



Аннотация учебной дисциплин  
«Стратегическое лидерство»

**Область применения рабочей программы:** рабочая программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Управления персоналом».

**Место учебной дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы:** данная учебная дисциплина относится к блоку профессиональных и специальных дисциплин.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**  
максимальная учебная нагрузка обучающегося – 26 часов, включая:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 22 часа,  
самостоятельной работы обучающегося – 4 часа.

**Цель дисциплины:** сформировать у слушателей базовые, профессиональные знания теории, принципов и основ лидерства, а также навыки формирования, развития и совершенствования лидерских качеств в менеджменте.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

В результате изучения курса обучающийся будет

**знать:**

- основные теории лидерства, их достоинства и ограничения;
- особенности различных стилей лидерства, национальную специфику практики лидерства, взаимосвязь между личными и организационными целями и задачами;
- иметь представление о системе ценностей личности менеджера, деловых коммуникациях как процессе с обратной связью, позитивных и негативных проявлениях конфликта и его источниках, преимуществах и ограничениях групповых и индивидуальных методов принятия решений и командных форм деятельности, происхождении стрессовых ситуаций и их последствиях;

**уметь:**

- выявлять, систематизировать и интерпретировать сходные черты и различия в практике лидерства и управленческих процессах стран мира; вычленять особенности различных стилей лидерства и его национальную специфику;



- выработать конкретные рекомендации по совершенствованию практики управления и профессиональных навыков менеджеров;
- анализировать коммуникационные процессы, процессы принятия решений, команд образования, управления конфликтами и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- выбирать эффективные формы, методы и технологии реализации функций управления и стиль лидерства, соответствующий ситуации в организации;

**владеть навыками:**

- эффективной вербальной и невербальной коммуникации,
- принятия решений,
- команд образования,
- управления конфликтами и стрессами,
- формирования, развития и совершенствования лидерских качеств.