



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация «Многопрофильная Академия непрерывного образования»
АНПОО «МАНО»
Колледж

ПРИНЯТО
Решением Педагогического
совета
АНПОО «МАНО»
Протокол № *01-01/38 от*
08.11.2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНПОО «МАНО»

[Signature]
В.И. Гам

08 ноября 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине
Иностранный язык в профессиональной деятельности
По программе профессионального обучения
17351 Продавец непродовольственных товаров

Заочная форма обучения

Омск, 2024

Программа учебной дисциплины **«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»** разработана на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказа Министерства просвещения РФ от 14.07.2023 года №534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное образование», Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.08 Торговое дело, утвержденного Приказом Мин просвещения России от 19 июля 2023 г. №548.

Организация-разработчик: АНПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования».

Разработчик: Нечипоренко Е.А., преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	22

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.	приемы структурирования информации.
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.

ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем в часах</i>
Объем образовательной программы дисциплины	<i>80</i>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	<i>2</i>
практические занятия	<i>2</i>
Самостоятельная работа обучающегося	<i>74</i>
Промежуточная аттестация	<i>2</i>

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
1.1. Путешествие. Страны и города.	<p><i>Лекция № 1.</i> Части света. Континенты. Климат и особенности рельефа. Цели и задачи путешествия. Места назначения. Самые посещаемые страны. Туристические объекты. Значимость изучения иностранного языка. Английский как международный язык.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - названия частей света, континентов, стран и городов <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -по карте описать рельефные особенности -рассказать о целях путешествия -привести доводы о важности изучения иностранных языков -представить информацию об англо-говорящих странах и их столицах 	1	ОК 01, 02, 04, 05,09
	<p>Самостоятельная работа студентов: Учить новый лексический материал</p>	2	ОК 01, 02, 04, 05,09
1.2. Россия.	<p>Самостоятельная работа студентов: Российская Федерация. Географическое положение страны. Климат. Рельеф. Политическое устройство России.</p>	5	ОК 01, 02, 04, 05,09

	<p><u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> - географическое положение страны, климат, рельеф - политическое устройство России - рельеф по всей территории России <i>Уметь:</i> - с опорой на карту рассказать тему «Российская Федерация» по плану По плану рассказать тему «Российская Федерация»: <i>Country</i> <i>Geographical location</i> <i>Population</i> <i>Political structure</i> <i>Economic situation</i></p>		ОК 01, 02, 04, 05,09
<p>1.3. Москва.</p>	<p>Самостоятельная работа студентов: Достопримечательности Москвы, изучение достопримечательностей Москвы. Презентация известных мест Москвы. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> - лексический материал по теме - достопримечательности <i>Уметь:</i> - представить достопримечательности и рассказать об интересных фактах данного объекта - читать текст «Moscow» и отвечать на вопросы</p> <p>Представить подробный рассказ с презентацией о достопримечательностях Москвы в виде монологического высказывания</p>	4	ОК 01, 02, 04, 05,09

<p>1.4.- 1.5. Великобритания</p>	<p>Самостоятельная работа студентов: Объединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии. Англия, Шотландия, Уэльс и Северная Ирландия. Географическое положение Британских островов. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> - географическое положение страны, климат, рельеф -политическое устройство Великобритании -рельеф по всей территории Британских островов <i>Уметь:</i> -с опорой на карту рассказать тему «Великобритания» по плану По плану рассказать тему «Великобритания»: <i>Country</i> <i>Geographical location</i> <i>Population</i> <i>Political structure</i> <i>5.Economic situation</i></p>	<p>4</p>	<p>ОК 01, 02, 04, 05,09</p>
--	---	----------	---------------------------------

<p>1.6. Лондон</p>	<p>Самостоятельная работа студентов: Достопримечательности Лондона, изучение достопримечательностей Лондона. Гайден Парк, цирк Пикадилли, Биг Бен и здание Парламента Великобритании, Букингемский дворец и другие известные места Лондона. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> -лексический материал по теме -достопримечательности <i>Уметь:</i> -представить достопримечательности и рассказать об интересных фактах данного объекта -читать текст «London» и отвечать на вопросы</p> <p>Представить подробный рассказ с презентацией о достопримечательностях Лондона в виде монологического высказывания</p>	<p>4</p>	<p>ОК 01, 02, 04, 05,09</p>
<p>1.7. США</p>	<p>Самостоятельная работа студентов: Соединенные Штаты Америки. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение страны. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> - географическое положение страны, климат, рельеф -политическое устройство США -рельеф по всей территории США <i>Уметь:</i> -с опорой на карту рассказать тему «США» по плану</p> <hr/> <p>По плану рассказать тему «США»: <i>Country</i> <i>Geographical location</i> <i>Population</i> <i>Political structure</i> <i>Economic situation</i></p>	<p>4</p>	<p>ОК 01, 02, 04, 05,09</p>

<p>1.8. Вашингтон</p>	<p>Самостоятельная работа студентов: Достопримечательности Вашингтона, изучение достопримечательностей Вашингтона. Капитолий. Белый Дом, памятник Джорджу Вашингтону, мемориал Томасу Джефферсону, Смитсонский институт. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> -лексический материал по теме -достопримечательности <i>Уметь:</i> -представить достопримечательности и рассказать об интересных фактах данного объекта -читать текст «Washington» и отвечать на вопросы</p> <p>Представить подробный рассказ с презентацией о достопримечательностях Вашингтона в виде монологического высказывания</p>	<p>4</p>	<p>ОК 01, 02, 04, 05,09</p>
<p>1.9. Канада</p>	<p>Самостоятельная работа студентов: Канада. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> - географическое положение страны, климат, рельеф -политическое устройство Канады -рельеф по всей территории Канады <i>Уметь:</i> -с опорой на карту рассказать тему «Канада» по плану</p> <p>По плану рассказать тему «Канада»: <i>Country</i> <i>Geographical location</i> <i>Population</i> <i>Political structure</i> <i>5.Economic situation</i></p>	<p>2</p>	<p>ОК 01, 02, 04, 05,09</p>

<p>1.10. Оттава</p>	<p>Самостоятельная работа студентов: Достопримечательности Оттавы <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> -лексический материал по теме -достопримечательности <i>Уметь:</i> -представить достопримечательности и рассказать об интересных фактах данного объекта -читать текст «Ottawa» и отвечать на вопросы Представить подробный рассказ с презентацией о достопримечательностях Оттавы в виде монологического высказывания</p>	<p>2</p>	<p>ОК 01, 02, 04, 05,09</p>
<p>1.11. Австралия</p>	<p>Практическая работа № 1. Австралия. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> - географическое положение страны, климат, рельеф -политическое устройство Австралии -рельеф по всей территории Австралии <i>Уметь:</i> -с опорой на карту рассказать тему «Австралия» по плану По плану рассказать тему «Австралия»: <i>Country</i> <i>Geographical location</i> <i>Population</i> <i>Political structure</i> <i>Economic situation</i></p>	<p>1</p>	<p>ОК 01, 02, 04, 05,09</p>

1.12. Канберра	Самостоятельная работа студентов: Достопримечательности Канберры, изучение достопримечательностей Канберры. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> -лексический материал по теме -достопримечательности <i>Уметь:</i> -представить достопримечательности и рассказать об интересных фактах данного объекта -читать текст «Канберра» и отвечать на вопросы Представить подробный рассказ с презентацией о достопримечательностях Канберры в виде монологического высказывания	4	ОК 01, 02, 04, 05,09
1.13. Новая Зеландия	Практическая работа № 2. Новая Зеландия. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> - географическое положение страны, климат, рельеф -политическое устройство Новой Зеландии -рельеф по всей территории Новой Зеландии <i>Уметь:</i> -с опорой на карту рассказать тему «New Zealand» по плану	1	ОК 01, 02, 04, 05,09
	Самостоятельная работа студентов: По плану рассказать тему «Новая Зеландия»: <i>Country</i> <i>Geographical location</i> <i>Population</i> <i>Political structure</i> <i>Economic situation</i>	4	ОК 01, 02, 04, 05,09

2.1. Система образования в России	<p>Лекция №2. Система образования в России. Детский сад. Начальная школа. Средняя общеобразовательная школа. Полное среднее образование. ЕГЭ.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -лексический материал -систему дошкольного и школьного образования в России <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -рассказать о системе образования в России -беседовать по тексту «Education in Russia» с опорой на вопросы -обсуждать в парах и группах преимущества и недостатки среднего образования в России 	1	ОК 01, 02, 04, 05,09
	<p>Самостоятельная работа студентов:</p> <p>Подготовить монологическое высказывание по теме на иностранном языке, рассказать о системе образования в России. Написать сочинение о своей учебе в школьные годы. Лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	8	ОК 01, 02, 04, 05,09
2.2 Система образования в Великобритании	<p>Самостоятельная работа студентов: Система образования в Великобритании. Детский сад. Начальная школа. Средняя общеобразовательная школа. Полное среднее образование. Выпускные экзамены.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -лексический материал -систему дошкольного и школьного образования в Великобритании <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -рассказать о системе образования в Великобритании -беседовать по тексту «Education in Gr. Britain» с опорой на вопросы -обсуждать в парах и группах преимущества и недостатки среднего образования в Великобритании -сравнить систему дошкольного и школьного образования в России и Великобритании 	2	ОК 01, 02, 04, 05,09
	<p>Самостоятельная работа студентов:</p> <p>Подготовить монологическое высказывание по теме, составить подробный рассказ об образовательных ступенях в Великобритании.</p>	4	ОК 01, 02, 04, 05,09

	Лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.		
2.3. Система образования в США	<p>Самостоятельная работа студентов: Система образования в США. Детский сад. Начальная школа. Средняя общеобразовательная школа. Полное среднее образование. Выпускные экзамены.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -лексический материал -систему дошкольного и школьного образования в США <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -рассказать о системе образования в США -беседовать по тексту «Education in the USA» с опорой на вопросы -обсуждать в парах и группах преимущества и недостатки среднего образования в США -сравнить систему дошкольного и школьного образования в США, Великобритании и России <p>Подготовить монологическое высказывание по теме, составить подробный рассказ о системе образования в США.</p> <p>Лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	4	ОК 01, 02, 04, 05,09
2.4. Профессиональное образование	<p>Самостоятельная работа студентов: Что подразумевает профессиональное образование. Среднее специальное и Среднее профессиональное образование. Высшее образование. Училище. Колледж. Техникум. Институт. Университет. Факультеты. Вступительные экзамены. Структурные подразделения учебных заведений.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -новые лексические единицы -разницу между учебными заведениями <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -рассказать об учебных заведениях -читать и переводить тексты заданной тематики 	4	ОК 01, 02, 04, 05,09
	<p>Самостоятельная работа студентов:</p> <p>Подготовить диалог по теме, рассказать о своей учебе в колледже.</p>	3	ОК 01, 02, 04, 05,09

	Лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.		
2.5. Профессиональное образование в России	<p>Самостоятельная работа студентов: Средние профессиональные и Высшие учебные заведения в России.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -новые лексические единицы -разницу между учебными заведениями в России <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -рассказать об ученых заведениях в России -читать и переводить тексты заданной тематики и отвечать на вопросы - подготовить диалог по теме <p>Подготовить монологическое высказывание по теме, представить свой монолог в группах. Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Самостоятельное совершенствование устной и письменной речи, пополнение словарного запаса.</p>	4	ОК 01, 02, 04, 05,09
2.6. Профессиональное образование в Великобритании	<p>Самостоятельная работа студентов: Средние профессиональные и Высшие учебные заведения в Великобритании. Оксфорд. Кембридж.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -новые лексические единицы -разницу между учебными заведениями в Великобритании <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -рассказать об ученых заведениях в Великобритании -читать и переводить тексты заданной тематики и отвечать на вопросы - подготовить диалог по теме <p>Подготовить монологическое высказывание по теме в виде презентации. Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Самостоятельное совершенствование устной и письменной речи, пополнение словарного запаса.</p>	2	ОК 01, 02, 04, 05,09
2.7.	<p>Самостоятельная работа студентов: Средние профессиональные и Высшие учебные заведения в США. Гарвардский Университет.</p>	2	ОК 01, 02, 04, 05,09

Профессиональное образование в США	<p><u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> -новые лексические единицы -разницу между учебными заведениями в США <i>Уметь:</i> -рассказать об ученых заведениях в США -читать и переводить тексты заданной тематики и отвечать на вопросы - подготовить диалог по теме Подготовить монологическое высказывание по теме в виде презентации. Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Самостоятельное совершенствование устной и письменной речи, пополнение словарного запаса.</p>		
2.8. Профессии	<p>Самостоятельная работа студентов: Представление будущей профессии. Карьера. Быть успешным в работе. Черты характера. Поведение. Личные качества. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> -новые лексические единицы <i>Уметь:</i> -описать свой характер -обсудить необходимые личные и профессиональные качества для достижения успеха на работе -рассказать о преимуществах и недостатках одних профессий перед другими -рассказать о своей будущей профессии -читать текст с извлечением полной информации Подготовить монологическое высказывание по теме «My future profession». Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Самостоятельное совершенствование устной и письменной речи, пополнение словарного запаса.</p>	2	ОК 01, 02, 04, 05,09
Промежуточная аттестация		2	
	Итого	80	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета по профилю дисциплины.

Оборудование учебного кабинета:

- мебель по количеству студентов,
- доска,
- наглядные пособия, дидактические средства.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры,
- мультимедиа-проектор,
- программное обеспечение (Linux Mint, Apache OpenOffice, Kaspersky Anti-Virus (Пробная версия), Консультант Плюс, браузер).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.2. Основные электронные издания

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 234 с. — (Профессиональное образование).
— ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491941>
2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. — (Профессиональное образование).
— ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489640>
3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491346>
4. Кондюрина, И. М. Английский язык. Базовый курс : учебное пособие для СПО / И. М. Кондюрина, С. И. Смирнова, А. В. Иванов. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 137 с. — ISBN 978-5-4488-1635-

2, 978-5-4497-2174-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/129715>

5. Скачкова, Е. А. Business English : учебное пособие для СПО / Е. А. Скачкова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 201 с. — ISBN 978-5-4488-0335-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86067>

6. Абрамцева, Е. Г. Reading and writing : учебное пособие для СПО / Е. Г. Абрамцева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 85 с. — ISBN 978-5-4488-1314-6, 978-5-4497-1304-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/109164>

3.2.3. Дополнительные источники

1. <http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;

2. <http://school-collection.edu.ru/> - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов;

3. <http://fcior.edu.ru/> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;

4. <http://lib.mtuci.ru/libdocs/> - Электронный Каталог библиотеки МТУСИ;

5. <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека (РГБ);

6. <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека (РНБ);

7. <http://www.gpntb.ru/> - Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ);

8. <https://book.ru> Электронно-библиотечной системе BOOK.ru

9. <https://www.iprbookshop.ru/> - электронная библиотечная система IPRBooks;

10. <https://profspo.ru/> - комплексный электронный образовательный ресурс PROОБРАЗОВАНИЕ;

11. <https://catalog.prosv.ru/category/14> и <https://media.prosv.ru/> - Свободный доступ к методической литературе и информационным материалам для подготовки к дистанционным урокам;

12. <https://urait.ru/> - Образовательная платформа «Юрайт».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		
<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации.</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.</p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке.</p> <p>Владение лексическим и грамматическим минимумом.</p> <p>Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме.</p> <p>Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей;</p> <p>демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор.</p> <p>Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче.</p> <p>Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</p> <p>Уместное использование лексических единиц и грамматических структур.</p>	<p>Письменный/устный опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Диктант</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:

<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на</p>	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке</p> <p>Владение лексическим и грамматическим минимумом.</p> <p>Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме.</p> <p>Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей;</p> <p>Демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор.</p> <p>Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче.</p> <p>Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</p> <p>Уместное использование лексических единиц и грамматических структур</p>	<p>Письменный/устный опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Диктант</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практического задания</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
--	--	--

<p>известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>		
--	--	--

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

№ изменения, дата изменения; № страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Основание: Подпись лица внесшего изменения	