



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Многопрофильная Академия непрерывного образования»  
АНПОО «МАНО»  
Колледж

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета

АНПОО «МАНО»

Протокол № *01-01/33 от*

*27.05.2024 г.*



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО «МАНО»

*[Signature]*  
В.И. Гам

*27 мая 2024 г.*

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Специальность 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Квалификация: Специалист по документационному обеспечению управления и архивному  
делу

Заочная форма обучения

Омск, 2024

Программа учебной дисциплины «ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 августа 2022 г. N 778.

Организация-разработчик: АНПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования».

Разработчик: Лысак О.В., преподаватель колледжа.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины</b>	стр. 4
<b>2. Структура и содержание учебной дисциплины</b>	4
<b>3. Условия реализации учебной дисциплины</b>	14
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины</b>	15
<b>5. Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу</b>	18

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ПК 1.3 ПК 1.8	- производить расчеты по основным и оборотным средствам предприятия; - составлять простейший бизнес-план задаваемого предприятия; - осуществлять простейшие расчеты по кадрам и заработной плате; - рассчитывать издержки производства и себестоимости продукции (услуг) по заданным параметрам; - рассчитывать цену на продукцию; - оценивать эффективность деятельности организации	- базовые понятия дисциплины; - общую характеристику трудовых ресурсов; - понятие, сущность и роль научно-технического прогресса в развитии организации; - основные экономические показатели организации; - основные организационно-правовые формы предприятий; - основные направления инновационной политики

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы дисциплины</b>	92
в т. ч.:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося	80
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Хозяйствующий субъект в условиях рыночной экономики</b>			
<b>Тема 1.1. Организация как хозяйствующий субъект в условиях рыночной экономики.</b>	<b>Лекция.</b> Понятие «организация», внутренняя и внешняя среда организации. Факторы, оказывающие влияние на деятельность организации	<b>2</b>	<b>ОК 01-ОК 05 ПК 1.3</b>
<b>Тема 1.2. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Правовые формы хозяйствующих субъектов. Коммерческие и некоммерческие организации. Документы, регулирующие организационно-правовые формы предприятий.	<b>2</b>	<b>ОК 01-ОК 06 ПК 1.3</b>
<b>Тема 1.3. Организация в системе национальной экономики</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Структура национальной экономики: сферы экономики, отрасли, комплексы, секторы. Экономическая информация и ее особенности. Показатели качества информации. Предприятие - основное звено экономики. Классификация организаций по различным признакам. Порядок создания, регистрации и ликвидации организации. Основные принципы построения экономической системы организации. <i>Мозговой штурм по теме «Координация работ организации (приемной руководителя), прием посетителей»</i>	<b>4</b>	<b>ОК 01-ОК 05 ПК 1.3 ПК 1.8</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	

	<p><b>Основы финансовой грамотности</b></p> <p>Поведение человека как объект экономического исследования. Виды расходов. Классификация расходов. Сферы применения различных форм денег. Понятие личного бюджета. Основы финансового планирования. Понятие финансового мошенничества в сфере расчетов. Фальшивомонетничество. Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц. Понятие рынка ценных бумаг. Виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования. Банк и банковские депозиты. Виды депозитов.</p> <p>Проектная деятельность по проведению ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения.</p>		
<b>Раздел 2. Экономические ресурсы предприятия</b>			
<b>Тема 2.1. Основные средства</b>	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Понятие, общая характеристика оборотных средств. Управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования. Оборотные производственные фонды и их составные элементы. Фонды обращения, их структура. Принципы и методы нормирования оборотных средств.</p>	<b>2</b>	<b>ОК 01-ОК 05 ПК 1.3 ПК 1.8</b>
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Расчет амортизационных отчислений и остаточной стоимости основных средств</p>	<b>1</b>	
<b>Тема 2.2. Оборотные средства</b>	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Состав и классификация оборотных средств, источники формирования. Показатели оборотных средств. Определение фактической себестоимости</p>	<b>2</b>	<b>ОК 01-ОК 05 ПК 1.3 ПК 1.8</b>
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>- изучить конспект лекции, учебную и дополнительную литературу - решить задачу</p> <p><b>Вопросы и задания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что такое оборотный капитал? Какова его роль в воспроизводственном процессе?</li> <li>2. Раскройте стадии кругооборота оборотного капитала.</li> <li>3. Каков состав оборотных производственных фондов?</li> <li>4. Каков состав фондов обращения?</li> <li>5. Рассмотрите классификацию оборотных средств.</li> <li>6. Как классифицируют оборотные средства по степени ликвидности?</li> </ol>	<b>2</b>	

	<p>7. Назовите источники формирования оборотного капитала и финансирования их прироста.</p> <p>8. Что представляет собой нормирование оборотных средств?</p> <p>9. Какие существуют способы нормирования оборотных средств и чем они отличаются?</p> <p>Раскройте последовательность расчета потребности организации в оборотных средствах методом прямого счета.</p>		
<b>Тема 2.3. Трудовые ресурсы</b>	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Понятие трудовых ресурсов, персонала, кадрового состава организации.</p> <p>Профессионально-квалификационные характеристики персонала. Планирование численности персонала. Показатели численности и движения персонала. Организация оплаты труда, формы и системы оплаты труда. Тарифная и бестарифная, сдельная и повременная системы оплаты труда</p>	2	<b>ОК 01-ОК 06</b> <b>ПК 1.3, ПК 1.8</b>
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Раскройте понятия трудовых ресурсов, кадрового состава организации.</li> <li>2. Охарактеризуйте профессионально-квалификационные характеристики персонала.</li> <li>3. Каким образом в организации осуществляется планирование численности персонала?</li> <li>4. Какие Вы знаете показатели численности и движения персонала?</li> <li>5. Что Вы знаете об организации оплаты труда персонала?</li> <li>6. Какие существуют системы оплаты труда и чем они отличаются?</li> </ol> <p>Создать блок - схему <i>по теме</i> «Подготовка деловых поездок руководителя и других сотрудников организации».</p> <p>Состав и структура кадров предприятия.</p> <p>Показатели движения трудовых ресурсов.</p>	2	
	<p><b>Практическое занятие.</b></p> <p>Расчет суммы заработной платы работникам организации</p>	2	
<b>Тема 2.4</b> <b>Предпринимательство и</b>	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Понятие, сущность, виды предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы коммерческих организаций: хозяйственные товарищества и общества,</p>	2	<b>ОК 01-ОК 05</b> <b>ПК 1.3</b> <b>ПК 1.8</b>

<b>организационно-правовые формы организации</b>	производственные кооперативы, унитарные предприятия. Некоммерческие организации. <i>Мозговой штурм по теме «Подготовка деловых поездок руководителя и других сотрудников организации»</i>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> «Организационно-правовые формы коммерческих организаций». Анализ организаций (предприятий) различных организационно-правовых форм.	<b>1</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>1. Вопросы и задания:</b>  1. Какие существуют организационно- правовые формы организаций? 2. Чем характеризуется индивидуальное частное предприятие? Чем объясняется живучесть такого рода предприятий? 3. Перечислите достоинства акционерных обществ. 4. На какие типы делятся акционерные общества? В чем их сходство и различия? 5. В чем преимущества и недостатки фирмы, имеющей форму акционерного общества с ограниченной ответственностью. 2.Изучение конспекта лекций, учебной и дополнительной литературы; изучение законодательных актов, регламентирующих деятельность организаций различных организационно-правовых форм; подготовка сообщения «История развития предпринимательства в России»	<b>2</b>	
<b>Тема 2.5 Организация производства</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> изучить факторы снижения длительности производственного цикла. Производственный процесс и принципы его организации. Понятие технологического процесса. Виды технологических процессов. Классификация производственных процессов. Производственный цикл, его структура и содержание. Производственная структура организации и её типы. Факторы, определяющие производственную структуру. Организационная структура управления организацией Создать блок - схему по теме «Координация работ организации (приемной руководителя), прием посетителей».	<b>2</b>	<b>ОК 01-ОК 05 ПК 1.3 ПК 1.8</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> «Основные технико-экономические показатели деятельности организации».	<b>2</b>	<b>ОК 01-ОК 05 ПК 1.3</b>



<p><b>Тема 2.6 Основные средства организации</b></p>	<p>Основные экономические показатели деятельности организации и методика их расчета. Расчет показателей производственной мощности. Расчет среднегодовой стоимости имущества, подлежащего амортизации. Физический и моральный износ основных средств. Амортизация основных средств: понятие, норма амортизации, методы исчисления амортизации.</p>		<p><b>ПК 1.8</b></p>
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  - изучить состав нематериальных активов;  - повторить структуру основных средств, виды износа и методы начисления амортизации.  Понятие производственной программы. Основные показатели производственной программы. Производственная мощность. Понятие, состав и структура основных средств. Оценка основных средств. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования  <b>1. Вопросы и задания:</b>  1. Дайте определение производственной программы. Какие основные показатели производственной программы Вы знаете?  2. Как рассчитываются показатели производственной мощности?  3. Что такое «основные средства организации»?  4. Какова структура основных средств организации?  5. Чем отличается моральный износ основных средств от физического износа?  6. Дайте понятие амортизации. Как рассчитывается среднегодовая стоимость имущества, подлежащего амортизации?  7. Как определяется норма амортизации?  8. Какие существуют методы начисления амортизации?  Правила заполнения первичных документов по экономической деятельности организации (заполнение акта выполненных работ, приходные и расходные кассовые ордера).</p>	<p><b>6</b></p>	
<p><b>Тема 2.7. Финансовые ресурсы организации</b></p>	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  Понятие финансовых ресурсов. Источники формирования финансовых ресурсов. Направления использования финансовых ресурсов.  <b>Вопросы для повторения:</b>  1. Дайте определение финансовых ресурсов.  2. Назовите источники формирования финансовых ресурсов.</p>	<p><b>6</b></p>	<p><b>ОК 01-ОК 05 ПК 1.3 ПК 1.8</b></p>

	<p>Какие Вы знаете направления использования финансовых ресурсов организации? Оформление документов, необходимых для проведения эмиссии акций (облигаций). Оформление и бухгалтерский учёт операций по размещению банком выпущенных акций и облигаций с учётом различных способов размещения. Оформление и бухгалтерский учёт операций по выкупу и погашению банком собственных акций. Расчёт сумм дивидендов по акциям различных категорий и типов. Оформление и бухгалтерский учёт выплаты дивидендов. Оформление и бухгалтерский учёт погашения банком собственных облигаций. Расчёт сумм выплачиваемых доходов по процентным и дисконтным облигациям. Бухгалтерский учёт начисленных и выплаченных доходов по облигациям.</p> <p>Оформление документов, необходимых для регистрации условий выпуска и обращения сберегательных (депозитных) сертификатов. Оформление и отражение в бухгалтерском учёте операций по размещению банком сберегательных (депозитных) сертификатов. Оформление и отражение в бухгалтерском учёте операций по выкупу и погашению сберегательных (депозитных) сертификатов, начислению и выплате процентов по ним.</p> <p>Осуществление активных операций с акциями и долговыми обязательствами.</p>		
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>1</b>	
<b>Всего</b>		<b>45</b>	
<b>Тема 2.8 Себестоимость продукции</b>	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Понятие себестоимости продукции и её виды. Экономическое содержание затрат и расходов. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции. Смета затрат на производство и реализацию продукции. Налоги и сборы, включаемые в себестоимость реализованной продукции. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). Методы планирования себестоимости.</p> <p><b>Вопросы для повторения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дайте определения расходов, затрат и себестоимости.</li> <li>2. Каков состав затрат, включаемых в себестоимость?</li> <li>3. Чем отличается смета затрат от калькулирования?</li> </ol> <p>Какие Вы знаете методы планирования себестоимости?</p>	<b>4</b>	<b>ОК 01-ОК 05 ПК 1.3 ПК 1.8</b>
<b>Тема 2.9 Цена и ценообразование</b>	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p>	<b>4</b>	<b>ОК 01-ОК 05 ПК 1.3 ПК 1.8</b>

	<p>Экономическая сущность и функции цены. Виды цен. Государственное регулирование цен. Структура цены. Методы ценообразования. Понятие ценовой политики организации. Цели ценовой политики.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В чем заключается экономическая сущность цены?</li> <li>2. Какие виды цен Вы знаете?</li> <li>3. Каковы методы государственного регулирования цен?</li> <li>4. Каковы методы ценообразования?</li> </ol> <p>В чем заключается ценовая политика организации и каковы ее цели? Создать блок - схему <i>по теме</i> «Подготовка и проведение совещаний, деловых встреч, приемов и презентаций».</p>		
<b>Тема 2.10 Финансовый результат деятельности</b>	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Экономическое содержание прибыли, её виды. Доход: понятие, экономическая сущность. Виды доходов. Формирование финансовых результатов деятельности организации. Методы планирования прибыли. Распределение и использование прибыли. Налогообложение прибыли. Понятие и значение рентабельности. Показатели уровня рентабельности. Основные направления повышения рентабельности.</p>	<b>4</b>	<b>ОК 01-ОК 05 ПК 1.3 ПК 1.8</b>
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Вопросы для повторения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В чём экономическое содержание прибыли?</li> <li>2. Как происходит формирование прибыли организации?</li> <li>3. Какие виды прибыли Вы знаете?</li> <li>4. В какой форме бухгалтерской отчетности отражается прибыль организации?</li> <li>5. Каковы методы планирования прибыли?</li> <li>6. По каким направлениям распределяется и используется прибыль организации?</li> <li>7. Какие существуют ставки налога на прибыль и в каких случаях они используются?</li> <li>8. Что означает понятие «рентабельность»?</li> <li>9. Изучить факторы и резервы увеличения прибыли</li> </ol> <p>Какие виды рентабельности Вы знаете?</p>	<b>4</b>	
<b>Раздел 3. Маркетинговая деятельность организации</b>			

<b>Тема 3.1. Маркетинг: его цели и функции</b>	<b>Лекция.</b> Маркетинг, его основы. Понятие и концепции маркетинга	<b>2</b>	<b>ОК 01-ОК 05 ПК 1.3 ПК 1.8</b>
<b>Тема 3.2. Инновационная и инвестиционная политика организации</b>	Сущность и классификация инноваций. Инновационная стратегия и инвестиционная политика предприятия. Понятие инновации и инвестиций. Их значение, виды, источники финансирования. Оценка эффективности инвестиционных проектов. Ресурсы и энергосберегающие технологии. Научно-технический прогресс: его сущность и приоритетные направления на современном этапе.		<b>ОК 01-ОК 05 ПК 1.3 ПК 1.8</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Оценка эффективности инвестиционных проектов. Решение задач. <b>Вопросы и задания:</b> 1. Дайте определение инвестиций. 2. По каким признакам можно классифицировать инвестиции? 3. В чем отличие реальных инвестиций от портфельных? 4. Назовите субъекты и объекты инвестиционной деятельности. 5. По каким основным показателям осуществляется оценка инвестиционных проектов? Как они рассчитываются?	<b>4</b>	
<b>Раздел 4. Основные показатели деятельности организации</b>			<b>ОК 01-ОК 05</b>
<b>Тема 4.1. Издержки предприятия на производство и обращение</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Издержки производства, виды издержек. Понятие «калькуляция и калькулирование». Методы калькулирования продукции	<b>4</b>	<b>ПК 1.3 ПК 1.8</b>
	<b>Практическое занятие.</b> Определение себестоимости продукции (работ)	<b>2</b>	
<b>Тема 4.2. Ценообразование на предприятии</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Сущность и функции цены как экономической категории. Система цен и их классификация. Факторы, влияющие на уровень цен.	<b>4</b>	
<b>Тема 4.3. Финансы организации.</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Источники финансовых ресурсов организации. Внутренние и внешние источники финансирования. Соотношение собственных и заемных средств. Кредит и кредитная система.	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <i>Расчет стоимости использования заемных средств</i>	<b>2</b>	

<b>Тема 4.4. Прибыль и рентабельность</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Прибыль организации (предприятия) - основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Выручка, доходы и прибыль организации (предприятия). Распределение прибыли в организации. Рентабельность — показатель эффективности работы организации. Показатели рентабельности. Расчет уровня рентабельности организации (предприятия) и продукции. Пути повышения рентабельности.	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие.</b> Определение прибыли организации	<b>2</b>	
<b>Раздел 5. Планирование деятельности организации</b>			<b>OK 01-OK 05</b>
<b>Тема 5.1. Бизнес-планирование</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования. Структура бизнес-плана: характеристика продукции и услуг, оценка сбыта, анализ конкуренции на рынке; стратегия маркетинга; план производства; юридический план; оценка риска и страхование; финансовый план (бюджет); сводка контрольных показателей.	<b>4</b>	<b>ПК 1.3</b> <b>ПК 1.8</b>
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>1</b>	
<b>Всего:</b>		<b>92</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических и управленческих дисциплин»,  
оснащенный оборудованием:

рабочие стол и стул по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя;  
техническими средствами обучения:

персональный компьютер, принтер, проектор, интерактивная приставка к доске или интерактивная доска.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9.

Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9.

Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3.

Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6.

Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6.

##### 3.2.2. Основные электронные издания

Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469434>.

Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой,

А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/484242>.

Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471048>.

Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469692>.

Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474223>.

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Кондратьева И.В. Экономика предприятия. Учебное пособие – Лань, 2022. – 232с.
2. Маслевич, Т. П. Экономика организации: учебник для бакалавров / Т.П. Маслевич ; под ред. Е. Н. Косаревой. - Москва: Дашков и К, 2019. - 330 с.
3. Фридман, А. М. Экономика организации: учебник / А. М. Фридман. — Москва: РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование).

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b>		
- базовые понятия дисциплины; - общую характеристику трудовых ресурсов; - понятие, сущность и роль научно-технического прогресса в развитии организации; - основные экономические показатели организации; - основные организационно-правовые формы предприятий; - основные направления инновационной политики	Оценка устных ответов, учащихся: Отметка "5" ставится, если студент: 1) полно излагает изученный материал; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по лекции, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с	Проведение устных и письменных опросов; Проверка выполнения обучающимися домашних заданий; Проведение текущего, рубежного и промежуточного контроля.

<p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить расчеты по основным и оборотным средствам предприятия;</li> <li>- составлять простейший бизнес-план задаваемого предприятия;</li> <li>- осуществлять простейшие расчеты по кадрам и заработной плате;</li> <li>- рассчитывать издержки производства и себестоимости продукции (услуг) по заданным параметрам;</li> <li>- рассчитывать цену на продукцию;</li> <li>- оценивать эффективность деятельности организации</li> </ul>	<p>точки зрения норм литературного языка.</p> <p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке;</li> <li>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</li> <li>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</li> </ol> <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующей темы изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Отметка ("5", "4", "3") может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока, при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.</p> <p>Оценка <b>письменных</b> ответов, учащихся:</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ</p> <p>Оценка правильности и аргументированности применения ценовой политики</p> <p>Зачетная работа</p>
--	---	---



	<p>Отметка "5" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) студент соблюдает установленный алгоритм решения заданий;</li> <li>2) обнаруживает понимание материала, может применить знания на практике;</li> <li>3) все расчеты выполнены арифметически верно.</li> </ol> <p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 недочёта в последовательности решения заданий.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) решение не полное (менее 60%);</li> <li>2) в решении заданий допущено большое количество арифметических ошибок;</li> <li>3) решение задания не последовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</li> </ol> <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает арифметические ошибки</p>	
--	---	--

## 5. Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу

№ изменения, дата изменения; № страницы с изменением	
<b>БЫЛО</b>	<b>СТАЛО</b>
Основание:  Подпись лица внесшего изменения	