



Принято  
Решением Педагогического совета  
АНПОО «МАНО»  
Протокол № 01-01/27 от 28.08.2023

Утверждено  
Ректор АНПОО «МАНО»



В.И. Гам

**Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации  
«Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной  
образовательной организации в соответствии  
с ФОП ДО и ФАОП ДО»**

**Категория слушателей:** педагоги дошкольных образовательных организаций.

**Нормативный срок освоения:** 36 часов, 72 часа, 108 часов, 144 часа

**Форма обучения:** заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

**Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы:** слушателям, успешно освоившим программу курсов и прошедшим итоговую аттестацию в форме зачета, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца

**Цель учебного курса:** совершенствование профессиональных компетенций слушателей по созданию условий для реализации образовательной деятельности в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования.

# 1. Общая характеристика программы

## 1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

*Программа разработана в соответствии*

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 1);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования науки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательной организации»;
- Письма Минобрнауки России от 30 марта 2015 г. N АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
- Письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. N ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме.

Содержание программы **разрабатывалось с учетом:**

- установленных квалификационных требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н г. Москва);
- профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 544н от 18 октября 2013 года);
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (утв. приказом Министерства образования России от 22.02.2018 № 121). (ред. от 08.02.2021);
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. N 1351.
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 года № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной

## **1.2. Область применения программы**

Область профессиональной деятельности слушателей, освоивших программу – образование.

Наименование видов профессиональной деятельности – дошкольное образование.

Основная цель видов профессиональной деятельности – оказание образовательных услуг по основным общеобразовательным программам образовательными организациями (организациями, осуществляющими обучение).

Объектами профессиональной деятельности слушателей, освоивших программу, являются обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

**1.3. Категория слушателей:** педагоги дошкольных образовательных организаций.

**1.4. Уровень подготовки слушателей:** к освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации допускаются лица:

- имеющие высшее образование;
- имеющие среднее профессиональное образование;
- осваивающие основную профессиональную образовательную программу высшего образования;
- осваивающие основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования.

**1.5. Нормативная трудоемкость обучения** по программе – 144/108/72/36 академических часа, включая все виды учебной работы слушателя. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

## **2. Цель и планируемые результаты освоения ДПП ПК**

**2.1. Цель учебного курса** - совершенствование профессиональных компетенций слушателей по созданию условий для реализации образовательной деятельности в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования.

### **Задачи программы:**

- рассмотреть правовые основы, специфику, важнейшие этапы становления и дальнейшего развития дошкольного образования детей;
- формировать профессиональные компетенции, необходимые для реализации видов педагогической деятельности в рамках ФОП дошкольного образования;
- формировать компоненты профессиональной компетентности воспитателей ДОУ, необходимые для реализации ФАОП ДО.

**2.2. Планируемый результат:** актуальный уровень компетенций для успешной реализации требований ФГОС ДО в образовательном процессе дошкольной организации.

**2.3. Характеристика видов профессиональной деятельности, трудовых функций и квалификации (или) уровней**

Программа повышения квалификации соответствует трудовой функции профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» – ТФ код А уровень квалификации 6.

**Таблица 1 – Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональным стандартом**

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта, ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО»	<p><b>Код 01.001.</b> Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», профстандарт утвержденный Приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н</p>	<p>ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (В/01.5)</p>
	<p><i>Трудовые функции:</i> Планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего и / или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами</p>	

В результате освоения данной дополнительной профессиональной программы слушатель должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями и общекультурными компетенциями (ОПК):

- ОПК-4 готов к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования.

**Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций:**

ПК-1 Осуществление обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

ПК-2 Применение современных методик и технологий, методов диагностирования достижений обучающихся для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

ПК-3 Создание развивающей психологически комфортной образовательной среды с учетом особенностей положений ФОП ДО и ФГОС ДО.

**По окончании обучения слушатель должен уметь:**

- анализировать и интерпретировать нормативно-правовые акты, регламентирующие разработку образовательных программ на основе требований ФГОС ДО и ФОП ДО;
- приводить основные образовательные программы в соответствие с Федеральными основными общеобразовательными программами;
- использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценивать результаты достижения планируемых результатов ФОП;
- использовать методы и средства создания развивающей психологически комфортной образовательной среды дошкольной образовательной организации с учетом особенностей положений ФОП;
- создавать развивающую психологически комфортную образовательную среду дошкольной образовательной организации с учетом особенностей положений ФОП ДО и ФГОС ДО.

**По окончании обучения слушатель должен знать:**

- содержание и технологии реализации ФОП;
- особенности организации образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО;
- вариативные формы, способы, методы и средства реализации ФОП ДО;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО;

**владеть:**

- навыками организации образовательной деятельности на основе современных достижений психолого-педагогической науки и практики, предметной области;
- навыками проектирования образовательного процесса в целом и отдельных учебных занятий как части целого на основе системно-деятельностного и компетентностного подходов с использованием инновационных форм, методов, средств и технологий.

**2.4. Форма получения образования:**

Программа дополнительного образования осваивается слушателями в очно-заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Дистант предполагает самостоятельное изучение дополнительных материалов с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников (Глава II. ст. 16 Закон 273-ФЗ «Об образовании в РФ»), а также возможности получения консультаций у преподавателей данного курса.

**2.5. Режим занятий:** 6-8 академических часов в день. Предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану (графику обучения)

в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки.

**2.6. Документ, выдаваемый после успешного завершения обучения:** удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

**2.7. Формы аттестации.** Текущий контроль – контрольная работа, тест или задание для самопроверки. Итоговая аттестация – тест или подготовка методической разработки.

## Учебный /учебно-тематический план ДПП ПК

### 3.1. Учебный план ДПП ПК (36 часов)

№ п\п	Модуль, рассматриваемые темы	Всего часов	Лекции	Самостоятельная работа
1.	<b>Модуль 1. Структура и содержание требований ФООП ДО</b>	8	4	4
	1.1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования: особенности структуры и содержания документа.	2		2
	1.2. Переход дошкольных образовательных организаций региона на ФООП ДО: нормативная база, необходимые управленческие решения и методические шаги	2	2	
	1.3. Методические рекомендации по переходу на ФООП ДО, по реализации ООП на основе ФООП ДО	4	2	2
2.	<b>Модуль 2. Федеральная адаптированная основная общеразвивающая программа с умственной отсталостью</b>	14	6	8
	2.1. Целевой раздел ФАООП	4	2	2
	2.2. Содержательный раздел ФАООП.	6	2	4
	2.3. Организационный раздел ФАООП.	4	2	2
3.	<b>Модуль 3. Проектирование образовательной программы дошкольного образования по ФООП</b>	12	6	6
	3.1. Структура ООП ДО по ФГОС и ФООП	4	2	2
	3.2. Планируемые результаты освоения программы.	4	2	2
	3.3. Содержание коррекционной работы. Парциальная программа.	4	2	2
4.	<b>Модуль 4. Итоговая аттестация</b>	2		2
<b>ВСЕГО:</b>		36	16	20

### 3.2. Учебный план ДПП ПК (72 часа)

№ п\п	Модуль, рассматриваемые темы	Всего часов	Лекции	Самостоятельная работа
1.	<b>Модуль 1. Структура и содержание требований ФООП ДО</b>	18	6	12
	1.1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования: особенности структуры и содержания документа.	6	2	4
	1.2. Переход дошкольных образовательных организаций региона на ФООП ДО: нормативная база, необходимые управленческие решения и методические шаги	6	2	4
	1.3. Методические рекомендации по переходу на ФООП ДО, по реализации ООП на основе ФООП ДО	6	2	4
2.	<b>Модуль 2. Федеральная адаптированная основная общеразвивающая программа с умственной отсталостью</b>	24	8	16
	2.1. Целевой раздел ФАООП	8	2	6
	2.2. Содержательный раздел ФАООП.	8	2	6
	2.3. Организационный раздел ФАООП.	8	4	4
3.	<b>Модуль 3. Проектирование образовательной программы дошкольного образования по ФООП</b>	26	8	18
	3.1. Структура ООП ДО по ФГОС и ФООП	8	2	6
	3.2. Планируемые результаты освоения программы.	8	4	4
	3.3. Содержание коррекционной работы. Парциальная программа.	10	2	8
4.	<b>Модуль 4. Итоговая аттестация</b>	4		4
<b>ВСЕГО:</b>		<b>72</b>	<b>22</b>	<b>50</b>

### 3.3. Учебный план ДПП ПК(108 часов)

№ п\п	Модуль, рассматриваемые темы	Всего часов	Лекции	Самостоятельная работа
1.	<b>Модуль 1. Структура и содержание требований ФООП ДО</b>	24	8	16
	1.1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования: особенности структуры и содержания документа.	8	2	6
	1.2. Переход дошкольных образовательных организаций региона на ФООП ДО: нормативная база, необходимые управленческие решения и методические шаги	8	2	6
	1.3. Методические рекомендации по переходу на ФООП ДО, по			



	реализации ООП на основе ФООП ДО	8	4	4
2.	<b>Модуль 2. Федеральная адаптированная основная общеразвивающая программа с умственной отсталостью</b>	42	14	28
	2.1. Целевой раздел ФАООП	14	4	10
	2.2. Содержательный раздел ФАООП.	14	6	8
	2.3. Организационный раздел ФАООП.	14	4	10
3.	<b>Модуль 3. Проектирование образовательной программы дошкольного образования по ФООП</b>	36	10	26
	3.1. Структура ООП ДО по ФГОС и ФООП	12	2	10
	3.2. Планируемые результаты освоения программы.	12	4	8
	3.3. Содержание коррекционной работы. Парциальная программа.	12	4	8
4.	<b>Модуль 4. Итоговая аттестация</b>	6		6
ВСЕГО:		108	32	76

### 3.4. Учебный план ДПП ПК (144 часа)

№ п\п	Модуль, рассматриваемые темы	Всего часов	Лекции	Самостоятельная работа
1.	<b>Модуль 1. Структура и содержание требований ФООП ДО</b>	24	8	16
	1.1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования: особенности структуры и содержания документа.	8	2	6
	1.2. Переход дошкольных образовательных организаций региона на ФООП ДО: нормативная база, необходимые управленческие решения и методические шаги	8	2	6
	1.3. Методические рекомендации по переходу на ФООП ДО, по реализации ООП на основе ФООП ДО	8	4	4
2.	<b>Модуль 2. Федеральная адаптированная основная общеразвивающая программа с умственной отсталостью</b>	64	24	40
	2.1. Целевой раздел ФАООП	20	8	12
	2.2. Содержательный раздел ФАООП.	24	8	16
	2.3. Организационный раздел ФАООП.	20	8	12
3.	<b>Модуль 3. Проектирование образовательной программы дошкольного образования по ФООП</b>	48	14	34

	3.1. Структура ООП ДО по ФГОС и ФОП	16	2	14
	3.2. Планируемые результаты освоения программы.	16	6	10
	3.3.Содержание коррекционной работы. Парциальная программа.	16	6	10
4.	<b>Модуль 4. Итоговая аттестация</b>	8		8
<b>ВСЕГО:</b>		144	46	98

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса**

Реализация настоящей дополнительной профессиональной программы повышения квалификации обеспечивается высококвалифицированными педагогическими и научно-педагогическими кадрами, имеющими достаточный опыт работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности образовательной программы, состоящими в штате АНПОО «МАНО» или привлекаемыми к педагогической деятельности на других законных основаниях.

#### **3.2. Материально-технические условия**

АНПОО «МАНО» располагает современной материально-технической базой, обеспечивающей проведение профессиональной подготовки, практической и научно-исследовательской работы слушателей, которые предусмотрены учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализуемая программа обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения. Дистанционное/электронное обучение проводится на основе договора. Данная образовательная технология предлагается слушателю, который располагает компьютерным учебным местом соответствующей конфигурации и имеющим доступ к сети Интернет.

Дистанционный курс проходит на виртуальной образовательной платформе CMS (LMS) Moodle (распространяющееся по лицензии GNU GPL). Система расположена на сервере организации под управлением ОС Linux Debian 9 с СУБД MYSQL. Работа организована на широкополосных высокочастотных каналах передачи данных. Предусматривается организация дистанционной поддержки преподавателям и обучающимся.

Обучение осуществляется в Личном кабинете слушателя, доступ к которому производится по индивидуальному логину и паролю, получаемому слушателем после заключения договора на оказание образовательных услуг.

### 3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

АНПОО «МАНО» обеспечен электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным дисциплинам программы, имеется доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР. Подключение библиотеки к Интернету обеспечивает удаленный доступ к электронным каталогам и полнотекстовым базам:

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://www.edu-all.ru>
- Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY <https://elibrary.ru>
- Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru>
- Российская национальная библиотека <http://nlr.ru/lawcenter>
- Справочная правовая система «Консультант Плюс» – [http://www.consultant.ru/about/presscenter/prensa3/pr\\_193/](http://www.consultant.ru/about/presscenter/prensa3/pr_193/)
- Справочная правовая система «ГАРАНТ» – <http://www.garant.ru/doc/>
- Российское образование. Федеральный портал. <http://www.edu.ru>
- Федеральный институт педагогических измерений [www.fipi.ru](http://www.fipi.ru)
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>

Информационно-образовательная среда обеспечивает возможность осуществлять в следующие виды деятельности:

- планирование образовательного процесса;
- размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе – работ обучающихся и преподавателей, используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов;
- фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения дополнительной образовательной программы;
- контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет;
- проведения мониторинга успеваемости слушателей;
- взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями.

Теоретическое обучение проходит в форме работы с теоретическим материалом и нормативно-правовой документацией. Слушателю в качестве обязательного занятия необходимо изучить учебно-методическое пособие и нормативно-правовую документацию из списка литературы данной образовательной программы. Наименования источников, подлежащих изучению в рамках каждого раздела, указаны в рабочих учебных планах дисциплины.

Через личный кабинет (страницу обучения) слушателю предоставляется доступ к различным информационным базам и электронной библиотеке, где он может изучить другие учебно-методические и нормативно-правовые материалы.

Для организации самостоятельного продвижения слушателей в программе: лекционные материалы, дополнительные материалы, методические

рекомендации по организации индивидуальной работы слушателей, задания для самопроверки, требования к оформлению итоговых работ, задания для итоговой аттестации. Сопровождение самостоятельной работы слушателей предполагает согласование индивидуальных планов работы (виды и темы заданий, сроки представления результатов); проведение индивидуальных и групповых консультаций; промежуточный контроль хода выполнения заданий; оценка результатов выполнения заданий.

Для осуществления обратной связи с преподавателями слушателю предоставляется доступ к системам off-line консультаций, позволяющим получить ответ специалиста в дистанционном режиме.

### **3.4. Организация образовательного процесса**

Содержание программы повышения квалификации предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, самостоятельная работа слушателей, консультации, выполнение проектной работы, мастер-классы, круглые столы, онлайн-общение. В целом программа ориентирована на активную работу каждого слушателя в деятельностном режиме. Кроме того, в процессе повышения квалификации используется работа с программными продуктами и обучающими комплексами, нацеленными на развитие профессиональных знаний, умений, навыков.

### **3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализацию дополнительной профессиональной программы повышения квалификации осуществляет профессорско-преподавательский состав АНПО «МАНО», приглашенные специалисты г. Омска и Омской области, обладающие профессиональными компетенциями, соответствующими требованиям профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

## **4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Контроль и оценка качества освоения ДПП ПК включает следующие формы контроля: текущий, промежуточный и итоговый. Конкретные формы и процедуры контроля определяются рабочей программой дисциплины.

### **Характеристики оценочных средств**

**Текущий контроль** качества освоения Программы слушателями осуществляется в процессе лекционных и практических занятий посредством наблюдения за практической деятельностью, обсуждения результатов индивидуальной и групповой самостоятельной работы. Анализ данных текущего контроля служат основанием для выбора конкретных технологий, методов и приемов обучения, позволяющих наиболее эффективно обеспечить преодоление выявленных проблем и затруднений педагогов.

**Промежуточная аттестация** осуществляется по завершении изучения обучающимися разделов и тем модулей Программы, определенных календарным

учебным графиком. Промежуточная аттестация проводится в форме контрольной работы, кейса или компьютерного тестирования. Также промежуточная аттестация может быть проведена в форме самоконтроля. Если программой предусмотрена оценка «зачет» или «не зачтено», то при условии успешного выполнения контрольной работы, или кейса (не менее 75% выполненного объема) или прохождения тестирования (не менее 75% правильных ответов) обучающиеся получают «зачет» и допуск к дальнейшему освоению Программы.

**Итоговая аттестация** и оценка освоенных обучающимися компетенций, совершенствование которых осуществлялось в процессе освоения Программы, проводится в форме зачета (тест, контрольная работа) или защиты методической разработки/проекта, процедуры которого определяются соответствующим Положением о порядке проведения итоговой аттестации слушателей АНПО «МАНО».

Если проводится защита методической разработки, то слушатели выполняют по выбору одно из трех предложенных заданий, включающих теоретическую и практическую часть. Выполняется итоговая работа в соответствии с Требованиями к итоговой аттестационной работе. Конкретную тему итоговой работы слушатель формулирует самостоятельно в пределах содержания ДПП ПК.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Лицам, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или продемонстрировавшим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным из образовательной организации дополнительного профессионального образования, осуществляющей реализацию Программы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному данной образовательной организацией.

## **Приложения.**

**Приложение 1. Примерные задания для текущего контроля.**

**Приложение 2. Примерные задания для итогового контроля.**

**Приложение 3. Критерии оценивания заданий промежуточной и итоговой аттестации.**

**Примерные задания для промежуточной аттестации  
(тест)**

**1. ФООП ДО позволяет реализовать функции дошкольного уровня образования:**

а) Обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как Гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами.

б) Создание единого ядра содержания дошкольного образования, ориентированного на приобщение детей к традиционным нравственным и социокультурным ценностям русского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины.

в) Создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания

г) Все указанные выше

**2. Сколько разделов в структуре ООП ДО**

а) 3

б) 4

в) 5

**3. Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов ФООП ДО направлена**

а) на общее развитие ребенка

б) на поддержку одаренных детей

в) на изучение деятельностных умений ребенка, его интересов, предпочтений, склонностей, личностных особенностей, способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками

**4. В блоке «Федеральный календарный план воспитательной работы» говорится, что**

а) план можно корректировать

б) план является единым для ДОО

**5. Часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная)**

а) Не более 30%

б) не более 40%

в) не более 50%

## **6. Выбор содержания и технологий ориентирован на специфику:**

- а) Специфики этнонациональных, социокультурных, и иных условий, в т.ч. региональных
- б) Сложившихся традиций ДОО или группы
- в) Выбора авторских парциальных образовательных программ дошкольного образования
- г) Выбора форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива и ДОО в целом
- д) Все вышеперечисленное

## **7. Отдельная Рабочая программа воспитания в ДОО**

- а) не требуется с 01.09.2023
- б) требуется с 01.09.2023

## **Приложение 2.**

### **Примерные задания для итоговой аттестации (тест)**

- 1. ДОО должны начать работать по федеральной образовательной программе с:**
  - 1) 1 марта 2023 года;
  - 2) 1 сентября 2023 года;
  - 3) 1 марта 2024 года
- 2. ФОП ДО в вопросах работы с детьми в детских садах вводит требования к:**
  - 1) объему;
  - 2) содержанию;
  - 3) результатам;
  - 4) все ответы верны
- 3. Целью ФОП ДО является:**
  - 1) развитие в российском обществе высокой социальной активности, гражданской ответственности, духовности; становление граждан, обладающих позитивными ценностями и качествами, способных проявить их в созидательном процессе в интересах Отечества;
  - 2) привитие моральных ценностей, формирование устойчивых нравственных качеств, потребностей, чувств, навыков и привычек, поведения на основе усвоения идеалов, норм и принципов морали, участия в практической деятельности;
  - 3) разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.
- 4. «Ребенок в играх отображает действия окружающих, воспроизводит не только их последовательность и взаимосвязь, но и социальные отношения». Какому возрасту соответствует вышеописанное поведение ребенка, согласно планируемым результатам ФОП До?**
  - 1) 1-2 года;
  - 2) 3 года;

3) 5 лет.

**5. Периодичность проведения педагогической диагностики, согласно ФОП ДО, определяется:**

- 1) родителями (законными представителями);
- 2) психолого-медико-педагогической комиссией;
- 3) дошкольной образовательной организацией.

**6. В отличие от ПООП, ФОП несет рекомендательный характер. Верно ли это утверждение?**

- 1) Да.
- 2) Нет.

**7. Коррекционно-развивающая работа, в соответствии с ФОП ДО, включает работу с (2 варианта ответа):**

- 1) детьми-билингвами;
- 2) детьми из многодетных семей;
- 3) детьми военных;
- 4) детьми с девиациями поведения.

**8. Работа с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста должна строиться на принципах ценностного единства и сотрудничества всех субъектов социокультурного окружения ДОО. Верно ли это утверждение?**

- 1) Да.
- 2) Нет.

**9. Согласно ФОП ДО, социально-коммуникативное развитие НЕ включает:**

- 1) трудовое воспитание;
- 2) формирование основ безопасного поведения;
- 3) знакомство с окружающим миром и природой.

**10. \_\_\_\_\_ Федеральная образовательная программа НЕ включает \_\_\_\_\_ раздел:**

- 1) организационный;
- 2) целевой;
- 3) методический.

**11. Какие образовательные области соответствуют федеральным государственным требованиям к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования:**

- 1) физическое, эстетическое, умственное воспитание, развитие речи и др.;
- 2) физическая культура; безопасность; социализация; коммуникация; познание; труд и др.;
- 3) экологическое, патриотическое, трудовое воспитание и др.

**13. Какие виды деятельности являются ведущими в дошкольном возрасте:**

- 1) игровая деятельность;
- 2) учебная деятельность;
- 3) предметная деятельность.

**14. В образовательном процессе родители (лица, их заменяющие) воспитанников выступают в роли:**

- 1) контролеров образовательного процесса;
- 2) помощников в организации образовательного процесса;
- 3) участников образовательного процесса.



**15. Педагогическое взаимодействие между сотрудниками детского сада строится на основе:**

- 1) партнерства и сотрудничества;
- 2) взаимообучения друг друга;
- 3) конкурентности.

**16. Принципы воспитания и обучения детей дошкольного возраста:**

- 1) развивающего образования, интеграции образовательных областей и др.;
- 2) ориентации на возраст;
- 3) соответствия запросам родителей.

**17. Спецификой организации образовательного процесса в дошкольном учреждении является то, что обучение и воспитание дошкольников осуществляется:**

- 1) на занятии, а не на уроке;
- 2) в режимных моментах;
- 3) в совместной и самостоятельной деятельности.

**18. Планирование воспитательно-образовательного процесса строится исходя из:**

- 1) требований программы и содержания методических рекомендаций;
- 2) интересов детей и задач их развития;
- 3) исключительно из интересов воспитанников.

**19. Основной целью современного дошкольного образования является:**

- 1) подготовка к школе;
- 2) формирование у детей знаний, умений и навыков;
- 3) становление интегративных качеств.

**20. Укажите основные факторы развития детей дошкольного возраста:**

- 1) воспитание и обучение, активность ребенка;
- 2) среда и наследственность;
- 3) все вышеперечисленное.

**21. К основным методам коррекции относятся:**

- 1) общепедагогические;
- 2) специальные;
- 3) все вышеперечисленные.

**22. Укажите метод исследования, не являющийся опросным социологическим методом:**

- 1) анкетирование;
- 2) эксперимент;
- 3) социометрический опрос.

**23. Согласно Закону РФ «Об образовании в Российской Федерации» право на дошкольное образование государство обеспечивает путем создания:**

- 1) сети дошкольных учреждений, реализующих программы дошкольного образования и муниципальных органов управления образованием;
- 2) сети дошкольных учреждений;
- 3) федерального государственного стандарта дошкольного образования

**24. Согласно Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам в «живом уголке» группы:**

- 1) могут находиться растения и мелкие животные из числа представителей местной флоры и фауны;
- 2) «живой уголок» должен находиться в отдельном помещении;

3) могут находиться безопасные растения и животные, уход за которыми могут осуществлять сами дети.

**25. Результаты дошкольного образования на «выходе из детского сада» формулируются в Федеральных государственных требованиях к основной общеобразовательной программе дошкольного образования как:**

- 1) определенный объем знаний, умений и навыков, соответствующих образовательной программе, реализуемой в ДОУ;
- 2) показатели готовности ребенка к обучению в школе;
- 3) интегративные показатели развития ребенка.

**26. Согласно Федеральным государственным требованиям к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования мониторинг результативности проводится для:**

- 1) определения объема знаний, умений и навыков, которыми овладел ребенок в ходе реализации общеобразовательной программы;
- 2) оценки динамики достижений детей;
- 3) определения готовности ребенка к обучению в школе.

**27. Совместная деятельность взрослых с детьми это**

- 1) решение образовательных задач, сформулированных воспитателем в соответствии с общеобразовательной программой в неформальной обстановке;
- 2) объединение интересов детей и взрослых и решение образовательных задач в форме сотрудничества;
- 3) дополнительная работа по коррекции знаний, умений и навыков, не усвоенных детьми в других видах деятельности.

**28. Игровая деятельность дошкольников - это**

- 1) свободно выбираемая лишенная принуждения деятельность, отличающаяся активностью, импровизацией, спонтанностью, часто не имеющая конкретной цели и результата;
- 2) деятельность, организуемая воспитателями в целях передачи детям социальных навыков;
- 3) беззаботное времяпровождение, связанное с получением удовольствия в ущерб обучению.

**29. Образовательный результат зависит от**

- 1) качества условий в ДОУ и реализуемой в ДОУ общеобразовательной программы;
- 2) индивидуальных возможностей детей, особенностей семейного воспитания, качества образовательных услуг в ДОУ и в системе дополнительного образования;
- 3) количества образовательных услуг, которыми пользуется ребенок.

**30. Самостоятельная деятельность детей дошкольного возраста**

- 1) регламентируется режимом и образовательными задачами дошкольного учреждения;
- 2) осуществляется за рамками учебных мероприятий;
- 3) иницируется и осуществляется детьми в соответствии с их интересами и потребностями.

**31. Ведущим условием становления и проявления ключевых компетентностей является:**

- 1) предоставление ребенку права выбора и обеспечение поддержки со стороны взрослых;
- 2) управление взрослым действиями ребенка;
- 3) специальные тренинги, направленные на формирование навыков правильного действия.

- 32. Предметно-развивающая среда ДООУ представляет собой:**
- 1) игрушки, предметы, дидактические материалы для организации игровой и учебной деятельности;
  - 2) организованное жизненное пространство, способное обеспечить развитие и саморазвитие ребенка;
  - 3) группы и помещения ДООУ, наполненные современными, соответствующими возрасту воспитанников пособиями и игрушками.
- 33. В образовательном процессе родители (законные представители) воспитанников выступают в роли:**
- 1) заказчиков образовательных услуг;
  - 2) «ресурса» для организации образовательного процесса;
  - 3) равноправных субъектов образовательной деятельности.
- 34. Сбор фактов для анализа и оценки текущей ситуации и перспектив развития ребенка это:**
- 1) непрерывное целенаправленное наблюдение за детьми;
  - 2) периодическое тестирование;
  - 3) приглашение специалистов ЦПМС.
- 35. Взаимодействие взрослых с детьми строится на основе:**
- 1) признания и уважения прав ребенка, принятия его индивидуальных особенностей, интересов и потребностей, сотрудничества, развивающего общения;
  - 2) целенаправленного обучения нормам и правилам поведения;
  - 3) вседозволенности и попустительства.
- 36. Планирование воспитательно-образовательного процесса строится**
- 1) по предметным областям;
  - 2) на основе комплексно-тематического подхода к содержанию образовательных областей;
  - 3) исключительно из интересов воспитанников и их родителей.
- 37. Основной целью современного дошкольного образования является:**
- 1) передача детям системы знаний, умений и навыков, закрепленных в культуре;
  - 2) обеспечение готовности к обучению в школе;
  - 3) развитие личности ребенка в соответствии с потенциальными индивидуальными возможностями и задачами общеобразовательной программы ДООУ.
- 38. Формирование основ безопасности жизнедеятельности предполагает:**
- 1) ознакомление дошкольников с потенциально опасными ситуациями и способами поведения в них;
  - 2) тренинг моделей поведения в целенаправленно созданных опасных для жизни и здоровья ситуациях;
  - 3) чтение и рассказывание историй об опасных ситуациях.
- 39. При обсуждении поведения ребенка целесообразно анализировать и оценивать**
- 1) влияние личности родителей на поведение ребенка;
  - 2) действия и поступки ребенка в конкретной ситуации;
  - 3) достижения и поступки ребенка в сравнении с другими детьми.
- 40. Коррекционно-развивающая работа должна быть направлена на:**
- 1) обеспечение своевременного освоения ребенком общеобразовательной программы ДООУ;
  - 2) оказание помощи и поддержки в развитии сильных сторон личности ребенка, исправление недостатков;

### Критерии оценивания тестовых работ

Оценка за контроль ключевых компетенций слушателей производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

«3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,

«4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,

«5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

### Требования, предъявляемые к методической разработке и ее оформлению

Вид	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. информационная (методическое описание, комментарий, аннотация, листовка, бюллетень, рецензия, реферат, анализ, положение, памятка, инструкция);</li> <li>• 2. практико-ориентированная (программа, проект, разработка конкретного урока, темы программы, разработка методики преподавания предметов, разработка форм, методов или средств обучения и воспитания, тематическая подборка материалов, задачник, сборник упражнений).</li> </ul>
Требования к содержанию	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели конкретного занятия, программы, методики и т. д.;</li> <li>2. содержание методической разработки должно быть понятным и применимым на практике в любых условиях;</li> <li>3. методические разработки не должны повторять содержание учебников, учебных программ и иных методических разработок других авторов;</li> <li>4. материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко;</li> <li>5. язык методической разработки должен быть лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать общепринятой в педагогике;</li> <li>6. рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны подкрепляться описанием педагогического опыта;</li> <li>7. методическая разработка должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки задания, планы уроков, инструкции для проведения лабораторных работ, карточки схемы, тесты, уровневые задания и</li> </ol>

	т.д.).
Структура	<p>1. Вводная часть</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-автор разработки, должность, место работы;</li> <li>-название разработки.</li> <li>-название и форма проведения дела (урок, выставка ученических работ, педагогический совет и т. д.);</li> <li>-пояснительная записка:</li> <li>-цели и задачи проводимого дела;</li> <li>-целевая категория (возраст детей, группа детей, группа педагогов и пр.);</li> <li>-условия для проведения;</li> <li>-оборудование и оформление;</li> </ul> <p>2. Основная часть</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>--сценарный план, ход проведения дела.</li> </ul> <p>3. Список использованной литературы;</p> <p>4. Приложения (ссылки на источники дополнительного материала, подбор сопровождающих материалов, таблиц, схем).</p>
Требования к оформлению	<p>1. объем – не более 10 страниц машинописного текста;</p> <p>2. размеры полей левое –2 см, правое –1см, нижнее - 2 см, верхнее – 2 см.</p> <p>3. шрифт Times New Roman (14), интервал полуторный;</p> <p>4. страницы необходимо нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется посередине верхнего поля без точки в конце;</p> <p>5. на первой странице размещается титульный лист;</p> <p>6. список использованных источников в алфавитном порядке в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению литературы.</p>
Критерии оценки	<p>1. Соответствие предложенной структуре</p> <p>2. Четкая постановка целей и задач</p> <p>3. Раскрытие темы (полнота, ясность)</p> <p>4. Отражение в работе своего опыта;</p> <p>5. Грамотность изложения и оформления .....</p> <p>Каждый критерий оценивается в баллах от 1 до 10. Слушатель получает отметки по системе:</p> <p>0 – 29 баллов – не зачтено;</p> <p>30 – 50 баллов – зачтено.</p>