



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация «Многопрофильная Академия непрерывного образования»
АНПОО «МАНО»
Колледж

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета

АНПОО «МАНО»

Протокол № 01-01/12-01

от 24.06.2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНПОО «МАНО»

В.И. Гам

24 июня 20 25 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине
Основы финансовой грамотности
По программе профессионального обучения
12565 Исполнитель художественно-оформительских работ
Заочная форма обучения

Омск, 2025

Программа учебной дисциплины **Основы финансовой грамотности** разработана на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 42.02.01 Реклама, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 июля 2023 г. № 552.

Организация-разработчик: АНПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования».

Разработчик: Лысак О.В., преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы финансовой грамотности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью профессиональной программы обучения по профессии.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК02	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>

	средства для решения профессиональных задач.	
ОК03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК06	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ПК.2.2	<ul style="list-style-type: none"> - составлять полнофункциональные брифы на РК с учетом результатов анализа рынка и конкурентной среды; - разрабатывать стратегию маркетинговых коммуникаций продвижения на рынке торговой марки, товаров, услуг; - создавать план РК с учетом поставленных целей и задач; - осуществлять медиапланирование; 	<ul style="list-style-type: none"> - важность учета пожеланий заказчика при разработке при планировании коммуникационных каналов и разработке творческих стратегий и рекламных носителей; - логику и структуру плана рекламной кампании; - логику и структуру медиаплана; - структуру брифа и требования к нему; - важность определения оригинальной идеи для рекламной кампании.

	<ul style="list-style-type: none"> - определять и обеспечивать максимальные КРІ в пределах рекламного бюджета; - эффективно настраивать рекламную кампанию для достижения максимальных КРІ; - осуществлять руководство ходом проведения рекламных кампаний; - преобразовывать требования заказчика в бриф; - доводить информацию заказчика до ЦА; - использовать методы и способы привлечения пользователей к рекламной кампании; - уметь организовывать и уверенно проводить рекламные мероприятия; - использовать приемы привлечения внимания к рекламным мероприятиям; - использовать приемы управления аудиторией и ее вниманием при проведении рекламных мероприятий. 	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем в часах</i>
Объем образовательной программы дисциплины	<i>36</i>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	<i>2</i>
практические занятия	<i>2</i>
Самостоятельная работа обучающегося	<i>30</i>
Промежуточная аттестация	<i>2</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Деньги. Риски в мире денег	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 05 ОК 06, ПК 2.2
	Лекция. Основы финансовой грамотности: понятие, задачи, содержание. Определение и основные функции денег. История возникновения денег. Бартер. Характеристика банкнот и монет: иностранные, отечественные.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ современных банкнот России. Мошенничество: фальшивомонетчики, поддельные платежные терминалы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся История зарождения денег. Роль денег в нашей жизни. Мечта и цель: их отличие. Постановка личных (семейных) финансовых целей. Понятие замкнутого круга расходов. Источники создания богатства. Валюта. Валютный рынок. Валютный курс: фиксированный и регулируемый. Изменение валютного курса и его влияние на фирмы и население. Диверсификация рисков.	3	
Тема 2. Источники денежных средств	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 05 ОК 06, ПК 2.2
	Самостоятельная работа обучающихся Формирование собственного бюджета. Финансовый план семьи – бюджет семьи	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Финансовые механизмы работы. Безработица. Организация социальная поддержки граждан	4	
	Практическое занятие. Зарплата как источник доходов. Составление и анализ бюджета семьи.	1	
	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02

Тема 3. Банк – финансово-кредитная организация	Лекция. Банки и банковская деятельность. Банковская система РФ. Характеристика банковской организации Характеристика банковских услуг. Банковские услуги для физических лиц: кредит, виды кредитов	1	ОК 03, ОК 05 ОК 06, ПК 2.2
	Самостоятельная работа обучающихся Банковская карта: понятие и виды. Виды мошенничества в банковской сфере. Финансовые пирамиды	2	
Тема 4. Фондовый рынок	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 05 ОК 06, ПК 2.2
	Самостоятельная работа обучающихся Понятие фондового рынка. Ценные бумаги. Инвестиции как способ роста доходов. Фондовая биржа. Брокер	4	
Тема 5. Основы налогообложения	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 05 ОК 06, ПК 2.2
	Самостоятельная работа обучающихся Налоговая система в РФ. Виды налогов. Правонарушения в налоговой сфере. Правила заполнения налоговой декларации	4	
Тема 6. Основы страхования	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 05 ОК 06, ПК 2.2
	Самостоятельная работа обучающихся Страховой рынок в России. Субъекты страхования. Виды страхования. Договор страхования Страхование в Российской Федерации. Риск, страховой случай, страховой взнос, страховые выплаты, обязательное и добровольное страхование, личное страхование, страхование имущества, страхование ответственности, финансовая устойчивость страховщика.	4	
Тема 7. Собственный бизнес – личное развитие	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 05 ОК 06, ПК 2.2
	Практическое занятие. Основы предпринимательства. Современные системы поддержки предпринимательства. Виды юридических лиц. Индивидуальный предприниматель	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Бизнес-планирование. Стартап: основные положения. Предпринимательские риски	2	
Тема 8. Пенсионное обеспечение граждан	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 05 ОК 06, ПК 2.2
	Самостоятельная работа обучающихся Право на пенсионное обеспечение в России. Основы формирования пенсии	3	

	Пенсионная система. Пенсия: виды пенсий. Обязательное пенсионное страхование. Пенсионный фонд РФ (ПФРФ). Добровольное (дополнительные) пенсионные накопления. Негосударственный пенсионный фонд.		
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет «Основы финансовой грамотности», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Гарнов, А. П., Основы финансовой грамотности: учебное пособие / А. П. Гарнов. — Москва: Русайнс, 2022.
2. Грибов, В. Д., Экономика организации (предприятия): учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. — Москва: КноРус, 2023.
3. Зубко, Н. М., Экономика: учебник / Н. М. Зубко, А. Н. Каллаур. — Москва: КноРус, 2023.
4. Розанова, Н. М., Современная экономика: микроэкономический аспект: учебник / Н. М. Розанова. — Москва: КноРус, 2023.
5. Шимко, П. Д., Основы экономики: учебник / П. Д. Шимко. — Москва: КноРус, 2023.
6. Шитов, В. Н., Основы финансовой грамотности: учебное пособие / В. Н. Шитов. — Москва: КноРус, 2023.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.
2. Фрицлер, А. В. Финансовая грамотность: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.

3.2.3. Дополнительные источники

1. <https://nalog-nalog.ru> – бухгалтерские новости и статьи
2. <https://npfsberbanka.ru> – НПФ «Сбербанк»
3. <http://tpprf.ru/ru> – Торгово-промышленная палата Российской Федерации
4. <http://unionsrussia.ru> – Союз профсоюзов России
5. www.banki.ru – финансовый информационный портал
6. www.cbr.ru – Центральный банк Российской Федерации
7. www.ffoms.ru – Федеральный фонд ОМС
8. www.fmc.hse.ru – Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования
9. www.fnpr.ru – Федерация независимых профсоюзов России
10. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики

11. www.nalog.ru/rn77 – Федеральная налоговая служба (ФНС России)
12. www.nalogkodeks.ru – журнал «Налоговая политика и практика»
13. www.pfrf.ru – Пенсионный фонд Российской Федерации.
14. www.sberbank.ru – ПАО «Сбербанк России»
15. www.siora.ru – Российское агентство поддержки малого и среднего бизнеса
16. www.vtbnprf.ru – НПФ «ВТБ Пенсионный фонд»
17. Вашифинансы.рф – Проект Минфина России «Дружи с финансами»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - знание актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; - знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - знание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методов работы в профессиональной и смежных сферах; - знание структуры плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. 	<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при опросе по темам дисциплины, защиты презентаций, рефератов, докладов, ответов обучающихся.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; формат оформления результатов поиска информации. 	<p>Использовать современные средства поиска.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - знание содержания актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; - знание возможных траекторий профессионального развития и самообразования; - знание основ предпринимательской деятельности; - знание правил разработки бизнес-планов; - знание порядка выстраивания презентации; - знание кредитных банковских продуктов. 	Использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	
- знание особенности социального и культурного контекста	Осуществлять правила оформления документов и построения устных сообщений.	
<ul style="list-style-type: none"> - знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - знание стандартов антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. 	Применять стандарты антикоррупционного поведения.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - уметь распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - уметь составлять план 	Выбор способа решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы и оценка результатов выполнения практической работы.

<p>действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>		
<p>- уметь определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</p> <p>- уметь выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>- уметь оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>- уметь использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	<p>Выполнение анализа и интерпретации информации, выбор информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	
<p>- уметь определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>- уметь выявлять достоинства и недостатки коммерческой</p>	<p>Презентация бизнес-идеи и определение источника финансирования</p>	

<p>идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</p> <p>- уметь рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.</p>		
<p>- уметь грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>	<p>Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами.</p>	
<p>- уметь описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>Применение стандартов антикоррупционного поведения.</p>	

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата изменения; № страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	