



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная  
организация «Многопрофильная Академия непрерывного образования»  
АНПОО «МАНО»  
Колледж

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета

АНПОО «МАНО»

Протокол № 01-01/12-01

от 27.06.2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНПОО «МАНО»

В.И. Гам

27 июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
по дисциплине  
**Русский язык и культура речи**  
по программе профессионального обучения  
12565 Исполнитель художественно-оформительских работ  
Заочная форма обучения

Омск, 2025

Программа учебной дисциплины **Русский язык и культура речи** разработана на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 42.02.01 Реклама, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 июля 2023 г. № 552.

Организация-разработчик: АНПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования».

Разработчик: Терлеева Т.С., преподаватель.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>
<b>5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ</b>	<b>19</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Русский язык и культура речи

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» является обязательной частью профессиональной программы обучения по профессии.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 05, ОК 09.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности</li> </ul>
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> <li>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul>
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>
ПК 3.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отраслевую терминологию;</li> <li>- важность учета пожеланий заказчика при планировании рекламной кампании в сети Интернет;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подбирать ключевые слова и словосочетания с максимальным показом для поискового продвижения;</li> <li>- проверять рекламные материалы на уникальность/оригинальность;</li> </ul>

	- структуру брифа и требования к нему.	- представлять разработанные макеты рекламных носителей в виде наглядных и достоверных мокапов; - писать оригинальные и качественные рекламные тексты, в том числе и для веб-сайтов и социальных групп; - находить идеи и предложения для усиления воздействия рекламной кампании на ЦА
ПК 4.3	- технологии воздействия на аудиторию при проведении презентаций и защит проектов	- писать оригинальные и качественные рекламные тексты, в том числе и для веб-сайтов; - находить идеи и предложения для усиления воздействия рекламной кампании на ЦА; - составлять тексты информационных, нативных и иных сообщений для размещения в социальных медиа;

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы дисциплины</b>	<b>54</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося	44
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Лингвистический аспект понятия «культура речи»</b>			
<b>Тема 1.1.</b> <b>Культура речи как предмет. Понятие о языке и речи.</b> <b>Основные единицы языка и речи</b>	<b>Лекция 1. Язык и речь.</b> Понятие культуры речи, ее социальный аспект, качества речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств). Структура языка и формы речи, их взаимодействие. Словари русского языка. <i>Основные понятия:</i> языковые единицы, форма существования языка, языковые изменения, лексикография, словарь.	1	ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3
	Самостоятельная работа обучающихся. Сочинение - размышление «Зачем нужно говорить правильно?» Смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи. Основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь. Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Осуществление речевого самоконтроля. Оценивание устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач. Анализ языковых единиц с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления. Проведение лингвистического анализа текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.	4	

<b>Тема 1.2.</b> <b>Понятие о литературном языке. Языковые нормы и их типы</b>	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Литературный язык и его свойства. Нормы современного русского литературного языка.</p> <p>Понятие о норме. Признаки нормы литературного языка. Основные причины изменения нормы. Норма и варианты. Типы норм литературного языка и ошибки, связанные с нарушением норм. Связь языка и истории, культуры русского и других народов.</p> <p><i>Основные понятия:</i> норма, типы речевой нормы, литературный язык.</p>	2	ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3
<b>Раздел 2. Основные нормы литературного языка</b>			
<b>Тема 2.1.</b> <b>Орфоэпические и акцентологические нормы</b>	<p><b>Лекция 2.</b> Фонетические единицы языка (фонемы). Понятие ударения. Особенности ударения в русском языке (разноместность, подвижность). Причины изменения колебания ударения.</p> <p>Об ударении в именах существительных. Вариантная форма ударения у существительных женского рода. Колебание ударения в падежных формах существительных мужского рода.</p> <p>Особенности ударения в прилагательных и глаголах. Словарь ударений русского языка. Понятие орфоэпии. Нормы произношения. Стили произношения. Произношение гласных звуков. Произношение согласных звуков. Произношение слов иноязычного происхождения. Произношение имен и фамилий. Орфоэпические словари-справочники.</p> <p><i>Основные понятия:</i> нормы, ударение, фонема, орфоэпия, акцентология, стиль произношения.</p>	1	ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Работа с акцентологическим и орфоэпическим минимумом:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) правильно расставить ударение в словах;</li> <li>2) правильно произнести слова;</li> <li>3) найти нарушения акцентологических и орфоэпических норм;</li> <li>4) найти и исправить орфографические ошибки, связанные с неправильным произношением слов.</li> </ol> <p>Работа с орфоэпическим словарем, составление «своего» орфоэпического словаря «трудностей», т.е. тех слов, произношение которых необходимо знать обязательно, а пока допускаются ошибки.</p>	2	

<p><b>Тема 2.2.</b> <b>Лексические нормы</b></p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Слово как лексическая единица. Словарная система языка. Лексические единицы языка. Антонимы и синонимы. Происхождение и употребление слов. Общеупотребительные и необщеупотребительные слова. Употребление профессиональной лексики и научных терминов.</p> <p>Критерии смысловой точности, многозначности русского слова. Стилистическое использование омонимов, синонимов, антонимов. Паронимия как языковое явление. Тавтология. Проблема заимствованных слов в русском языке. Происхождение и употребление слов. Общеупотребительные и необщеупотребительные слова. Употребление профессиональной лексики и научных терминов. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление.</p> <p><i>Основные понятия:</i> лексика, синонимы, паронимы, лексические ошибки, тавтология, плеоназм, термин, фразеологизм, лексикология, фразеологизм, фразеология, лексическое значение, многозначные слова, синонимы, антонимы, омонимы, паронимы; межстилевая лексика, заимствованная лексика; профессионализмы, термины, жаргон, просторечия</p>	<p>4</p>	<p>ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3</p>
--	--	----------	--



	<p><b>Практическое занятие. Лексические и фразеологические ошибки. Их исправление.</b></p> <p>Употребление в речи синонимов, антонимов, паронимов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) найти и исправить ошибки, связанные с неправильным употреблением синонимов;</li> <li>2) заменить повторяющиеся слова синонимами;</li> <li>3) объяснить разницу в значении паронимов;</li> </ol> <p>Виды лексических ошибок и способы их устранения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) найти нарушение лексической несочетаемости, исправить ошибки;</li> <li>2) выявить различные формы речевой избыточности, исправить предложения;</li> <li>3) составить небольшой текст о своей специальности, используя профессиональную и терминологическую лексику</li> </ol> <p>Анализ текста с точки зрения использования нормированных и ненормированных средств языка. Составление речевых высказываний в устной и письменной формах в соответствии с языковыми нормами.</p>	2	
--	---	---	--

<p><b>Тема 2.3.</b> <b>Морфологические нормы</b></p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Причины вариантности в формах слова. Колебания рода имен существительных. Синонимия полных и кратких прилагательных. Норма в образовании степеней сравнения имен прилагательных. Употребление имен числительных в устной и письменной речи. Варианты сочетания числительных с существительными. Стилистическое использование личных местоимений. Особенности образования некоторых личных форм глагола. Недостаточные глаголы. Образование видовых форм. Варианты форм причастий и деепричастий.</p> <p><i>Основные понятия:</i> часть речи, категории частей речи.</p> <p>Нормы, связанные с именем существительным и прилагательным:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Род несклоняемых имен существительных.</li> <li>2) Категория падежа и числа: особенности склонения. Колебания в падежных формах.</li> <li>3) Определение грамматического рода у аббревиатур.</li> <li>4) Склонение имён собственных.</li> <li>5) Нормы, связанные с употреблением степеней сравнения прилагательных</li> </ol> <p>Работа с текстами художественной литературы по выявлению роли морфологических норм в аспекте речевой выразительности, развитие навыка пользования правилами правописания, грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения.</p> <p>Морфологический разбор слов</p>	<p>3</p>	<p>ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3</p>
--	---	----------	--

<p><b>Тема 2.4.</b> <b>Синтаксические нормы</b></p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение.</p> <p>Порядок слов. Место подлежащего и сказуемого в предложении. Место определения, дополнения, обстоятельства в предложении. Согласование сказуемого с подлежащим, определения и приложения. Словосочетание и предложение.</p> <p>Простое, осложнённое, сложносочинённое, сложноподчинённое и бессоюзное сложное предложение. Актуальное членение предложения.</p> <p>Выразительные возможности русского синтаксиса (инверсия, бессоюзие, многосоюзие, парцелляция и другие фигуры речи).</p> <p>Стилистические ошибки в сложных предложениях. Синонимия предлогов.</p> <p>Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи.</p> <p><i>Основные понятия:</i> словосочетание, предложение.</p> <p>Синтаксический разбор предложений всех типов, стилистический анализ синтаксических структур в тексте</p>	4	ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3
<p><b>Раздел 3. Текст и стили речи</b></p>			
<p><b>Тема 3.1.</b> <b>Функциональные стили речи.</b> <b>Научный стиль речи</b></p>	<p><b>Лекция 3.</b></p> <p>Нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</p> <p>Текст и его структура. Понятие «стиль речи», «стиль языка». Характеристика функциональных стилей. Сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей. Жанры деловой и учебно-научной речи.</p> <p>Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидности описания), сообщение (варианты повествования).</p> <p><i>Основные понятия:</i> текст, функциональный стиль, научный стиль, публицистический стиль, официально-деловой стиль, язык художественной литературы, разговорная речь.</p>	1	ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3

	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Особенности научного стиля. Жанры научных текстов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Написание аннотации.</li> <li>2. Работа над реферированием текста.</li> </ol> <p>Стилистический анализ текстов учебной литературы (по профилирующему на данном отделении предмету). Составление словарей профессиональной лексики</p>	2	
<b>Тема 3.2. Особенности официально- делового стиля</b>	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Функция, сфера употребления, задачи, характеристика высказывания, языковые средства официально-делового стиля</p> <p>Написание автобиографии, заявления, доверенности</p> <p>Конструирование текста в определенном стиле и жанре с уместным использованием заданных синтаксических структур. Написание выступлений по заданной теме, творческих работ.</p>	2	ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3
<b>Тема 3.3. Публицистический стиль и его разновидности</b>	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Функция, сфера употребления, задачи, характеристика высказывания, языковые средства публицистического стиля.</p>	2	ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3
<b>Тема 3.4. Язык художественной литературы. Выразительные средства языка и стилистические приёмы</b>	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Функция, сфера употребления, задачи, характеристика высказывания, языковые средства разговорного стиля.</p> <p>Стиль художественной литературы и изобразительные средства языка. Художественное воздействие путём словесного художественного изображения жизни; передача отношения к окружающему, создание художественных образов. Сфера применения. Сочетание языковых средств разных стилей, широкое использование изобразительно-выразительных средств языка; привлечение лексических и синтаксических средств других стилей для большей выразительности</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся. Определение (по фразеологическим словарям, художественной литературе, наблюдениям над речью окружающих) функционально-стилевой принадлежности слов, в том числе выделение фразеологизмов</p>	4	ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3

<b>Раздел 4. Основные качества речи</b>			
<b>Тема 4.1. Точность и понятность речи</b>	<b>Лекция 4.</b> Культура речи – совокупность качеств, которые оказывают воздействие на адресата. Точность как умение чётко и ясно мыслить, знать предмет речи и законы русского языка. Частотность употребления слов. Группы слов, ограниченные в употреблении.	1	ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3
	Самостоятельная работа обучающихся. Лексика ограниченной и неограниченной сферы, профессионализмы, жаргонизмы, термины, иноязычные слова. Работа с текстами. Решение речевых ситуаций. (По эпизодам из художественной литературы).	2	
<b>Тема 4.2. Чистота речи. Богатство и разнообразие речи</b>	Самостоятельная работа обучающихся. Чистота речи как отсутствие в речи слов- «сорняков», слов- «паразитов», бранных слов, жаргонизмов, просторечий. Богатство и разнообразие, оригинальность речи. Словарный запас человека. Смысловая насыщенность слова. Синонимия как источник обогащения речи.  Творческие задания по преобразованию монологической речи в диалогическую и наоборот (с одновременным привнесением в создаваемый текст соответственно элементов разговорного языка и строго нормированного литературного языка письменной речи).	4	ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3
<b>Тема 4.3. Богатство, образность и выразительность речи</b>	Самостоятельная работа обучающихся. Анализ текстов. Работа с таблицами. Характеристика выразительных средств русского языка. Творческая работа «Легко ли быть молодым?»	2	ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3
<b>Тема 4.4. Особенности звучащей речи.</b>	Самостоятельная работа обучающихся. Интонация – отличительный признак устной речи. Акустические компоненты интонации. (тон, темп речи, тембр). Пауза её типы.	2	ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3
<b>Раздел 5. Речевой этикет</b>			

<b>Тема 5.1. Назначение речевого этикета</b>	Самостоятельная работа обучающихся. История происхождения слова «этикет». Деловой этикет. Национальная специфика речевого этикета.	2	ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3
<b>Тема 5.2. Формулы речевого этикета</b>	<b>Практическое занятие.</b> Решение ситуаций с использованием формул речевого этикета. Деловая игра.  Начало разговора и его завершение. Основная часть разговора. Формулы приветствия, благодарности, соболезнования, просьб, советов и т.д.	2	ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3
<b>Тема 5.3. Обращение в русском этикете</b>	Самостоятельная работа обучающихся Функции обращения. Экспрессивность и эмоциональность обращений. Из истории вопроса.	3	ОК 04, ОК 05, ПК 09, ПК.3.2, ПК.4.3
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>54</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Бернадская Ю.С. Текст в рекламе: учебное пособие для студентов СПО. М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2019г.
2. Голубева А.В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2020.
3. Руднев В.Н. Русский язык и культура речи: учебное пособие для СПО. М: КНОРУС, 2021.
4. Самсонов Н.Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2020.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. <http://rus.1september.ru> / Журнал «Русский язык» проекта Школа цифрового века
2. <http://www.alleng.ru/edu/ruslang1.htm/> Образовательные ресурсы Интернета - Русский язык
3. <http://www.slovari.ru/default.aspx?p=244/>Словари русского языка
4. <http://rusgram.narod.ru/> Русская грамматика
5. <http://ruscorpora.ru/search-main.html/> Национальный корпус русского языка
6. <http://www.ruslang.ru/> Институт русского языка имени В.В. Виноградова (ИРЯ РАН)
7. <http://www.gramota.ru/> Электронный ресурс справочно-информационного интернет-портала Русский язык»
8. <http://www.grammar.ru/> Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи
9. <http://cultrechi.narod.ru/> «Грамотная речь или учимся говорить по-русски». Словари, ссылки.
10. <http://rotest.runnet.ru/> Сборник тестов по русскому языку, регистрация.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, признаки литературного языка и типы речевой нормы;</li> <li>– понятие культуры речи, качества хорошей речи;</li> <li>– основные словари русского языка;</li> <li>– лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и фразеологические ошибки;</li> <li>– фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические и акцентологические нормы (в пределах орфоэпического минимума);</li> <li>– части слова, способы словообразования, словообразовательные нормы;</li> <li>– самостоятельные и служебные части речи, нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи;</li> <li>– правила русской орфографии;</li> <li>– синтаксический строй предложений, выразительные возможности русского синтаксиса, синтаксические</li> </ul>		<p>- оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: диктанты, сочинения, практические работы, самостоятельные работы, тесты, работа с текстами, защита проектов, деловая игра, зачет</p> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.</li> </ul>



<p>нормы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила пунктуации;</li> <li>– функционально-смысловые типы речи, функциональные стили литературного языка, сферу их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей; правила речевого общения, виды аргументации.</li> </ul>		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</li> <li>– анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;</li> <li>– пользоваться словарями русского языка;</li> <li>– владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова;</li> <li>– находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;</li> <li>– определять функционально-стилевую принадлежность слова;</li> <li>– пользоваться акцентологическими и орфоэпическими нормами;</li> <li>– пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике;</li> <li>– употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста;</li> <li>– выявлять</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</li> <li>– Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</li> <li>– Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</li> <li>– Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</li> <li>– Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.</li> <li>– Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,</li> </ul>	<p>- оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: диктанты, сочинения, практические работы, самостоятельные работы, тесты, работа с текстами, защита проектов, деловая игра, зачет</p> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.</li> </ul>

<p>грамматические ошибки в тексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– пользоваться орфографическими правилами;</li> <li>– различать предложения простые и сложные, простые осложненные, прямую речь и слова автора, цитаты;</li> <li>– пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;</li> <li>– редактировать собственные тексты и тексты других авторов;</li> <li>– пользоваться пунктуационными правилами;</li> <li>– различать тексты по их принадлежности к стилям и типам речи;</li> <li>– создавать тексты публицистического, учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов;</li> <li>– владеть навыками дискусивно-полемиической речи.</li> </ul>	<p>потребителями.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</li> <li>– Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</li> <li>– Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</li> <li>– Осуществлять поиск рекламных идей.</li> <li>– Разрабатывать авторские рекламные проекты.</li> <li>– Составлять и оформлять рекламные объявления.</li> <li>– Определять и разрабатывать стратегию и средства продвижения рекламного продукта.</li> <li>– Планировать работу (собственную или группы) по разработке и техническому исполнению рекламного проекта.</li> <li>– Осуществлять контроль исполнения на соответствие рекламной идее и заказу рекламодателя.</li> <li>– Взаимодействовать с заказчиком в ходе выполнения и сдачи рекламного проекта</li> </ul>	
---	--	--

## 5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата изменения; № страницы с изменением	
<b>БЫЛО</b>	<b>СТАЛО</b>
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	