### уметь:

- выбирать формы и методы преподавания экономики;

- обрабатывать полученные результаты обучения, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных;
- представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями;

**владеть:**

- дидактико - методическими основами преподавания экономики в школе;
- методикой преподавания экономических дисциплин в различных типах образовательных учреждений.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### УЧЕБНЫЙ ПЛАН

| Объем часов (по наличию видов занятий) |                    |           |                                       |              |                        |                        |                    |         |                             | Форма<br>итогового<br>контроля |
|--|--------------------|-----------|---------------------------------------|--------------|------------------------|------------------------|--------------------|---------|-----------------------------|--------------------------------|
| Общая трудоемкость                     | Аудиторные занятия |           |                                       |              |                        | Самостоятельная работа |                    |         |                             |                                |
|  | Всего              | Лекции    | Семинарские<br>(практические занятия) | Консультации | Другие виды<br>занятий | Всего                  | Курсовая<br>работа | Реферат | Другие виды<br>самостоятель |                                |
| <b>68</b>                              | <b>54</b>          | <b>38</b> | <b>16</b>                             |              |                        | <b>14</b>              |                    |         | <b>14</b>                   | <b>экзамен</b>                 |

#### ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| Раздел дисциплины, содержание                                | Всего     | Аудиторные |  |                           | Самостоятельная работа | Формы<br>межсессионного<br>контроля |
|--|-----------|------------|--|---------------------------|------------------------|-------------------------------------|
|  |           | Лекции     | Семинарские<br>(практические<br>занятия) | Лабораторный<br>практикум |                        |                                     |
| <b>Тема 1.</b> Основы методики преподавания экономики        | <b>36</b> | <b>20</b>  | <b>8</b>                                 |                           | <b>8</b>               |                                     |
| <b>Тема 2.</b> Современные формы и методы обучения экономике | <b>32</b> | <b>18</b>  | <b>8</b>                                 |                           | <b>6</b>               |                                     |
| <b>Всего по дисциплине</b>                                   | <b>68</b> | <b>38</b>  | <b>16</b>                                |                           | <b>14</b>              | <b>экзамен</b>                      |

**Основное содержание дисциплины:**

## ***Тема 1. Основы методики преподавания экономики***

Дидактика и методика преподавания экономических дисциплин. Особенности методики преподавания экономических дисциплин. Методика изложения экономических категорий. Сравнительный анализ парадигм высшего образования. Межпредметные преемственные связи в обучении экономики

## ***Тема 2. Современные формы и методы обучения экономике***

Современные методы обучения экономики. Современные педагогические технологии. Характеристика метода прямого обучения. Лекция: сущность, функции, виды. Исследование и моделирование в учебном процессе. Характерные черты исследования. Экономические загадки. Метод моделирования: преимущества и недостатки. Кооперативное обучение: теоретические корни, признаки. Модели совместного обучения. Мозаика. Формы обучения экономики и их классификация. Развитие познавательной активности обучающихся на семинарских занятиях. Характеристика модели активного обучения.

## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся. Ознакомиться с рабочей программой дисциплины можно на вводной лекции из её представления преподавателем или самостоятельно на официальном Интернет-сайте Академии. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения. Подготовка к учебному занятию лекционного типа.

Обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

- 1) знакомит с новым учебным материалом;
- 2) разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- 3) систематизирует учебный материал;
- 4) ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу. Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: процесс предварительной подготовки, работа во время занятия, обработка полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе в аудитории.

Для более углубленного изучения темы предлагаются задания для самостоятельной работы, их рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Организационно-педагогические требования, обеспечивающие реализацию Программы**

Условия реализации Программы в АНПОО «МАНО» обеспечивают реализацию ППО в полном объеме, соответствие качества подготовки слушателей установленным требованиям.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет один академический час (45 минут).

### **5.2. Кадровые требования, обеспечивающие реализацию Программы**

Реализация Программы обеспечивается высококвалифицированными педагогическими и научно-педагогическими кадрами, имеющими достаточный опыт работы в области профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), состоящими в штате АНПОО «МАНО» или привлекаемыми.

### **5.3. Материально-технические условия реализации Программы**

Программа реализуется в заочной (без отрыва от производства)/очно-заочной форме с использованием в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» электронного обучения, а также дистанционных образовательных технологий.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников.

Для реализации учебной дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий созданы условия для

функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, которые обеспечивают освоение слушателями ППО в полном объеме, независимо от места нахождения.

Дистанционный курс проходит на виртуальной образовательной платформе CMS (LMS) Moodle (по лицензии GNU GPL). Система расположена на сервере организации под управлением ОС Linux Debian 9 с СУБД MYSQL.

Идентификация пользователей осуществляется с помощью уникального логина и пароля. Работа организована на широкополосных высокочастотных каналах передачи данных. Предусматривается организация дистанционной поддержки преподавателям и обучающимся.

При реализации Программы с применением электронного обучения и дистанционных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АНПОО «МАНО» независимо от места нахождения слушателя.

Для организации самостоятельного продвижения слушателей в программе: лекционные материалы, дополнительные материалы, методические рекомендации по организации индивидуальной работы слушателей, задания для самопроверки, требования к оформлению итоговых работ, задания для итоговой аттестации. Сопровождение самостоятельной работы слушателей предполагает согласование индивидуальных планов работы (виды и темы заданий, сроки представления результатов); проведение индивидуальных и групповых консультаций; промежуточный контроль хода выполнения заданий; оценка результатов выполнения заданий.

Эффективное использование электронных образовательных ресурсов возможно при условии наличия качественного доступа слушателей к информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Слушатели, выполняя задания, предусмотренные программой при необходимости, имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью.

#### **5.4. Информационно-методическое обеспечение реализации Программы**

Образовательный процесс в АНПОО «МАНО» в полном объеме обеспечен электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным дисциплинам Программы, имеется доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР. Подключение библиотеки к Интернету обеспечивает удаленный доступ к электронным каталогам и полнотекстовым базам. Перечень используемых источников, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы предоставляется слушателям.

Используются следующие информационные технологии и информационные справочные системы:

- проведение онлайн занятий через ПО BigBlueButton с использованием слайд-презентаций, демонстрации видео и графических материалов;
- проведение занятий и проверка знаний с использованием СДО Moodle;
- офисные программы Windows; Linux, Microsoft Office; LibreOffice, Adobe Reader, Mozilla Firefox;

По всем темам дисциплины разработаны:

- электронные презентации для проведения лекционных и практических занятий;
- используется составленная фильмотека по отдельным темам учебного курса;
- имеется комплект видеороликов для наглядного представления вопросов при изучении ряда тем учебной дисциплины.

## **5.5. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

### **Основные источники:**

1. Вербицкий, А.А. Активное обучение в высшей школе: контекстный подход. М.: Высшая школа, 2001. - 207с.
2. Столяренко Л.Д. Столяренко В.Е. Психология и педагогика; учебн. изд 2-е доп. и перераб. - Р. на Дону. 2004.
3. Туляков Ю.Т. Яковлев В.М. Методика преподавания экономики: Учеб. пособие КЭИ КНЭУ, 2003 -162с.
4. Методика преподавания экономических дисциплин: Учебно-методический комплекс / Н. П. Хвесеня, М. В. Сакович. – Минск: Белорусский государственный университет, 2006 г.

### **Дополнительные источники:**

1. Быченко Ю.Г., Красильников О.Ю. Деловые игры в школе бизнеса. – Саратов: СГУ, 2002. –135с.
2. Вудкок М., Фрэнсис Д. Раскрепощенный менеджер. Для руководителя–практика: Пер. с англ. –М.: "Дело", 2006. –320с.
3. Геронимус Ю.В. Игра, модель, экономика. –М.: "Знание", 2009. –208с.
4. Глухов В.В. Основы менеджмента. Учебно-справочное пособие. – Санкт-Петербург: "Специальная литература", 2005. –326с.
5. Грейсон Дж. К. мл., О’Делл К. Американский менеджмент на пороге XXI века: пер. с англ./ Авт. предисл. Б.З. Мильнер. –М.: Экономика, 2001. – 319с.
6. Кузин Ф.А. Делайте бизнес красиво. Этические и социально-психологические основы бизнеса –М.: ИНФРА –М. 2005. –288 с.



## **6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение программы, в том числе отдельной части (модуля) или всего объема темы, сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией слушателей. Формы и порядок текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются при разработке программы целесообразно ее целевым установкам и доводятся до сведения слушателей в начале обучения.

Текущий контроль - процесс определения степени владения и/или усвоения слушателями изучаемого учебного материала в ходе семинарских (практических) занятий в соответствии с содержанием программы. Цель текущего контроля - обеспечение обратной связи между актуальными знаниями и умениями обучающихся и планируемыми результатами обучения в рамках изучения определенной темы, модуля программы для реализации преподавателем контрольно-корректировочной деятельности.

Система текущего контроля включает: контроль знаний, умений, навыков, усвоенных в данном курсе в форме контрольной работы, индивидуального собеседования; выполнения заданий в ходе практических работ; исследовательского, творческого проекта; решения кейсов. Показатели и шкала оценивания формы контроля – устное сообщение, собеседование, решение кейса, тестирование в Приложении. Формы, виды, средства осуществления текущего контроля ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы.

Промежуточная аттестация - процесс определения уровня достижения слушателями планируемых результатов обучения в завершении освоения структурно-логического компонента. Цель промежуточной аттестации - обеспечение обратной связи между образовательными результатами, достигнутыми слушателями, и планируемыми результатами обучения по отдельной части курса (модуля) для установления фактического уровня ее освоения слушателями. Система промежуточной аттестации предполагает: зачет, зачет с оценкой или экзамен. Показатели и шкала оценивания форм контроля в Приложении.

Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения слушателями образовательной программы. Итоговая аттестация для слушателей, завершающих обучение по программе, является обязательной. Итоговая аттестация проводится с использованием ДОТ. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией. Итоговая аттестация планируется с учетом организационной целесообразности и возможности наиболее эффективно оценить и проанализировать качество освоения (соответствие результатов освоения слушателями заявленным целям и планируемыми результатам обучения). Формы, виды, средства осуществления

промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики программы. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена. Выполняется итоговая работа в соответствии с Требованиями к итоговой аттестационной работе. Конкретную тему итоговой работы слушатель формулирует самостоятельно в пределах содержания программы.

## **Примерные задания для промежуточной аттестации (тесты)**

### **Педагогика – это наука, изучающая:**

- а) вопросы образования, воспитания и обучения человека
- б) инновационные технологии обучения
- в) информационные средства обучения
- г) вопросы развития подрастающего поколения

### **Методика преподавания – это:**

- а) Составная часть педагогики, в которой рассматриваются теоретические и практико-прикладные аспекты преподавания в системе профессионального образования
- б) Составная часть педагогики, раскрывающая закономерности процесса обучения в профессиональном образовании
- в) Составная часть педагогики, рассматривающая закономерности и взаимосвязи процесса воспитания, его содержания, методы и формы в профессиональном образовании

### **Государственный образовательный стандарт – это:**

- а) Нормативный документ образовательного учреждения
- б) Совокупность учебных программ
- в) Совокупность образовательных программ
- г) Государственный документ, определяющий требования к образовательной подготовке специалиста

### **Основной функцией Государственного образовательного стандарта является:**

- а) Задать достаточно высокий ориентир в образовании
- б) Установить общий для всех минимальный уровень образования
- в) Обозначить нижний предел в образовании

### **Основными нормативными документами в профессиональном образовательном учреждении являются:**

- а) Учебники и учебные издания
- б) Государственный образовательный стандарт
- в) Образовательная программа
- г) Учебный план
- д) Методические рекомендации
- е) Рабочая программа

**Рабочие образовательные программы составляются:**

- а) Учеными-специалистами
- б) Авторами учебных пособий
- в) Педагогами-предметниками
- г) Руководителями образовательных учреждений

**Рабочая образовательная программа отражает:**

- а) Примерное тематическое планирование
- б) Необходимые средства обучения
- в) Примерный перечень тем рефератов и курсовых работ
- г) Целевые установки
- д) Конкретное содержание дисциплины
- е) Конкретное количество учебных часов на изучаемые дисциплины

**Учебный план конкретной специальности отражает:**

- а) Современные достижения науки и техники
- б) График учебного процесса
- в) Традиции в подготовке специалистов
- г) Состав образовательных областей и учебных дисциплин
- д) Максимальный объем учебной нагрузки
- е) Мировой и отечественный опыт подготовки специалистов
- ж) Перечень и время всех видов производственной практики

**К учебникам и учебным пособиям относят:**

- а) книги, содержащие систематический учебный материал
- б) произведения зарубежных и отечественных ученых
- в) хрестоматии
- г) задачки
- д) первоисточники
- е) дидактические пособия
- ж) карты

**Основными компонентами содержания учебника являются:**

- а) информативный
- б) проблемный
- в) информативный
- г) творческий
- д) исследовательский
- е) поведенческий
- ж) эмоционально-ценностный

## Примерные задания для итоговой аттестации (реферат)

Напишите реферат на предложенную тему:

1. Методика преподавания экономики как наука.
2. Становление экономического образования в России.
3. Становление методики экономики как научной дисциплины.
4. Перспективы экономического образования при переходе на ФГОС.
5. Системный подход к организации учебной деятельности школьников и студентов при изучении экономики.
6. Преподавание экономики в младших классах.
7. Преподавание экономики в среднем звене.
8. Преподавание экономики в профильных классах.
9. Имитационные игры на уроках экономики.

Приложение 3

### Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

| Результаты освоения | <b>1. Недостаточный: компетенции не сформированы</b> | <b>2. Пороговый: компетенции сформированы</b>                            | <b>3. Продвинутой: компетенции сформированы</b>   | <b>4. Высокий: компетенции сформированы</b>   |
|---------------------|--|--|---|---|
| <b>Знать:</b>       | Знания отсутствуют.                                  | Сформированы базовые структуры знаний.                                   | Знания обширные, системные.   | Знания твердые, аргументированные, всесторонние.  |
| <b>Уметь:</b>       | Умения не сформированы                               | Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.                     | Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.             | Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.     |
| <b>Владеть:</b>     | Навыки не сформированы                               | Демонстрируется низкий уровень самостоятельности и практического навыка. | Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. | Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка. |

### Критерии оценивания тестовых работ

Оценка за контроль ключевых компетенций слушателей производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

- «3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,
- «4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,
- «5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

## Требования, предъявляемые к реферату и его оформлению

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Требования к содержанию | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. содержание реферата должно четко соответствовать теме и цели конкретного занятия, программы, методики и т. д.;</li> <li>2. содержание реферата должно быть понятным и применимым на практике в любых условиях;</li> <li>3. содержание реферата не должно повторять содержание учебников, учебных программ и иных методических разработок других авторов;</li> <li>4. материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко;</li> <li>5. язык реферата должен быть лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать общепринятой;</li> <li>6. рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны подкрепляться примерами практического опыта;</li> <li>7. реферат должен содержать конкретные материалы, которые можно использовать в работе (карточки задания, планы, инструкции, карточки схемы, тесты и т.д.).</li> </ol> |
| Требования к структуре  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вводная часть <ul style="list-style-type: none"> <li>- автор реферата, должность, место работы;</li> <li>- название реферата;</li> <li>- пояснительная записка:</li> <li>- цели и задачи проводимого практического мероприятия;</li> <li>- целевая категория (возраст детей, группа детей, группа педагогов и пр.);</li> <li>- условия для проведения;</li> <li>- оборудование и оформление;</li> </ul> </li> <li>2. Основная часть <ul style="list-style-type: none"> <li>--сценарный план, ход проведения мероприятия.</li> </ul> </li> <li>3. Список использованной литературы;</li> <li>4. Приложения (ссылки на источники дополнительного материала, подбор сопровождающих материалов, таблиц, схем).</li> </ol>  |
| Требования к оформлению | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. объем – не более 10 страниц машинописного текста;</li> <li>2. размеры полей левое –2 см, правое –1см, нижнее - 2 см, верхнее – 2 см.</li> <li>3. шрифт Times New Roman (14), интервал полуторный;</li> <li>4. страницы необходимо нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется посередине верхнего поля без точки в конце;</li> <li>5. на первой странице размещается титульный лист;</li> <li>6. список использованных источников в алфавитном порядке в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению литературы.</li> </ol>   |
| Критерии оценки         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соответствие предложенной структуре</li> <li>2. Четкая постановка целей и задач</li> <li>3. Раскрытие темы (полнота, ясность)</li> <li>4. Отражение в работе своего опыта;</li> <li>5. Грамотность изложения и оформления .....</li> </ol> <p>Каждый критерий оценивается в баллах от 1 до 10. Слушатель получает отметки по системе:<br/> 0 – 29 баллов – не зачтено;<br/> 30 – 50 баллов – зачтено.</p>  |