



Аннотация учебной дисциплин «Правоведение»

Область применения рабочей программы: рабочая программа учебной дисциплины является частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Управления персоналом».

Место учебной дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы: данная учебная дисциплина относится к блоку общепрофессиональных дисциплин.

Количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальная учебная нагрузка обучающегося – 32 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 22 часов,
самостоятельной работы обучающегося – 10 часов.

Цель дисциплины: научить слушателей понимать основы действующего законодательства, иметь навыки оперативного ориентирования в источниках правовой информации.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения курса обучающийся будет

знать

- фундаментальные понятия и категории теории государства и права, конституционного права, гражданского права, семейного права, уголовного права, административного права;
- основные нормативные правовые документы;

уметь:

- дать четкую развернутую формулировку раскрываемого института или отрасли права, определить субъектный состав;
- раскрывать основные признаки, используемых терминов и понятий;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;
- подготовить юридические документы, принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законом;



владеть:

- навыками анализа действующего законодательства, определяющего гражданские, семейные, трудовые правоотношения, уголовно-правовую, административно-правовую ответственность.
- работы с законодательством, его применения и толкования, решения практических задач.
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии
- навыками научного подхода к анализу и оценке государственно-правовых институтов, юридических норм;
- средствами, приемами и методами получения, использования и хранения информации.