



Принято
Решением Педагогического совета
АНПОО «МАНО»
Протокол № 01-01/35 от 30.08.2024

Утверждено
Ректор АНПОО «МАНО»



В.И. Гам

Аннотация
к дополнительной программе профессиональной подготовки по должности
служащего «**Регистратор**»

Аннотация
к дополнительной программе профессиональной подготовки по должности
служащего «Регистратор»

Цель учебного курса: подготовка квалифицированных регистраторов гостиничного предприятия, способных выполнять свои функциональные обязанности на основе комплексных знаний в сфере администрирования, соответствующих новейшим стандартам и удовлетворяющих требования потребителей.

Категория слушателей: программа предназначена для профессионального обучения по должности служащего «Регистратор» для работников гостиничных предприятий различного уровня.

Нормативный срок освоения: 216 часов.

Целями и задачами изучения содержательной части курса предусматривается, что в результате освоения программы слушатель должен **знать:**

- проблемы обслуживания туристов в гостиницах;
- конкретные условия, при которых формируется качество услуг в данной сфере обслуживания;
- ключевые вопросы и процедуру разработки цикла обслуживания туристов в отеле;
- специфику гостиничного хозяйства;

уметь:

- использовать знания в сфере услуг гостиничного бизнеса, осуществлять координацию гостиничной деятельности;
- применять знания и решать задачи в области оптимизации процессов бронирования и управления взаимодействием с партнерскими сервисами, обеспечить постоянную готовность к встрече гостей;
- предоставлять услуги семьям, деловым людям и другим категориям путешествующих

владеть:

- практическими навыками организации отельного бизнеса и его администрирования;
- навыками организации процесса обслуживания постояльцев на протяжении всего времени пользования ими услугами гостиничного предприятия;
- этикой делового общения и разрешения конфликтных ситуаций
- принципами качественного подхода к управлению процессами бронирования гостиничных услуг.

Принципы отбора содержания и организации учебного материала

- принцип профессиональной направленности, предполагающий учет категории слушателей, их профессиональных потребностей и интересов;
- принцип практикоориентированности, предполагающий направленность материала на решение практических задач;
- принцип вариативности, предполагающий предоставление возможности выбора слушателями способов решения практических задач.

Обучение включает в себя лекционные и практические занятия, самостоятельную подготовку.

В программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе различных форм проведения занятий, в том числе лекций, заочных семинаров, осуществление самостоятельной работы. Предполагается обмен опытом, презентация разработанных материалов.

Самостоятельная работа слушателей предполагает изучение предложенных тем, выполнение заданий, обозначенных на семинарских занятиях. При необходимости проводятся индивидуальные и групповые консультации.

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических умений программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий. Программа составлена таким образом, что обучающиеся, используя полученные знания, должны добиваться проявления самостоятельности в разборе изучаемого материала.

Ожидаемые результаты и способы определения их результативности (личностные и метапредметные результаты освоения курса).

Личностные результаты – отражают индивидуальные личностные качества обучающихся, которые они должны приобрести в процессе освоения данного курса. Это:

- готовность и способность к саморазвитию и самообучению;
- готовность к личностному самоопределению;
- уважительное отношение к иному мнению;
- овладение навыками сотрудничества с гостями и коллегами;
- этические чувства доброжелательности, толерантности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам и обстоятельствам других людей;
- положительные качества личности и умение управлять своими эмоциями;
- дисциплинированность, внимательность, трудолюбие и упорство в достижении поставленных целей;
- навыки творческого подхода в решении различных задач, к работе на результат;
- оказание бескорыстной помощи окружающим.

Метапредметные результаты – характеризуют уровень сформированности универсальных учебных действий обучающихся, которые проявляются в познавательной и практической деятельности. Это:

- умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить для себя новые задачи, акцентировать мотивы и развивать интересы своей познавательной деятельности;
- умение планировать, контролировать и объективно оценивать свои физические, учебные и практические действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации;
- умение работать в команде: находить компромиссы и общие решения, разрешать конфликты на основе согласования различных позиций;
- формулировать, аргументировать и отстаивать своё мнение, умение вести дискуссию, обсуждать содержание и результаты совместной деятельности.

Оценка качества освоения основной программы профессионального обучения «Регистратор» включает текущий контроль знаний и умений, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний.

Оценка качества освоения программы профессионального обучения осуществляется аттестационной комиссией по результатам квалификационного экзамена.

Лицам, прошедшим профессиональное обучение в полном объеме и успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается уровень квалификации и выдаётся свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Форма обучения: заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы: слушателям, успешно освоившим программу, по окончании обучения и сдачи квалификационного экзамена выдается свидетельство о профессиональном обучении с присвоением квалификационной категории.