



Принято
Решением Педагогического совета
АНПОО «МАНО»
Протокол № 01-01/27 от 28.08.2023

Утверждено
Ректор АНПОО «МАНО»



В.И. Гам

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

«Реализация ФГОС ДО в деятельности старшего воспитателя»

Категория слушателей: программа предназначена для повышения квалификации руководителей дошкольных образовательных организаций, методистов, старших воспитателей

Нормативный срок освоения: 36 часов, 72 часа, 108 часов, 144 часа

Форма обучения: заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы: слушателям, успешно освоившим программу курсов и прошедшим итоговую аттестацию в форме зачета, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца

Цель учебного курса: развитие профессиональной компетентности старшего воспитателя дошкольной образовательной организации по решению актуальных проблем реализации ФГОС ДО

1. Общая характеристика программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (далее - ДПП ПК) «Реализация ФГОС ДО в деятельности старшего воспитателя» предназначена для руководителей дошкольных образовательных организаций, методистов, старших воспитателей.

Целью разработки и реализации ДПП ПК является развитие профессиональной компетентности старшего воспитателя дошкольной образовательной организации по решению актуальных проблем реализации ФГОС ДО.

В ходе курсовой подготовки слушатели познакомятся с методологическими основами ФГОС ДО, проблемами организации методической деятельности по внедрению ФГОС ДО, методическими вопросами работы с кадрами в условиях перехода на ФГОС ДО и обновлением образовательного процесса в дошкольной образовательной организации.

Программа ДПП ПК способствует преобразованию имеющегося опыта, для чего разработаны необходимые дидактические материалы. Материал курса структурирован по модульному принципу, каждый раздел программы представляет целостный, логически законченный тематический модуль. Структура программы включает базовую часть, состоящую из 4 модулей.

1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (ч. 1);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования науки России от 23 августа 2017г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Минздравсоцразвития России от 11 января 2011г. № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере образования» (должности педагогических работников – воспитатель).
- Письма Минобрнауки России от 30 марта 2015г. N АК-820/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

- Письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. N ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме.

Содержание программы разрабатывалось с учетом:

- установленных квалификационных требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н);

- профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 544н от 18 октября 2013 года);

- профессионального стандарта «Специалист в области воспитания» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 10н от 10 января 2017 года);

- профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. № 121).

2. Цель и планируемые результаты освоения ДПП ПК

Цель учебного курса - развитие профессиональной компетентности старшего воспитателя дошкольной образовательной организации по решению актуальных проблем реализации ФГОС ДО.

Задачи программы:

1. способствовать подготовке квалифицированных руководителей и методистов, способных на практике организовывать и осуществлять процесс обучения и воспитания детей дошкольного возраста в соответствии ФГОС ДО;

2. формировать компетенции в области планирования и контроля за решением задач обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста, основанных на современных знаниях в области педагогики и психологии развития, основ психологии образования;

3. способствовать овладению основным методам образовательной работы с детьми дошкольного возраста и создания психолого-педагогических условий для их развития, мониторинга результатов образовательной деятельности;

4. способствовать овладению способами организации предметно-развивающей среды, игровой и продуктивных видов деятельности, общения и взаимодействия детей со сверстниками и взрослыми, взаимодействия с родителями воспитанников, организации образовательной среды.

В результате освоения программы слушатель будет знать:

- • приоритетные направления государственной политики в сфере дошкольного образования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- • требования ФГОС ДО, содержание примерных программ, учебных пособий;

- • требования профессиональных стандартов и квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной педагогической деятельности;

- • систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ДО.

В результате освоения программы слушатель будет уметь:

- • разрабатывать проекты: «Основная образовательная программа ДО», «Условия реализации ООП ДО», «Программы воспитания и социализации обучающихся»;

• выстраивать образовательный процесс в дошкольном образовательном учреждении;

• выбирать учебно-методические комплексы с учетом специфики обучаемых и особенностей образовательных программ;

• определять направления внутренней системы оценки качества образования и механизмы их реализации.

Программа сочетает в себе компетентностный и комплексный подходы, направлена на совершенствование общекультурных и профессиональных компетенций.

В результате освоения программы слушатели приобретут следующие компетенции:

- готовность к участию в разработке ООП ДО;
- готовность к реализации ООП в соответствии с ФГОС ДО;
- способность к организации образовательного процесса на основе СДП в соответствии с ФГОС ДО.

3. Учебный план ДПП ПК
3.1. Учебный план ДПП ПК (36 часов)

№ п/п	Наименование разделов	Всего, часов	В том числе	
			Лекции	Семинарские (практические) занятия
1.	<p>Модуль 1. Инновационный потенциал ФГОС ДО для развития ДОУ</p> <p>1.1. Стратегический анализ потенциала ФГОС ДО в контексте ФЗ 273 "Об образовании в Российской Федерации"</p> <p>1.2. Дошкольная образовательная организация как инструмент эффективной реализации ФГОС ДО</p> <p>1.3. Алгоритм обеспечения требований ФГОС ДО в локальной нормативной базе ДОУ</p>	10	4	6
2.	<p>Модуль 2. Проектирование организационно-содержательного обеспечения ФГОС ДО в ДОУ</p> <p>2.1. Основная образовательная программа ДОУ: алгоритм и условия ее создания.</p> <p>2.2. Основная образовательная программа ДО как основа муниципального задания: цели и критерии ее реализации</p> <p>2.3. Проектирование рабочей программы воспитателя ДОУ</p>	12	4	8
3.	<p>Модуль 3. Развитие профессионализма педагогов в условиях реализации ФГОС</p> <p>3.1. Профессиональный стандарт педагога как модель профессиональной компетентности воспитателя ДОУ. Направления методической работы с воспитателями по профессиональному стандарту педагога</p> <p>3.2. Эффективный контракт и должностные обязанности воспитателя как условие повышения качества дошкольного образования</p> <p>3.3. Инновационные технологии реализации ФГОС ДО</p>	12	4	8
4.	Итоговая аттестация (диагностическая работа)	2		2

	ИТОГО:	36	12	24
--	--------	----	----	----

3.2. Учебный план ДПП ПК (72 часа)

№ п/п	Наименование разделов	Всего, часов	В том числе	
			Лекции	Семинарские (практические) занятия
1.	<p>Модуль 1. Инновационный потенциал ФГОС ДО для развития ДОУ</p> <p>1.4. Стратегический анализ потенциала ФГОС ДО в контексте ФЗ 273 "Об образовании в Российской Федерации"</p> <p>1.5. Дошкольная образовательная организация как инструмент эффективной реализации ФГОС ДО</p> <p>1.6. Алгоритм обеспечения требований ФГОС ДО в локальной нормативной базе ДОУ</p>	20	8	12
2.	<p>Модуль 2. Проектирование организационно-содержательного обеспечения ФГОС ДО в ДОУ</p> <p>2.1. Основная образовательная программа ДОУ: алгоритм и условия ее создания.</p> <p>2.2. Основная образовательная программа ДО как основа муниципального задания: цели и критерии ее реализации</p> <p>2.3. Проектирование рабочей программы воспитателя ДОУ</p>	24	8	16
3.	<p>Модуль 3. Развитие профессионализма педагогов в условиях реализации ФГОС</p> <p>3.1. Профессиональный стандарт педагога как модель профессиональной компетентности воспитателя ДОУ. Направления методической работы с воспитателями по профессиональному стандарту педагога</p> <p>3.2. Эффективный контракт и должностные обязанности воспитателя как условие повышения качества дошкольного образования</p> <p>3.3. Инновационные технологии реализации ФГОС ДО</p>	24	8	16
4.	Итоговая аттестация (диагностическая работа)	4		4

	ИТОГО:	72	24	48
--	--------	----	----	----

3.3. Учебный план ДПП ПК (108 часов)

№ п/п	Наименование разделов	Всего, часов	В том числе	
			Лекции	Семинарские (практические) занятия
1.	<p>Модуль 1. Инновационный потенциал ФГОС ДО для развития ДОУ</p> <p>1.7. Стратегический анализ потенциала ФГОС ДО в контексте ФЗ 273 "Об образовании в Российской Федерации"</p> <p>1.8. Дошкольная образовательная организация как инструмент эффективной реализации ФГОС ДО</p> <p>1.9. Алгоритм обеспечения требований ФГОС ДО в локальной нормативной базе ДОУ</p>	30	12	18
2.	<p>Модуль 2. Проектирование организационно-содержательного обеспечения ФГОС ДО в ДОУ</p> <p>2.1. Основная образовательная программа ДОУ: алгоритм и условия ее создания.</p> <p>2.2. Основная образовательная программа ДО как основа муниципального задания: цели и критерии ее реализации</p> <p>2.3. Проектирование рабочей программы воспитателя ДОУ</p>	36	12	24
3.	<p>Модуль 3. Развитие профессионализма педагогов в условиях реализации ФГОС</p> <p>3.1. Профессиональный стандарт педагога как модель профессиональной компетентности воспитателя ДОУ. Направления методической работы с воспитателями по профессиональному стандарту педагога</p> <p>3.2. Эффективный контракт и должностные обязанности воспитателя как условие повышения качества дошкольного образования</p> <p>3.3. Инновационные технологии реализации ФГОС ДО</p>	36	12	24

4.	Итоговая аттестация (диагностическая работа)	6		6
	ИТОГО:	108	36	72

3.4. Учебный план ДПП ПК (144 часа)

№ п/п	Наименование разделов	Всего, часов	В том числе	
			Лекции	Семинарские (практические) занятия
1.	<p>Модуль 1. Инновационный потенциал ФГОС ДО для развития ДОУ</p> <p>1.10. Стратегический анализ потенциала ФГОС ДО в контексте ФЗ 273 "Об образовании в Российской Федерации"</p> <p>1.11. Дошкольная образовательная организация как инструмент эффективной реализации ФГОС ДО</p> <p>1.12. Алгоритм обеспечения требований ФГОС ДО в локальной нормативной базе ДОУ</p>	40	16	24
2.	<p>Модуль 2. Проектирование организационно-содержательного обеспечения ФГОС ДО в ДОУ</p> <p>2.1. Основная образовательная программа ДОУ: алгоритм и условия ее создания.</p> <p>2.2. Основная образовательная программа ДО как основа муниципального задания: цели и критерии ее реализации</p> <p>2.3. Проектирование рабочей программы воспитателя ДОУ</p>	48	16	32
3.	<p>Модуль 3. Развитие профессионализма педагогов в условиях реализации ФГОС</p> <p>3.1. Профессиональный стандарт педагога как модель профессиональной компетентности воспитателя ДОУ. Направления методической работы с воспитателями по профессиональному стандарту педагога</p> <p>3.2. Эффективный контракт и должностные обязанности воспитателя как условие повышения качества дошкольного образования</p> <p>3.3. Инновационные технологии реализации ФГОС ДО</p>	48	16	32

4.	Итоговая аттестация (диагностическая работа)	8		8
	ИТОГО:	144	48	96

4. Организационно-педагогические условия

4.1. Квалификация педагогических кадров, представителей организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

Реализация настоящей ДПП ПК обеспечивается высококвалифицированными педагогическими и научно-педагогическими кадрами, имеющими достаточный опыт работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности образовательной программы, состоящими в штате АНПОО «МАНО» или привлекаемыми.

4.2. Материально-технические условия

ДПП ПК реализуется в заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционно).

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников.

Для реализации ДПП ПК с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, которые обеспечивают освоение слушателями ДПП ПК в полном объеме, независимо от места нахождения.

Дистанционный курс проходит на виртуальной образовательной платформе CMS (LMS) Moodle (распространяющееся по лицензии GNU GPL). Система расположена на сервере организации под управлением ОС Linux Debian 9 с СУБД MYSQL. Идентификация пользователей осуществляется с помощью уникального логина и пароля. Работа организована на широкополосных высокочастотных каналах передачи данных. Предусматривается организация дистанционной поддержки преподавателям и обучающимся.

Для организации самостоятельного продвижения слушателей в программе: лекционные материалы, дополнительные материалы, методические рекомендации по организации индивидуальной работы слушателей, задания для самопроверки, требования к оформлению итоговых работ, задания для итоговой аттестации. Сопровождение самостоятельной работы слушателей предполагает согласование индивидуальных планов работы (виды и темы заданий, сроки представления результатов); проведение

индивидуальных и групповых консультаций; промежуточный контроль хода выполнения заданий; оценка результатов выполнения заданий.

Эффективное использование электронных образовательных ресурсов возможно при условии наличия качественного доступа слушателей к информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Слушатели, выполняя задания, предусмотренные ДПП ПК, при необходимости имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

АНПОО «МАНО» обеспечен электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным дисциплинам программы, имеется доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР. Подключение библиотеки к Интернету обеспечивает удаленный доступ к электронным каталогам и полнотекстовым базам. Перечень используемых источников, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы предоставляется.

5. Формы аттестации и оценочные материалы

Освоение программы ДПП ПК, в том числе отдельной части (модуля) или всего объема темы, сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией слушателей. Формы и порядок текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются при разработке ДПП ПК целесообразно ее целевым установкам и доводятся до сведения слушателей в начале обучения.

Текущий контроль - процесс определения степени владения и/или усвоения слушателями изучаемого учебного материала в ходе семинарских (практических) занятий в соответствии с содержанием ДПП ПК. Цель текущего контроля - обеспечение обратной связи между актуальными знаниями и умениями обучающихся и планируемыми результатами обучения в рамках изучения определенной темы, модуля ДПП ПК для реализации преподавателем контрольно-корректировочной деятельности. Формы, виды, средства осуществления текущего контроля ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики ДПП ПК.

Промежуточная аттестация - процесс определения уровня достижения слушателями планируемых результатов обучения в завершении освоения структурно-логического компонента ДПП ПК. Цель промежуточной

аттестации - обеспечение обратной связи между образовательными результатами, достигнутыми слушателями, и планируемыми результатами обучения по отдельной части курса (модуля) ДПП ПК для установления фактического уровня ее освоения слушателями. Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики ДПП ПК*.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения слушателями образовательной программы. Итоговая аттестация для слушателей, завершающих обучение по ДПП ПК, является обязательной. Итоговая аттестация проводится с использованием ДОТ. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией. Итоговая аттестация планируется с учетом организационной целесообразности и возможности наиболее эффективно оценить и проанализировать качество освоения ДПП ПК (соответствие результатов освоения слушателями ДПП ПК заявленным целям и планируемыми результатами обучения). Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики ДПП ПК**. Итоговая аттестация проводится в форме зачета. В рамках организации работы над индивидуальной научно-методической темой слушатели выполняют по выбору одно из трех предложенных заданий, включающих теоретическую и практическую часть. Выполняется итоговая работа в соответствии с Требованиями к итоговой аттестационной работе. Конкретную тему итоговой работы слушатель формулирует самостоятельно в пределах содержания ДПП ПК***.

* Примерные задания для текущего контроля в приложении 1.

** Примерные задания для итогового контроля в приложении 2.

*** Критерии оценивания заданий промежуточной и итоговой аттестации в приложении 3.

Примерные задания для промежуточной аттестации (тесты)

1. Заведующий систематически проверяет обязательную документацию, которую ведут воспитатели:
 - ✓ учет ежедневной посещаемости детей
 - ✓ все ответы верны
 - ✓ дневник группы
 - ✓ план и учет воспитательной работы

2. Сложившееся в учреждении движение документов и информации, содержащейся в них, в определенном направлении:
 - ✓ делооборот
 - ✓ документопоток
 - ✓ текстопоток
 - ✓ документооборот

3. Заведующий ДООУ подотчетен по всем направлениям деятельности дошкольного образовательного учреждения
 - ✓ совету педагогов
 - ✓ учредителю (учредителям)
 - ✓ родительскому комитету

4. Демократизация управления дошкольным учреждением предполагает: педагогическое сотрудничество на всех уровнях управления в детском саду
 - ✓ создание коллектива единомышленников
 - ✓ все ответы верны
 - ✓ новое управленческое мышление
 - ✓ компетентность всех участников в вопросах управления

5. Исходным основанием для научного прогнозирования путей развития системы образования, принятия государственных, региональных программ развития образовательных учреждений служит:
 - ✓ аттестация
 - ✓ регистрация
 - ✓ экспертная оценка
 - ✓ аккредитация

6. Учреждение для общественного воспитания детей раннего и дошкольного возрастов:
 - ✓ дополнительное образовательное учреждение
 - ✓ детское образовательное учреждение
 - ✓ дошкольное образовательное учреждение
 - ✓ общеобразовательное учреждение

7. Категория ДООУ определяется на основе:
- ✓ «Положения об аттестации и аккредитации ДООУ»
 - ✓ «Критериев отнесения ДООУ к соответствующему виду и категориям»
 - ✓ «Положения о типовых ДООУ»
 - ✓ «Положения об общеобразовательных учебных заведениях»
8. Вид деятельности руководителей совместно с представителями общественных организаций по установлению соответствия всей системы учебно-воспитательной работы ДООУ общегосударственным требованиям:
- ✓ внутренний контроль
 - ✓ личностный контроль
 - ✓ самоконтроль
 - ✓ внутренний контроль
9. Главным объектом контроля в ДООУ является процесс:
- ✓ воспитательно-образовательный
 - ✓ развития ребенка
 - ✓ самосовершенствования ребенка
 - ✓ самоорганизации ребенка
10. ДООУ, реализующие образовательную программу в соответствии с требованиями, превышающими государственный стандарт дошкольного образования по всем направлениям деятельности, получают _____ категорию аккредитации ДООУ.
- ✓ вторую
 - ✓ первую
 - ✓ третью
 - ✓ четвертую

Приложение 2

Примерные задания для итоговой аттестации (методическая разработка)

Выполните одно из предложенных заданий

1. Разработать программу развития дошкольного образовательного учреждения.
2. Разработать образовательную программу дошкольного образовательного учреждения.
3. Разработать рабочую программу воспитателя.
4. Разработать один из локальных актов дошкольного образовательного учреждения.

Критерии оценивания тестовых работ

Оценка за контроль ключевых компетенций слушателей производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

- «3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,
- «4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,
- «5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

Требования, предъявляемые к методической разработке и ее оформлению

Вид	<ul style="list-style-type: none"> • 1. информационная (методическое описание, комментарий, аннотация, листовка, бюллетень, рецензия, реферат, анализ, положение, памятка, инструкция); • 2. практико-ориентированная (программа, проект, разработка конкретного урока, темы программы, разработка методики преподавания предметов, разработка форм, методов или средств обучения и воспитания, тематическая подборка материалов, задачник, сборник упражнений).
Требования к содержанию	<ol style="list-style-type: none"> 1. содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели конкретного занятия, программы, методики и т. д.; 2. содержание методической разработки должно быть понятным и применимым на практике в любых условиях; 3. методические разработки не должны повторять содержание учебников, учебных программ и иных методических разработок других авторов; 4. материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко; 5. язык методической разработки должен быть лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать общепринятой в педагогике; 6. рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны подкрепляться описанием педагогического опыта; 7. методическая разработка должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки задания, планы уроков, инструкции для проведения лабораторных работ, карточки схемы, тесты, уровневые задания и т.д.).
Структура	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вводная часть <ul style="list-style-type: none"> -автор разработки, должность, место работы; -название разработки.

	<p>-название и форма проведения дела (урок, выставка ученических работ, педагогический совет и т. д.);</p> <p>-пояснительная записка;</p> <p>-цели и задачи проводимого дела;</p> <p>-целевая категория (возраст детей, группа детей, группа педагогов и пр.);</p> <p>-условия для проведения;</p> <p>-оборудование и оформление;</p> <p>2. Основная часть</p> <p>--сценарный план, ход проведения дела.</p> <p>3. Список использованной литературы;</p> <p>4. Приложения (ссылки на источники дополнительного материала, подбор сопровождающих материалов, таблиц, схем).</p>
<p>Требования к оформлению</p>	<p>1. объем – не более 10 страниц машинописного текста;</p> <p>2. размеры полей левое –2 см, правое –1см, нижнее - 2 см, верхнее – 2 см.</p> <p>3. шрифт Times New Roman (14), интервал полуторный;</p> <p>4. страницы необходимо нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется посередине верхнего поля без точки в конце;</p> <p>5. на первой странице размещается титульный лист;</p> <p>6. список использованных источников в алфавитном порядке в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению литературы.</p>
<p>Критерии оценки</p>	<p>1. Соответствие предложенной структуре</p> <p>2. Четкая постановка целей и задач</p> <p>3. Раскрытие темы (полнота, ясность)</p> <p>4. Отражение в работе своего опыта;</p> <p>5. Грамотность изложения и оформления</p> <p>Каждый критерий оценивается в баллах от 1 до 10. Слушатель получает отметки по системе:</p> <p>0 – 29 баллов – не зачтено;</p> <p>30 – 50 баллов – зачтено.</p>