



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Многопрофильная Академия непрерывного образования»
АНПОО «МАНО»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНПОО «МАНО»



В.И. Гам

ПОЛОЖЕНИЕ

о Колледже АНПОО «МАНО»
(новая редакция)

от 16.02.2026

№ 01 - 14/2

Омск, 2026

1. Общие положения

1.1. Положение о Колледже АНПОО «МАНО» (далее Положение) разработано в новой редакции в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ, Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Многопрофильная Академия непрерывного образования» (далее – Академия, АНПОО «МАНО»).

1.2. АНПОО «МАНО» ведет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации, полученных в установленном законом порядке.

1.3. Положение утверждается ректором Академии в соответствии с компетенцией, установленной пунктом 7.4 Устава АНПОО «МАНО».

1.4. Колледж АНПОО «МАНО» (далее Колледж) является структурным подразделением Академии, не обладающим правами юридического лица.

1.5. Колледж реализует основные образовательные программы:

- среднего профессионального образования;
- профессионального обучения.

Обучение в Колледже с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе, с учетом особенностей, предусмотренных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.6. Обучение по указанным в пункте 1.5. настоящего Положения образовательным программам осуществляется по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым Академией.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Колледжа осуществляется за счет средств Академии.

1.8. Полное наименование Колледжа: Колледж Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Многопрофильная Академия непрерывного образования».

1.9. Сокращенное наименование Колледжа: Колледж АНПОО «МАНО».

1.10. Колледж, являясь структурным подразделением Академии, вправе иметь штамп и бланки со своим наименованием с обязательным указанием полного и/или сокращенного наименования Академии. Колледж пользуется имуществом Академии на правах структурного подразделения.

1.11. Колледж в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом АНПОО «МАНО», настоящим Положением, локальными нормативными актами Академии, приказами и распоряжениями ректора Академии.

1.12. Права Академии на выдачу выпускникам Колледжа документа установленного образца о соответствующем уровне образования возникают с момента государственной аккредитации Академии.

Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Академии с момента выдачи Академии лицензии (разрешения). Перечень профессий, специальностей, сроки и уровни образовательных программ устанавливаются на основании лицензии.

1.13. В своей деятельности Академия подведомственна и подконтрольна уполномоченному органу в сфере образования на территории Омской области – Министерству образования Омской области.

1.14. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам профессионального обучения (далее - образовательные программы), регламентирует вопросы управления Колледжем, определяет права и обязанности участников образовательного процесса, осуществляемого Колледжем.

Содержание программ, объем учебной нагрузки обучающихся, а также требования к уровню подготовки обучающихся, определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.15. Основные задачи деятельности Колледжа:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством профессионального обучения, получения среднего профессионального образования;

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием.

1.16. Воспитательные задачи Колледжа:

- формирование у обучающихся Колледжа гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

1.17. Реализация задач Колледжа осуществляется с учетом принципов гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, путем совместной образовательной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников Колледжа и Академии.

2. Основные функции

2.1. Обеспечение высокого качества подготовки обучающихся, определяемого уровнем их профессиональных компетенций и их конкурентоспособности на внутреннем и внешнем рынке образовательных услуг.

2.2. Создание современной учебной, учебно-методической, экспериментальной базы подготовки обучающихся.

2.3. Планирование, создание и реализация на базе Колледжа системы профессионального образования по образовательным программам СПО в соответствии с ФГОС и потребностями работодателей.

2.4. Внедрение и эффективное использование инновационных технологий в учебном процессе, установление связей с образовательными и иными учреждениями Омской области и иных регионов.

2.5. Создание информационной среды Колледжа для обеспечения образовательной деятельности и включение её в единую информационную среду Академии.

2.6. Формирование и совершенствование системы управления Колледжа, учитывающей специфику и задачи обучения по программам среднего профессионального образования (далее – СПО) и профессионального обучения (далее – ПО).

2.7. Организация аттестации педагогических работников Колледжа.

3. Взаимоотношения, связи, организационная структура

3.1. Колледж непосредственно взаимодействует с учебными и административно-управленческими структурными подразделениями Академии.

3.2. Штатное расписание работников Колледжа, а также изменения формируются в

соответствии со организационной структурой Академии, является составной частью штатного расписания Академии, утверждаемого ректором АНПОО «МАНО».

4. Прием в Колледж

4.1. Правила приема в АНПОО «МАНО» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствующем учебном году (далее Правила приема) разрабатываются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 (ред. от 28.10.2024) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», уставом Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Многопрофильная Академия непрерывного образования».

4.2. Правила приема регламентируют в соответствующем учебном году прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение в Колледж по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в АНПОО «МАНО» по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5. Организация образовательного процесса Колледжа

5.1. Организация образовательного процесса в Колледже регламентируется Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными программами, учебными планами, рабочими программами учебных дисциплин, расписанием занятий и локальными нормативными актами Академии.

5.2. Обучение в Колледже осуществляется на русском языке.

5.3. Академия несет в установленном законодательством Российской Федерации

порядке ответственность:

- за невыполнение функций, отнесенных к компетенции Колледжа;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Колледжа;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.4. В Колледже, Академии не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

6. Управление Колледжем

6.1. Управление Колледжем, структура, компетенция и порядок организации деятельности определяются и осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом АНПОО «МАНО» и настоящим Положением.

6.2. Непосредственное управление и руководство Колледжем осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности ректором АНПОО «МАНО».

Директор подотчетен ректору АНПОО «МАНО».

Директор действует на основе законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

Директор несет ответственность за создание необходимых условий для обучения по программам СПО и ПО в Колледже.

По вопросам, отнесенным законодательством и настоящим Положением к его компетенции, директор действует на принципах единоначалия.

Заместители директора назначаются на должность и освобождаются от должности ректором АНПОО «МАНО» по представлению директора Колледжа в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Распределение обязанностей между заместителями директора и другими работниками Колледжа устанавливается в должностных инструкциях работников Колледжа.

Директор Колледжа:

- выполняет мероприятия по защите работников и обучающихся от последствий чрезвычайных ситуаций;
- организует аттестацию работников Колледжа;

- несет установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность за создание необходимых условий для обучения, а также за деятельность Колледжа в целом;

- распределяет учебную нагрузку, распределяет обязанности между работниками Колледжа, согласует должностные инструкции работников Колледжа;

- самостоятельно решает все вопросы, возникающие в текущей деятельности Колледжа.

6.3. Должностные обязанности директора Колледжа не могут исполняться по совместительству.

6.4. Для всех работников Колледжа работодателем является АНПОО «МАНО». На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности.

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, обязано предоставить следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях внешнего совместительства;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

6.5. С вновь принятым работником заключается трудовой договор, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

6.6. К педагогической деятельности в Колледже не допускаются лица, которым она

запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации.

Перечень соответствующих медицинских противопоказаний устанавливается Правительством Российской Федерации.

6.7. Заработная плата и должностной оклад работнику Колледжа выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных заключенным трудовым договором.

6.8. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в Колледже.

Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам.

О введении указанных изменений работник должен быть уведомлен работодателем в письменной форме не позднее чем за два месяца до их введения. Если работник не согласен на продолжение работы в новых условиях, то работодатель обязан в письменной форме предложить ему иную имеющуюся в Колледже работу, соответствующую его квалификации и состоянию здоровья, а при отсутствии такой работы - вакантную нижестоящую должность.

При отсутствии указанной работы, а также в случае отказа работника от предложенной работы Трудовой договор прекращается на основании п. 7 ч. 1 ст. 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.9. Трудовой договор, заключенный между АНПОО «МАНО» и работниками, может быть прекращен только по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники Колледжа, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

7.2. Колледж АНПОО «МАНО» обязан:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Колледжа;
- выполнять обязательства, вытекающие из действующего законодательства, настоящего Положения, Устава АНПОО «МАНО» и заключенных договоров;
- своевременно и в полном объеме представлять отчеты о своей деятельности;
- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение договорных обязательств;
- возмещать ущерб, нанесенный своей деятельностью;
- нести ответственность за сохранность документов;
- хранить и использовать документы по обучающимся в порядке установленном, в АНПОО «МАНО».

7.3. Колледж АНПОО «МАНО» несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за жизнь и здоровье работников Колледжа при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Колледж АНПОО «МАНО» и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.4. Обучающиеся в Колледже обязаны:

- соблюдать настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка обучающихся, Устав АНПОО «МАНО» и иные локальные нормативные акты АНПОО «МАНО»;
- добросовестно учиться;
- бережно относиться к имуществу АНПОО «МАНО»;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа Академии.

7.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости своих детей; в предоставлении родителю информации о ребенке может быть отказано только в случае угрозы для жизни и здоровья ребенка;
- знакомиться с настоящим Положением, Уставом АНПОО «МАНО» и другими локальными нормативными актами АНПОО «МАНО», регламентирующими организацию образовательного процесса в Колледже.

Перечисленные документы размещены в открытом доступе на официальном сайте АНПОО «МАНО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.mano.pro>

7.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечивать ликвидацию обучающимися академической задолженности;
- выполнять условия договора об образовании, локальных нормативных актов АНПОО «МАНО» в части, касающийся их прав и обязанностей.

7.7. Работники Колледжа имеют право:

- на участие в управлении Колледжа в порядке, определяемом настоящим Положением, Уставом АНПОО «МАНО», иными локальными нормативными актами АНПОО «МАНО».

- защиту профессиональной чести и достоинства;

7.8. Педагогические работники Колледжа имеют право:

- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- свободно, самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебники, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний обучающихся в соответствии с утвержденной образовательной программой;

- повышать свою квалификацию;

- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;

- на удлиненный оплачиваемый отпуск;

- на получение пенсии по выслуге лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации.

7.9. Педагогические работники и работники Колледжа обязаны:

- соответствовать требованиям соответствующих квалификационных характеристик

и должностных обязанностей;

- соблюдать требования настоящего Положения, Устава АНПОО «МАНО», Правил внутреннего трудового распорядка, локальных нормативных актов АНПОО «МАНО»;

- выполнять условия трудового договора;

- стремиться к достижению максимально высокого уровня всей своей профессиональной работы;

- проходить периодические медицинские обследования;

- принимать меры предосторожности для предупреждения несчастных случаев с учащимися, соблюдать право обучающегося на охрану его здоровья;

- обеспечить получение обучающимися знаний, умений, навыков в рамках основных требований государственного образовательного стандарта.

7.10. Ответственность работников Колледжа.

Нарушение трудовой дисциплины (совершение дисциплинарного проступка) – это неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, определенных трудовым договором, должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка, уставом АНПОО «МАНО» в соответствии с действующим законодательством РФ.

За совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право применить дисциплинарные взыскания (ст. 192 Трудового кодекса РФ).

За нарушение норм профессионального поведения учителя и другие работники Колледжа, связанные с процессом обучения, несут также административную и уголовную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8. Информационная открытость, локальные нормативные акты

8.1. Колледж участвует в формировании АНПОО «МАНО» открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию об деятельности Колледжа, и обеспечении доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте АНПОО «МАНО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.mano.pro>

8.2. АНПОО «МАНО» принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

8.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников АНПОО «МАНО», включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение уполномоченного представителя обучающихся и работников, избираемого в порядке, установленном Уставом АНПОО «МАНО».

8.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников АНПОО «МАНО» по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене АНПОО «МАНО».

9. Внесение изменений и дополнений

9.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются в порядке, установленном для принятия настоящего Положения.