



Аннотация учебной дисциплин
«Психология профессионального общения»

Область применения рабочей программы: рабочая программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Управления персоналом».

Место учебной дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы: данная учебная дисциплина относится к блоку профессиональных и специальных дисциплин.

Количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальная учебная нагрузка обучающегося – 20 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 18 часов,
самостоятельной работы обучающегося – 2 часа.

Цель дисциплины: выработать практические навыки эффективного межличностного взаимодействия в профессиональной сфере.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения курса обучающийся будет

знать:

- социально-психологические закономерности профессионального общения;
- основные средства, стили и модели профессионального общения;
- методы, позволяющие оптимизировать внутриорганизационные коммуникационные процессы;
- ключевые психические механизмы функционирования личности в процессе делового общения;
- психологические методы саморегуляции в процессе межличностного общения;

уметь:

- устанавливать психологический контакт на начальном этапе профессионального общения;
- определять барьеры в общении и устранять их;
- предупреждать профессиональные конфликты;

владеть:

- приемами психологического влияния и противостояния психологическому влиянию в процессе делового общения;



- техниками саморегуляции протекания основных психических функций в различных условиях профессиональной деятельности;
- технологией эффективного слушания в общении;
- тактическими психологическими приёмами медиации;
- навыками разработки моделей профессионального общения с учетом влияния реальных условий и факторов.