



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная  
организация «Многопрофильная Академия непрерывного образования»  
АНПОО «МАНО»  
Колледж

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета  
АНПОО «МАНО»

Протокол № 01-01/12-01

от 27.06.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНПОО «МАНО»

В.И. Гам



27 июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
по дисциплине  
**Рынок ценных бумаг**

по программе профессионального обучения  
12965 Контролер - кассир

Заочная форма обучения

Омск, 2025

Программа учебной дисциплины **Рынок ценных бумаг** разработана на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказа Министерства просвещения РФ от 14.07.2023 года №534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное образование», Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.07 Банковское дело, утвержденного Приказом Мин просвещения России от 14 ноября 2023 г. № 856.

Организация-разработчик: АНПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования».

Разработчик: Лысак О.В., преподаватель.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ</b>	<b>17</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Рынок ценных бумаг

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Рынок ценных бумаг» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы.

Особое значение дисциплины имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурить получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК 1.1	консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;</li> <li>- порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте</li> </ul>
ПК 1.5	проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам;</li> <li>- нормы международного права</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем в часах</i>
<b>Объем образовательной программы дисциплины</b>	<b>80</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося	70
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Место и роль банков на рынке ценных бумаг	<p><b>Лекция 1. Место и роль банков на рынке ценных бумаг</b></p> <p>Понятие и функции РЦБ. Классификации РЦБ.</p> <p>Участники РЦБ. Характеристика эмитентов. Характеристика инвесторов.</p> <p>Специфика коммерческих банков как финансовых институтов на рынке ценных бумаг. Законодательные основы деятельности банков на рынке ценных бумаг.</p> <p>Виды банковских операций с цennыми бумагами.</p>	2	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся.</b></p> <p>Изучение теоретического материала [Анализ деловых ситуаций по теме: «Консультация клиентов по условиям обращения и погашения собственных ценных бумаг, о видах и условиях предоставления посреднических услуг на рынке ценных бумаг, о рисках вложений денежных средств в ценные бумаги».</p>	2	
Тема 2. Государственные ценные бумаги	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Общая характеристика государственных ценных бумаг.</p> <p>Виды государственных ценных бумаг.</p> <p>Государственные ценные бумаги РФ.</p> <p>Характеристика государственных ценных бумаг.</p>	4	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 1.1, ПК 1.5
Тема 3. Эмиссионные операции банков	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Выпуск ценных бумаг как основа формирования ресурсной базы банков. Отражать в учете выпуск и выкуп ценных бумаг банка. Законодательно-нормативное регулирование выпуска и обращения ценных бумаг банками, его особенности на современном этапе.</p> <p>Эмиссия акций. Эмиссионный риск и способы его сокращения. Эмиссия облигаций: технология эмиссии, оценка эффективности. Эмиссия краткосрочных фондовых инструментов</p> <p>Депозитные и сберегательные сертификаты банков.</p>	4	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 1.1, ПК 1.5

	<p><b>Практическая занятие. Эмиссионные операции банков</b>  Оформление документов по выпуску и продаже ценных бумаг банка.  Составление отчетности по эмиссионным ценным бумагам. Оформление операций по продаже и погашению сберегательных и депозитных сертификатов, и выплате дохода по ним.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>  Расчет доходов по собственным ценным бумагам банка (дивидендов, процентов, дисконта). Оформлять и отражать в учете начисление и выплату доходов (дивидендов, процентов, дисконта) по ценным бумагам банка.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>  Выполнение и оформление приходных и расходных кассовых операции (заполнить приходной кассовый ордер). Контроль кассовых операций.</p>	2	
<b>Тема 4. Вексельные операции банков</b>	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Нормы международного права в области вексельного обращения. Условия выпуска и обращения банковских векселей. Операции коммерческих банков с векселями: инкассирование, авалирование, домицилирование, залог, хранение.</p> <p>Вексельное кредитование. Порядок совершения операций по предоставлению кредитов. Учет и переучет векселей. Использование векселей в регулировании взаимоотношений предприятий с банками и государственными органами.</p>	4	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Учет операций банка с выпущенными векселями.</p> <p>Порядок осуществления банком учетных операций; работа банка с не погашенными в срок векселями. Учет и оформление операций по инкассированию и домицилиации векселей. Характеристика процесса осуществления операций с векселями.</p>	4	
<b>Тема 5. Инвестиционная деятельность банков</b>	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Место инвестиционных банков на российском рынке ценных бумаг. Общие черты и отличия инвестиционного и коммерческого банка. Законодательные основы деятельности инвестиционного банка в России. Виды деятельности инвестиционных банков.</p> <p>Инвестиционная стратегия банка. Инвестиционный портфель, методы его формирования. Прямые и портфельные инвестиции банков.</p> <p>Инвестиционные риски банков и способы их снижения</p>	4	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 1.1, ПК 1.5

	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Оценка инвестиционного качества ценных бумаг и рискованности инвестиций в различные виды ценных бумаг. Оценка доходности и ликвидности вложений в ценные бумаги. Оформление документов при совершении операций с цennими бумагами сторонних эмитентов на организованном рынке ценных бумаг.	2	
<b>Тема 6. Порядок проведения активных операций с цennыми бумагами</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Порядок совершения операций по приобретению и реализации ценных бумаг на неорганизованном рынке ценных бумаг. Порядок совершения операций купли/продажи ценных бумаг на организованном рынке ценных бумаг через брокера. Посреднические операции банка.	4	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Оформление операций по покупке ценных бумаг, их выбытию, определению финансового результата сделок с цennыми бумагами. Расчет комиссионного вознаграждения при проведении брокерских, депозитарных операций, операций доверительного управления	2	
<b>Тема 7. Банки как профессиональные участники рынка ценных бумаг</b>	<b>Лекция. Банки как профессиональные участники рынка ценных бумаг</b> Виды профессиональной деятельности банков на рынке ценных бумаг. Операции с государственными цennыми бумагами – важнейшее направление инвестиционной деятельности банков. Дилерские операции банка: технология проведения и эффективность. Особенности и факторы, определяющие участие банков на рынке корпоративных ценных бумаг. Банк как финансовый брокер. Брокерские операции на рынке государственных ценных бумаг. Брокерские операции по вложениям средств в корпоративные ценные бумаги.	2	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Определение и взыскание сумм вознаграждения за посреднические операции с цennими бумагами. Оформление документов при совершении внебиржевых операций купли-продажи ценных бумаг сторонних эмитентов. Совершение операции по учету векселей сторонних эмитентов. Осуществление и оформление комиссионных операций с векселями. Отражение в учете операции по приобретению и выбытию ценных бумаг сторонних эмитентов и возникающие при этом доходы, и расходы. Расчет и отражение в учете суммы резервов на возможные потери по приобретенным ценным бумагам. Проведение и отражение в учете переоценки приобретенных ценных бумаг. Типичные нарушения при выполнении операций с цennими бумагами Выявление типичных ошибок при выполнении операций с цennими бумагами	6	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>	4	

	Изучить процесс осуществления пассивных операций с акциями, облигациями, сберегательными и депозитными сертификатами. Изучить процесс осуществления активных операций с акциями и долговыми обязательствами. Посреднические операции с ценными бумагами. Информационные системы, обслуживающие рынок ценных бумаг.		
<b>Тема 8. Доверительные операции банков на рынке ценных бумаг</b>	<b>Самостоятельная работа</b> обучающихся. Законодательные основы операций банков по доверительному управлению на рынке ценных бумаг. Доверительное управление банков на рынке ценных бумаг. Виды доверительного управления. Общие фонды банковского управления. Сравнение ПИФов и ОФБУ.	4	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Оформление и учет операций доверительного управления	2	
<b>Тема 9. Андеррайтинговые операции банков</b>	<b>Самостоятельная работа</b> обучающихся. Банки как организаторы выпусков ценных бумаг. Процедуры и этапы проведения банками андеррайтинга. Гарантийные операции банков.	2	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 1.1, ПК 1.5
<b>Тема 10. Депозитарные операции банков</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Законодательные основы деятельности банков – депозитариев. Виды депозитарной деятельности. Виды счетов, открываемых депозитарием. Сравнения деятельности депозитария и реестродержателя. Содержание работы депозитария банка. Внутренние документы депозитария. Предоставления и учет депозитарных услуг в банках.	4	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Ролевая игра: «Консультация клиентов по депозитным операциям». Изучить процесс выполнения и оформления депозитных операций с физическими и юридическими лицами.	2	
<b>Тема 11. Организация работы банка на рынке ценных бумаг</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Задачи и организация работы информационно-аналитического отдела, отдела организации эмиссии ценных бумаг, фондового отдела и отдела по депозитарно-кассовому обслуживанию клиентов банка.	2	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Порядок создания резервов под обесценение ценных бумаг.	2	
<b>Тема 12. Бухгалтерский учет операций банков с ценными бумагами</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Характеристика счетов по учету операций банка с ценными бумагами. Типовые бухгалтерские проводки по выпуску и приобретению ценных бумаг банком. Отражение в учете профессиональных операций банка с ценными бумагами.	4	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04,

	<p><b>Практическое занятие. Бухгалтерский учет операций банков с ценными бумагами</b>            Отражение вложений в ценные бумаги на счетах бухгалтерского учета.            Отражение в учете профессиональных операций банка с ценными бумагами.            Отражение в учете начисления и выплаты доходов (дивидендов, процентов, диконта) по ценным бумагам банка.</p>	2	OK 05, OK 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Изучение теоретического материала.            Изучите процесс составления бухгалтерской отчетности.            Выделите основные этапы составления отчетности.</p>	4	
Промежуточная аттестация		2	
	<b>Всего:</b>	<b>80</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Обязательные печатные издания**

1. Выгодчикова, И. Ю. Рынок ценных бумаг : учебное пособие для СПО / И. Ю. Выгодчикова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 157 с. — ISBN 978-5-4488-0282-9, 978-5-4497-0059-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/83921>
2. Балтин, В. Э. Рынок ценных бумаг : практикум для СПО / В. Э. Балтин, Ю. И. Булатова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0617-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92163>
3. Елфимова, И. Ф. Рынок ценных бумаг : практикум для СПО / И. Ф. Елфимова, Э. Б. Лубянская. — Саратов : Профобразование, 2022. — 116 с. — ISBN 978-5-4488-1495-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/121302>

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

Рынок ценных бумаг : учебник / Т. В. Абалакина, К. Р. Адамова, Л. Н. Андрианова [и др.] ; под общ. ред. Б. Б. Рубцова. — Москва : КноРус, 2023. — 407 с. — ISBN 978-5-406-11385-1. — URL: <https://book.ru/book/949341> (дата обращения: 23.08.2023). — Текст : электронный.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности;</p> <p>основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты</p> <p>психологические основы деятельности коллектива,</p>	<p>уровень освоения учебного материала;</p> <p>умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.</p>	<p>тестирование;</p> <p>устный опрос;</p> <p>кейс-метод;</p> <p>оценка решений ситуационных задач;</p> <p>практические занятия;</p> <p>деловые игры.</p>

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
<p>психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности, содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;</p> <p>порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте</p> <p>нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам;</p> <p>нормы международного права</p>		
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план</p> <p>оценивать результат и последствия</p>	<p>оперировать понятиями и терминами рынка ценных бумаг;</p> <p>составлять и заполнять документы, касающиеся сделок с ценными бумагами;</p> <p>использовать законы и иные нормативные правовые акты в области рынка ценных бумаг;</p> <p>рассчитывать дивиденды и доходность по акциям и облигациям.</p>	<p>кейс-метод;</p> <p>оценка решений ситуационных задач;</p> <p>практические занятия;</p> <p>деловые игры.</p>

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
<p>своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структуринировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска,</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею;</p> <p>определять источники финансирования</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>		

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>		

## 5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

<p>№ изменения, дата изменения; № страницы с изменением</p>	
<b>БЫЛО</b>	<b>СТАЛО</b>
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	