



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная  
организация «Многопрофильная Академия непрерывного образования»  
АНПОО «МАНО»  
Колледж

ПРИНЯТО

Решением Педагогического  
совета

АНПОО «МАНО»

Протокол № *01-01/38 от*

*08.11.2024 г.*



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНПОО «МАНО»

*[Signature]* В.И. Гам

*08 ноября 2024 г.*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
по дисциплине  
**Иностранный язык в профессиональной деятельности**  
По программе профессионального обучения

21299 Делопроизводитель

Заочная форма обучения

Омск, 2024

Программа учебной дисциплины **Иностранный язык в профессиональной деятельности** разработана на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказа Министерства просвещения РФ от 14.07.2023 года №534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное образование», Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. № 798.

Организация-разработчик: АНПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования».

Разработчик: Нечипоренко Е.А., преподаватель.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>18</b>
<b>5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ</b>	<b>21</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Иностранный язык в профессиональной деятельности

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **Иностранный язык в профессиональной деятельности** является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"><li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li><li>- составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</li><li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li></ul>	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"><li>- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, гражданами в ходе профессиональной деятельности</li></ul>	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"><li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li></ul>	- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"><li>- применять средства информационных технологий для решения</li></ul>	- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и

	профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	программное обеспечение в профессиональной деятельности
ПК 1.1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать тексты на базовые и профессиональные темы;</li> <li>- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- особенности произношения слов;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>
ПК 1.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы дисциплины</b>	<b>64</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося	56
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>2</b>

## 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>1.1. Путешествие. Страны и города.</b>	<p><i>Лекция № 1.</i> Части света. Континенты. Климат и особенности рельефа. Цели и задачи путешествия. Места назначения. Самые посещаемые страны. Туристические объекты. Значимость изучения иностранного языка. Английский как международный язык.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- названия частей света, континентов, стран и городов</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-по карте описать рельефные особенности</li> <li>-рассказать о целях путешествия</li> <li>-привести доводы о важности изучения иностранных языков</li> <li>-представить информацию об англо-говорящих странах и их столицах</li> </ul>	1	ОК 01, 02, 04, 05,09
<b>1.2. Россия.</b>	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b></p> <p>Российская Федерация. Географическое положение страны. Климат. Рельеф. Политическое устройство России.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- географическое положение страны, климат, рельеф</li> <li>-политическое устройство России</li> <li>-рельеф по всей территории России</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-с опорой на карту рассказать тему «Российская Федерация» по плану</li> <li>По плану рассказать тему «Российская Федерация»:</li> </ul> <p><i>Country</i></p> <p><i>Geographical location</i></p> <p><i>Population</i></p> <p><i>Political structure</i></p> <p><i>Economic situation</i></p>	4	ОК 01, 02, 04, 05,09 ОК 01, 02, 04, 05,09

<p><b>1.3.</b> <b>Москва.</b></p>	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b> Достопримечательности Москвы, изучение достопримечательностей Москвы. Презентация известных мест Москвы. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> -лексический материал по теме -достопримечательности <i>Уметь:</i> -представить достопримечательности и рассказать об интересных фактах данного объекта -читать текст «Moscow» и отвечать на вопросы</p> <p>Представить подробный рассказ с презентацией о достопримечательностях Москвы в виде монологического высказывания</p>	<p>4</p>	<p>ОК 01, 02, 04, 05,09</p>
<p><b>1.4.- 1.5.</b> <b>Великобритания</b></p>	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b> Объединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии. Англия, Шотландия, Уэльс и Северная Ирландия. Географическое положение Британских островов. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> - географическое положение страны, климат, рельеф -политическое устройство Великобритании -рельеф по всей территории Британских островов <i>Уметь:</i> -с опорой на карту рассказать тему «Великобритания» по плану По плану рассказать тему «Великобритания»: <i>Country</i> <i>Geographical location</i> <i>Population</i> <i>Political structure</i> <i>5.Economic situation</i></p>	<p>2</p>	<p>ОК 01, 02, 04, 05,09</p>

<p><b>1.6. Лондон</b></p>	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b>  Достопримечательности Лондона, изучение достопримечательностей Лондона. Гайден Парк, цирк Пикадилли, Биг Бен и здание Парламента Великобритании, Букингемский дворец и другие известные места Лондона.  <u>Студент должен</u>  <i>Знать:</i>  -лексический материал по теме  -достопримечательности  <i>Уметь:</i>  -представить достопримечательности и рассказать об интересных фактах данного объекта  -читать текст «London» и отвечать на вопросы</p> <p>Представить подробный рассказ с презентацией о достопримечательностях Лондона в виде монологического высказывания</p>	<p>4</p>	<p>ОК 01, 02, 04, 05,09</p>
<p><b>1.7. США</b></p>	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b>  Соединенные Штаты Америки. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение страны.  <u>Студент должен</u>  <i>Знать:</i>  - географическое положение страны, климат, рельеф  -политическое устройство США  -рельеф по всей территории США  <i>Уметь:</i>  -с опорой на карту рассказать тему «США» по плану</p> <hr/> <p>По плану рассказать тему «США»:  <i>Country</i>  <i>Geographical location</i>  <i>Population</i>  <i>Political structure</i>  <i>Economic situation</i></p>	<p>4</p>	<p>ОК 01, 02, 04, 05,09</p>



<p><b>1.8.</b> <b>Вашингтон</b></p>	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b>  Достопримечательности Вашингтона, изучение достопримечательностей Вашингтона. Капитолий. Белый Дом, памятник Джорджу Вашингтону, мемориал Томасу Джефферсону, Смитсонский институт.  <u>Студент должен</u>  <i>Знать:</i>  -лексический материал по теме  -достопримечательности  <i>Уметь:</i>  -представить достопримечательности и рассказать об интересных фактах данного объекта  -читать текст «Washington» и отвечать на вопросы</p> <p>Представить подробный рассказ с презентацией о достопримечательностях Вашингтона в виде монологического высказывания</p>	<p>4</p>	<p>OK 01, 02, 04, 05,09</p>
<p><b>1.9.</b> <b>Канада</b></p>	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b>  Канада. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение.  <u>Студент должен</u>  <i>Знать:</i>  - географическое положение страны, климат, рельеф  -политическое устройство Канады  -рельеф по всей территории Канады  <i>Уметь:</i>  -с опорой на карту рассказать тему «Канада» по плану</p> <p>По плану рассказать тему «Канада»:  <i>Country</i>  <i>Geographical location</i>  <i>Population</i>  <i>Political structure</i>  <i>5.Economic situation</i></p>	<p>2</p>	<p>OK 01, 02, 04, 05,09</p>

<p><b>1.10.</b> <b>Оттава</b></p>	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b> Достопримечательности Оттавы <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> -лексический материал по теме -достопримечательности <i>Уметь:</i> -представить достопримечательности и рассказать об интересных фактах данного объекта -читать текст «Ottawa» и отвечать на вопросы Представить подробный рассказ с презентацией о достопримечательностях Оттавы в виде монологического высказывания</p>	<p>2</p>	<p>ОК 01, 02, 04, 05,09</p>
<p><b>1.11.</b> <b>Австралия</b></p>	<p><b>Практическая работа № 1.</b> Австралия. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> - географическое положение страны, климат, рельеф -политическое устройство Австралии -рельеф по всей территории Австралии <i>Уметь:</i> -с опорой на карту рассказать тему «Австралия» по плану По плану рассказать тему «Австралия»: <i>Country</i> <i>Geographical location</i> <i>Population</i> <i>Political structure</i> <i>Economic situation</i></p>	<p>1</p>	<p>ОК 01, 02, 04, 05,09</p>

<b>1.12.</b> <b>Канберра</b>	<b>Самостоятельная работа студентов:</b> Достопримечательности Канберры, изучение достопримечательностей Канберры. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> -лексический материал по теме -достопримечательности <i>Уметь:</i> -представить достопримечательности и рассказать об интересных фактах данного объекта -читать текст «Канберра» и отвечать на вопросы Представить подробный рассказ с презентацией о достопримечательностях Канберры в виде монологического высказывания	2	ОК 01, 02, 04, 05,09
<b>1.13.</b> <b>Новая Зеландия</b>	<b>Практическая работа № 2.</b> Новая Зеландия. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> - географическое положение страны, климат, рельеф -политическое устройство Новой Зеландии -рельеф по всей территории Новой Зеландии <i>Уметь:</i> -с опорой на карту рассказать тему «New Zealand» по плану	1	ОК 01, 02, 04, 05,09
	<b>Самостоятельная работа студентов:</b> По плану рассказать тему «Новая Зеландия»: <i>Country</i> <i>Geographical location</i> <i>Population</i> <i>Political structure</i> <i>Economic situation</i>	2	ОК 01, 02, 04, 05,09

<b>2.1. Система образования в России</b>	<i>Лекция №2.</i> Система образования в России. Детский сад. Начальная школа. Средняя общеобразовательная школа. Полное среднее образование. ЕГЭ. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> -лексический материал -систему дошкольного и школьного образования в России <i>Уметь:</i> -рассказать о системе образования в России -беседовать по тексту «Education in Russia» с опорой на вопросы -обсуждать в парах и группах преимущества и недостатки среднего образования в России	1	ОК 01, 02, 04, 05,09
	<b>Самостоятельная работа студентов:</b> Подготовить монологическое высказывание по теме на иностранном языке, рассказать о системе образования в России. Написать сочинение о своей учебе в школьные годы. Лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	4	ОК 01, 02, 04, 05,09
<b>2.2 Система образования в Великобритании</b>	<b>Самостоятельная работа студентов:</b> Система образования в Великобритании. Детский сад. Начальная школа. Средняя общеобразовательная школа. Полное среднее образование. Выпускные экзамены. <u>Студент должен</u> <i>Знать:</i> -лексический материал -систему дошкольного и школьного образования в Великобритании <i>Уметь:</i> -рассказать о системе образования в Великобритании -беседовать по тексту «Education in Gr. Britain» с опорой на вопросы -обсуждать в парах и группах преимущества и недостатки среднего образования в Великобритании -сравнить систему дошкольного и школьного образования в России и Великобритании	2	ОК 01, 02, 04, 05,09
	<b>Самостоятельная работа студентов:</b> Подготовить монологическое высказывание по теме, составить подробный рассказ об образовательных ступенях в Великобритании.	4	ОК 01, 02, 04, 05,09

	Лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.		
<b>2.3. Система образования в США</b>	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b> Система образования в США. Детский сад. Начальная школа. Средняя общеобразовательная школа. Полное среднее образование. Выпускные экзамены.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-лексический материал</li> <li>-систему дошкольного и школьного образования в США</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-рассказать о системе образования в США</li> <li>-беседовать по тексту «Education in the USA» с опорой на вопросы</li> <li>-обсуждать в парах и группах преимущества и недостатки среднего образования в США</li> <li>-сравнить систему дошкольного и школьного образования в США, Великобритании и России</li> </ul> <p>Подготовить монологическое высказывание по теме, составить подробный рассказ о системе образования в США.</p> <p>Лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	2	ОК 01, 02, 04, 05,09
<b>2.4. Профессиональное образование</b>	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b> Что подразумевает профессиональное образование. Среднее специальное и Среднее профессиональное образование. Высшее образование. Училище. Колледж. Техникум. Институт. Университет. Факультеты. Вступительные экзамены. Структурные подразделения учебных заведений.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-новые лексические единицы</li> <li>-разницу между учебными заведениями</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-рассказать об учебных заведениях</li> <li>-читать и переводить тексты заданной тематики</li> </ul>	4	ОК 01, 02, 04, 05,09
	<p><b>Практическое занятие. Профессиональное образование</b></p> <p>Подготовить диалог по теме, рассказать о своей учебе в колледже.</p>	2	ОК 01, 02, 04, 05,09

	Лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.		
<b>2.5. Профессиональное образование в России</b>	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b> Средние профессиональные и Высшие учебные заведения в России.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-новые лексические единицы</li> <li>-разницу между учебными заведениями в России</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-рассказать об ученых заведениях в России</li> <li>-читать и переводить тексты заданной тематики и отвечать на вопросы</li> <li>- подготовить диалог по теме</li> </ul> <p>Подготовить монологическое высказывание по теме, представить свой монолог в группах. Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Самостоятельное совершенствование устной и письменной речи, пополнение словарного запаса.</p>	2	ОК 01, 02, 04, 05,09
<b>2.6. Профессиональное образование в Великобритании</b>	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b> Средние профессиональные и Высшие учебные заведения в Великобритании. Оксфорд. Кембридж.</p> <p><u>Студент должен</u></p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-новые лексические единицы</li> <li>-разницу между учебными заведениями в Великобритании</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-рассказать об ученых заведениях в Великобритании</li> <li>-читать и переводить тексты заданной тематики и отвечать на вопросы</li> <li>- подготовить диалог по теме</li> </ul> <p>Подготовить монологическое высказывание по теме в виде презентации. Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Самостоятельное совершенствование устной и письменной речи, пополнение словарного запаса.</p>	2	ОК 01, 02, 04, 05,09
<b>2.7.</b>	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b> Средние профессиональные и Высшие учебные заведения в США. Гарвардский Университет.</p>	2	ОК 01, 02, 04, 05,09

<b>Профессиональное образование в США</b>	<p><u>Студент должен</u>  <i>Знать:</i>          -новые лексические единицы          -разницу между учебными заведениями в США  <i>Уметь:</i>          -рассказать об ученых заведениях в США          -читать и переводить тексты заданной тематики и отвечать на вопросы          - подготовить диалог по теме          Подготовить монологическое высказывание по теме в виде презентации.          Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Самостоятельное совершенствование устной и письменной речи, пополнение словарного запаса.</p>		
<b>2.8. Профессии</b>	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b> Представление будущей профессии. Карьера. Быть успешным в работе. Черты характера. Поведение. Личные качества.  <u>Студент должен</u>  <i>Знать:</i>          -новые лексические единицы  <i>Уметь:</i>          -описать свой характер          -обсудить необходимые личные и профессиональные качества для достижения успеха на работе          -рассказать о преимуществах и недостатках одних профессий перед другими          -рассказать о своей будущей профессии          -читать текст с извлечением полной информации          Подготовить монологическое высказывание по теме «My future profession».          Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы. Перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Самостоятельное совершенствование устной и письменной речи, пополнение словарного запаса.</p>	<p>4</p>	<p>ОК 01, 02, 04, 05,09</p>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<p>Необходимы компоненты для проверки: аудирование, чтение, говорение, письмо.</p>	<p>2</p>	
	<p><b>Итого</b></p>	<p><b>64</b></p>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений СПО: (+CD): Рекомендовано ФГАУ «ФИРО» / Г.Т.Безкоровайная, Н.И.Соколова, Е.А.Койранская и др. — 8-е изд., стер., ОИЦ «Академия», 2020. Planet of English: Методические рекомендации: Рекомендовано ФГАУ «ФИРО» /Н.И. Соколова, 2020 г., ОИЦ «Академия».

2. Английский язык для юристов (А2–В2): учебник для среднего профессионального образования / М. А. Югова, Е. В. Тросклер, С. В. Павлова, Н. В. Садыкова ; под редакцией М. А. Юговой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 522 с. — (Профессиональное образование).

3. Английский язык для юристов (В1–В2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 399 с. — (Профессиональное образование).

4. Английский язык для юристов. English in Law : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общей редакцией С. Ю. Рубцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 213 с. — (Профессиональное образование).

5. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (А1-В1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Профессиональное образование).

6. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 403 с. — (Профессиональное образование).

7. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 482 с. — (Профессиональное образование).

##### **3.2.2. Основные электронные издания**



1. Английский язык для юристов (А2–В2) : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Югова, Е. В. Тросклер, С. В. Павлова, Н. В. Садыкова ; под редакцией М. А. Юговой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 522 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13844-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517732> (дата обращения: 26.06.2023).

2. Английский язык для юристов (В1–В2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511579> (дата обращения: 26.06.2023).

3. Английский язык для юристов. English in Law : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общей редакцией С. Ю. Рубцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05084-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514328> (дата обращения: 26.06.2023).

4. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (А1-В1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513326> (дата обращения: 26.06.2023).

5. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512125> (дата обращения: 26.06.2023).

6. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 482 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12692-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517529> (дата обращения: 26.06.2023).

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., ОИЦ «Академия», 2017

2. Упражнения по английскому языку с ответами – URL: [www.interactive-english.ru/uprazhneniya](http://www.interactive-english.ru/uprazhneniya)

3. Английский язык для экономистов и бухгалтеров – URL: [www.delo-angl.ru/ekonomicheskij-anglijskij](http://www.delo-angl.ru/ekonomicheskij-anglijskij)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> <p>- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>- особенности произношения слов;</p> <p>- правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>- уровень освоения учебного материала с учетом актуального профессионального и социального контекста;</p> <p>- умение использовать теоретические знания при выполнении профессиональных задач;</p> <p>- уровень сформированности общих компетенций.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p> <p>Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.</li> </ul>		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать</li> </ul>	<p>Демонстрация умения пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;</p> <p>Демонстрация умения определять свою позицию и излагать свои мысли на иностранном языке.</p> <p>Демонстрация умения описывать значимость своей профессии на иностранном языке.</p> <p>Демонстрация умения организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p> <p>Оценка результатов промежуточной аттестации.</p>

<p>современное программное обеспечение</p> <p>- понимать тексты на базовые и профессиональные темы;</p> <p>- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</p> <p>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>- участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>- кратко обосновывать и объяснять свои действия;</p> <p>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>Демонстрация умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>Демонстрация умения общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные темы.</p>	
--	--	--

**5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата изменения; № страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:      Подпись лица внесшего изменения	