Принято
Решением Педагогического совета
АНПОО «МАНО»
Протокол № 01-01/35 от 30.08.2024

Утверждено
Ректор АНПОО «МАНО»

_____ В.И. Гам

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
«Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО»

Омск – 2024

Категория слушателей: педагоги дошкольных образовательных организаций.

Нормативный срок освоения: 36 часов, 72 часа, 108 часов, 144 часа

Форма обучения: заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы: слушателям, успешно освоившим программу курсов и прошедшим итоговую аттестацию в форме зачета, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца

Цель учебного курса: совершенствование профессиональных компетенций слушателей по созданию условий для реализации образовательной деятельности в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования.

1. Общая характеристика программы

1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

Программа разработана в соответствии

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской (ч. 1);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования науки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательной организации;
- Письма Минобрнауки России от 30 марта 2015 г. N АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
- Письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. N ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме.

Содержание программы **разрабатывалось с учетом:**

- установленных квалификационных требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н г. Москва);
- профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 544н от 18 октября 2013 года);
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (утв. приказом Министерства образования России от 22.02.2018 № 121). (ред. от 08.02.2021);
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. N 1351.
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 года № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной

программы дошкольного образования» [Электронный ресурс] // Официальное опубликование правовых актов. URL: http://publication.pravo.gov.ru/Docament/View/0001202212280044.

1.2. Область применения программы

Область профессиональной деятельности слушателей, освоивших программу – образование.

Наименование видов профессиональной деятельности – дошкольное образование.

Основная цель видов профессиональной деятельности – оказание образовательных услуг по основным общеобразовательным программам образовательными организациями (организациями, осуществляющими обучение).

Объектами профессиональной деятельности слушателей, освоивших программу, являются обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

1.3. Категория слушателей: педагоги дошкольных образовательных организаций.

1.4. Уровень подготовки слушателей: к освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации допускаются лица:

– имеющие высшее образование;

– имеющие среднее профессиональное образование;

– осваивающие основную профессиональную образовательную программу высшего образования;

– осваивающие основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования.

1.5. Нормативная трудоемкость обучения по программе – 144/108/72/36 академических часа, включая все виды учебной работы слушателя. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2. Цель и планируемые результаты освоения ДПП ПК

2.1. **Цель учебного курса** - совершенствование профессиональных компетенций слушателей по созданию условий для реализации образовательной деятельности в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Задачи программы:

- рассмотреть правовые основы, специфику, важнейшие этапы становления и дальнейшего развития дошкольного образования детей;

- формировать профессиональные компетенции, необходимые для реализации видов педагогической деятельности в рамках ФОП дошкольного образования;

-формировать компоненты профессиональной компетентности воспитателей ДОУ, необходимые для реализации ФАОП ДО.

2.2. Планируемый результат: актуальный уровень компетенций для успешной реализации требований ФГОС ДО в образовательном процессе дошкольной организации.

2.3. Характеристика видов профессиональной деятельности, трудовых функций и квалификации (или) уровней

Программа повышения квалификации соответствует трудовой функции профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» – ТФ код А уровень квалификации 6.

Таблица 1 – Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональным стандартом

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта, ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО»	**Код 01.001**. Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», профстандарт утвержденный Приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н	ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ *(В/01.5)*
	Трудовые функции: Планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего и / или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами	

В результате освоения данной дополнительной профессиональной программы слушатель должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями и общекультурными компетенциями (ОПК):

- ОПК-4 готов к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования.

Программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций:

ПК-1 Осуществление обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

ПК-2 Применение современных методик и технологий, методов диагностирования достижений обучающихся для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

ПК-3 Создание развивающей психологически комфортной образовательной среды с учетом особенностей положений ФОП ДО и ФГОС ДО.

По окончании обучения слушатель должен уметь:

- анализировать и интерпретировать нормативно-правовые акты, регламентирующие разработку образовательных программ на основе требований ФГОС ДО и ФОП ДО;
- приводить основные образовательные программы в соответствие с Федеральными основными общеобразовательными программами;
- использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценивать результаты достижения планируемых результатов ФОП;
- использовать методы и средства создания развивающей психологически комфортной образовательной среды дошкольной образовательной организации с учетом особенностей положений ФОП;.
- создавать развивающую психологически комфортную образовательную среду дошкольной образовательной организации с учетом особенностей положений ФОП ДО и ФГОС ДО.

По окончании обучения слушатель должен знать:

- содержание и технологии реализации ФОП;
- особенности организации образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО;
- вариативные формы, способы, методы и средства реализации ФОП ДО;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО;

владеть:

- навыками организации образовательной деятельности на основе современных достижений психолого-педагогической науки и практики, предметной области;

– навыками проектирования образовательного процесса в целом и отдельных учебных занятий как части целого на основе системно-деятельностного и компетентностного подходов с использованием инновационных форм, методов, средств и технологий.

2.4. Форма получения образования:

Программа дополнительного образования осваивается слушателями в очно-заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Дистант предполагает самостоятельное изучение дополнительных материалов с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников (Глава II. ст. 16 Закон 273-ФЗ «Об образовании в РФ»), а также возможности получения консультаций у преподавателей данного курса.

2.5. Режим занятий: 6-8 академических часов в день. Предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану (графику обучения)

в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки.

2.6. Документ, выдаваемый после успешного завершения обучения: удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

2.7. Формы аттестации. Текущий контроль – контрольная работа, тест или задание для самопроверки. Итоговая аттестация – тест или подготовка методической разработки.

Учебный /учебно-тематический план ДПП ПК

3.1. Учебный план ДПП ПК (36 часов)

№ п\п	Модуль, рассматриваемые темы	Всего часов	Лекции	Самостоятельная работа
1.	**Модуль 1. Структура и содержание требований ФОП ДО**	8	4	4
	1.1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования: особенности структуры и содержания документа.	2		2
	1.2. Переход дошкольных образовательных организаций региона на ФОП ДО: нормативная база, необходимые управленческие решения и методические шаги	2	2	
	1.3.Методические рекомендации по переходу на ФОП ДО, по реализации ООП на основе ФОП ДО	4	2	2
2.	**Модуль 2. Федеральная адаптированная основная общеразвивающая программа с умственной отсталостью**	14	6	8
	2.1. Целевой раздел ФАООП	4	2	2
	2.2. Содержательный раздел ФАООП.	6	2	4
	2.3. Организационный раздел ФАООП.	4	2	2
3.	**Модуль 3. Проектирование образовательной программы дошкольного образования по ФОП**	12	6	6
	3.1. Структура ООП ДО по ФГОС и ФОП	4	2	2
	3.2. Планируемые результаты освоения программы.	4	2	2
	3.3.Содержание коррекционной работы. Парциальная программа.	4	2	2
4.	**Модуль 4. Итоговая аттестация**	2		2
	ВСЕГО:	36	16	20

3.2. Учебный план ДПП ПК (72 часа)

№ п\п	Модуль, рассматриваемые темы	Всего часов	Лекции	Самостоятельная работа
1.	**Модуль 1. Структура и содержание требований ФОП ДО**	18	6	12
	1.1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования: особенности структуры и содержания документа.	6	2	4
	1.2. Переход дошкольных образовательных организаций региона на ФОП ДО: нормативная база, необходимые управленческие решения и методические шаги	6	2	4
	1.3.Методические рекомендации по переходу на ФОП ДО, по реализации ООП на основе ФОП ДО	6	2	4
2.	**Модуль 2. Федеральная адаптированная основная общеразвивающая программа с умственной отсталостью**	24	8	16
	2.1. Целевой раздел ФАООП	8	2	6
	2.2. Содержательный раздел ФАООП.	8	2	6
	2.3. Организационный раздел ФАООП.	8	4	4
3.	**Модуль 3. Проектирование образовательной программы дошкольного образования по ФОП**	26	8	18
	3.1. Структура ООП ДО по ФГОС и ФОП	8	2	6
	3.2. Планируемые результаты освоения программы.	8	4	4
	3.3.Содержание коррекционной работы. Парциальная программа.	10	2	8
4.	**Модуль 4. Итоговая аттестация**	4		4
	ВСЕГО:	72	22	50

3.3. Учебный план ДПП ПК(108 часов)

№ п\п	Модуль, рассматриваемые темы	Всего часов	Лекции	Самостоятельная работа
1.	**Модуль 1. Структура и содержание требований ФОП ДО**	24	8	16
	1.1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования: особенности структуры и содержания документа.	8	2	6
	1.2. Переход дошкольных образовательных организаций региона на ФОП ДО: нормативная база, необходимые управленческие решения и методические шаги	8	2	6
	1.3.Методические рекомендации по переходу на ФОП ДО, по			

	реализации ООП на основе ФОП ДО	8	4	4
2.	**Модуль 2. Федеральная адаптированная основная общеразвивающая программа с умственной отсталостью** 2.1. Целевой раздел ФАООП 2.2. Содержательный раздел ФАООП. 2.3. Организационный раздел ФАООП.	42 14 14 14	14 4 6 4	28 10 8 10
3.	**Модуль 3. Проектирование образовательной программы дошкольного образования по ФОП** 3.1. Структура ООП ДО по ФГОС и ФОП 3.2. Планируемые результаты освоения программы. 3.3.Содержание коррекционной работы. Парциальная программа.	36 12 12 12	10 2 4 4	26 10 8 8
4.	**Модуль 4. Итоговая аттестация**	6		6
ВСЕГО:		108	32	76

3.4. Учебный план ДПП ПК (144 часа)

№ п\п	Модуль, рассматриваемые темы	Всего часов	Лекции	Самостоятельная работа
1.	**Модуль 1. Структура и содержание требований ФОП ДО** 1.1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования: особенности структуры и содержания документа. 1.2. Переход дошкольных образовательных организаций региона на ФОП ДО: нормативная база, необходимые управленческие решения и методические шаги 1.3.Методические рекомендации по переходу на ФОП ДО, по реализации ООП на основе ФОП ДО	24 8 8 8	8 2 2 4	16 6 6 4
2.	**Модуль 2. Федеральная адаптированная основная общеразвивающая программа с умственной отсталостью** 2.1. Целевой раздел ФАООП 2.2. Содержательный раздел ФАООП. 2.3. Организационный раздел ФАООП.	64 20 24 20	24 8 8 8	40 12 16 12
3.	**Модуль 3. Проектирование образовательной программы дошкольного образования по ФОП**	48	14	34

	3.1. Структура ООП ДО по ФГОС и ФОП 3.2. Планируемые результаты освоения программы. 3.3.Содержание коррекционной работы. Парциальная программа.	16 16 16	2 6 6	14 10 10
4.	**Модуль 4. Итоговая аттестация**	8		8
ВСЕГО:		144	46	98

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к квалификации педагогических кадров, представителей организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

Реализация настоящей дополнительной профессиональной программы повышения квалификации обеспечивается высококвалифицированными педагогическими и научно-педагогическими кадрами, имеющими достаточный опыт работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности образовательной программы, состоящими в штате АНПОО «МАНО» или привлекаемыми к педагогической деятельности на других законных основаниях.

3.2. Материально-технические условия

АНПОО «МАНО» располагает современной материально-технической базой, обеспечивающей проведение профессиональной подготовки, практической и научно-исследовательской работы слушателей, которые предусмотрены учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализуемая программа обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения. Дистанционное/электронное обучение проводится на основе договора. Данная образовательная технология предлагается слушателю, который располагает компьютерным учебным местом соответствующей конфигурации и имеющим доступ к сети Интернет.

Дистанционный курс проходит на виртуальной образовательной платформе CMS (LMS) Moodle (распространяющееся по лицензии GNU GPL). Система расположена на сервере организации под управлением ОС Linux Debian 9 с СУБД MYSQL. Работа организована на широкополосных высокочастотных каналах передачи данных. Предусматривается организация дистанционной поддержки преподавателям и обучающимся.

Обучение осуществляется в Личном кабинете слушателя, доступ к которому производится по индивидуальному логину и паролю, получаемому слушателем после заключения договора на оказание образовательных услуг.

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

АНПОО «МАНО» обеспечен электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным дисциплинам программы, имеется доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР. Подключение библиотеки к Интернету обеспечивает удаленный доступ к электронным каталогам и полнотекстовым базам:

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://www.edu-all.ru
- Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru
- Научная электронная библиотека eLIBRARY https://elibrary.ru
- Российская государственная библиотека https://www.rsl.ru
- Российская национальная библиотека http://nlr.ru/lawcenter
- Справочная правовая система «Консультант Плюс» – http://www.consultant.ru/about/presscenter/pressa3/pr_193/
- Справочная правовая система «ГАРАНТ» – http://www.garant.ru/doc/
- Российское образование. Федеральный портал. http://www.edu.ru
- Федеральный институт педагогических измерений www.fipi.ru
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru

Информационно-образовательная среда обеспечивает возможность осуществлять в следующие виды деятельности:

– планирование образовательного процесса;

– размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе – работ обучающихся и преподавателей, используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов;

– фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения дополнительной образовательной программы;

– контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет;

– проведения мониторинга успеваемости слушателей;

– взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями.

Теоретическое обучение проходит в форме работы с теоретическим материалом и нормативно-правовой документацией. Слушателю в качестве обязательного занятия необходимо изучить учебно-методическое пособие и нормативно-правовую документацию из списка литературы данной образовательной программы. Наименования источников, подлежащих изучению в рамках каждого раздела, указаны в рабочих учебных планах дисциплины.

Через личный кабинет (страницу обучения) слушателю предоставляется доступ к различным информационным базам и электронной библиотеке, где он может изучить другие учебно-методические и нормативно-правовые материалы.

Для организации самостоятельного продвижения слушателей в программе: лекционные материалы, дополнительные материалы, методические

рекомендации по организации индивидуальной работы слушателей, задания для самопроверки, требования к оформлению итоговых работ, задания для итоговой аттестации. Сопровождение самостоятельной работы слушателей предполагает согласование индивидуальных планов работы (виды и темы заданий, сроки представления результатов); проведение индивидуальных и групповых консультаций; промежуточный контроль хода выполнения заданий; оценка результатов выполнения заданий.

Для осуществления обратной связи с преподавателями слушателю предоставляется доступ к системам off-line консультаций, позволяющим получить ответ специалиста в дистанционном режиме.

3.4. Организация образовательного процесса

Содержание программы повышения квалификации предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, самостоятельная работа слушателей, консультации, выполнение проектной работы, мастер-классы, круглые столы, онлайн-общение. В целом программа ориентирована на активную работу каждого слушателя в деятельностном режиме. Кроме того, в процессе повышения квалификации используется работа с программными продуктами и обучающими комплексами, нацеленными на развитие профессиональных знаний, умений, навыков.

3.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализацию дополнительной профессиональной программы повышения квалификации осуществляет профессорско-преподавательский состав АНПОО «МАНО», приглашенные специалисты г. Омска и Омской области, обладающие профессиональными компетенциями, соответствующими требованиям профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Контроль и оценка качества освоения ДПП ПК включает следующие формы контроля: текущий, промежуточный и итоговый. Конкретные формы и процедуры контроля определяются рабочей программой дисциплины.

Характеристики оценочных средств

Текущий контроль качества освоения Программы слушателями осуществляется в процессе лекционных и практических занятий посредством наблюдения за практической деятельностью, обсуждения результатов индивидуальной и групповой самостоятельной работы. Анализ данных текущего контроля служат основанием для выбора конкретных технологий, методов и приемов обучения, позволяющих наиболее эффективно обеспечить преодоление выявленных проблем и затруднений педагогов.

Промежуточная аттестация осуществляется по завершении изучения обучающимися разделов и тем модулей Программы, определенных календарным

учебным графиком. Промежуточная аттестация проводится в форме контрольной работы, кейса или компьютерного тестирования. Также промежуточная аттестация может быть проведена в форме самоконтроля. Если программой предусмотрена оценка «зачет» или «не зачтено», то при условии успешного выполнения контрольной работы, или кейса (не менее 75% выполненного объема) или прохождения тестирования (не менее 75% правильных ответов) обучающиеся получают «зачет» и допуск к дальнейшему освоению Программы.

Итоговая аттестация и оценка освоенных обучающимися компетенций, совершенствование которых осуществлялось в процессе освоения Программы, проводится в форме зачета (тест, контрольная работа) или защиты методической разработки/проекта, процедуры которого определяются соответствующим Положением о порядке проведения итоговой аттестации слушателей АНПОО «МАНО».

Если проводится защита методической разработки, то слушатели выполняют по выбору одно из трех предложенных заданий, включающих теоретическую и практическую часть. Выполняется итоговая работа в соответствии с Требованиями к итоговой аттестационной работе. Конкретную тему итоговой работы слушатель формулирует самостоятельно в пределах содержания ДПП ПК.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Лицам, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или продемонстрировавшим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным из образовательной организации дополнительного профессионального образования, осуществляющей реализацию Программы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному данной образовательной организацией.

Приложения.

Приложение 1. Примерные задания для текущего контроля.

Приложение 2. Примерные задания для итогового контроля.

Приложение 3. Критерии оценивания заданий промежуточной и итоговой аттестации.

Примерные задания для промежуточной аттестации (тест)

1. ФОП ДО позволяет реализовать функции дошкольного уровня образования:

a) Обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как Гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами.

b) Создание единого ядра содержания дошкольного образования, ориентированного на приобщение детей к традиционным нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины.

c) Создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания

d) Все указанные выше

2. Сколько разделов в структуре ООП ДО

a) 3

b) 4

c) 5

3. Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов ФОП ДО направлена

a) на общее развитие ребенка

b) на поддержку одаренных детей

c) на изучение деятельностных умений ребенка, его интересов, предпочтений, склонностей, личностных особенностей, способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками

4. В блоке «Федеральный календарный план воспитательной работы» говорится, что

a) план можно корректировать

b) план является единым для ДОО

5. **Часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная)**

a) Не более 30%

b) не более 40%

c) не более 50%

6. Выбор содержания и технологий ориентирован на специфику:

a) Специфики этнонациональных, социокультурных, и иных условий, в т.ч. региональных

b) Сложившихся традиций ДОО или группы

c) Выбора авторских парциальных образовательных программ дошкольного образования

d) Выбора форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива и ДОО в целом

e) Все вышеперечисленное

7. Отдельная Рабочая программа воспитания в ДОО

a) не требуется с 01.09.2023

b) требуется с 01.09.2023

Приложение 2.

Примерные задания для итоговой аттестации (тест)

1. ДОУ должны начать работать по федеральной образовательной программе с:

1) 1 марта 2023 года;
2) 1 сентября 2023 года;
3) 1 марта 2024 года

2. ФОП ДО в вопросах работы с детьми в детских садах вводит требования к:

1) объему;
2) содержанию;
3) результатам;
4) все ответы верны

3. Целью ФОП ДО является:

1) развитие в российском обществе высокой социальной активности, гражданской ответственности, духовности; становление граждан, обладающих позитивными ценностями и качествами, способных проявить их в созидательном процессе в интересах Отечества;
2) привитие моральных ценностей, формирование устойчивых нравственных качеств, потребностей, чувств, навыков и привычек, поведения на основе усвоения идеалов, норм и принципов морали, участия в практической деятельности;
3) разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

4. «Ребенок в играх отображает действия окружающих, воспроизводит не только их последовательность и взаимосвязь, но и социальные отношения». Какому возрасту соответствует вышеописанное поведение ребенка, согласно планируемым результатом ФОП До?

1) 1-2 года;
2) 3 года;

3) 5 лет.

5. Периодичность проведения педагогической диагностики, согласно ФОП ДО, определяется:

1) родителями (законными представителями);
2) психолого-медико-педагогической комиссией;
3) дошкольной образовательной организацией.

6. В отличие от ПООП, ФОП несет рекомендательный характер. Верно ли это утверждение?

1) Да.
2) Нет.

7. Коррекционно-развивающая работа, в соответствии с ФОП ДО, включает работу с (2 варианта ответа):

1) детьми-билингвами;
2) детьми из многодетных семей;
3) детьми военных;
4) детьми с девиациями поведения.

8. Работа с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста должна строиться на принципах ценностного единства и сотрудничества всех субъектов социокультурного окружения ДОО. Верно ли это утверждение?

1) Да.
2) Нет.

9. Согласно ФОП ДО, социально-коммуникативное развитие НЕ включает:

1) трудовое воспитание;
2) формирование основ безопасного поведения;
3) знакомство с окружающим миром и природой.

10. _____ Федеральная образовательная программа НЕ включает _____ раздел:

1) организационный;
2) целевой;
3) методический.

11. Какие образовательные области соответствуют федеральным государственным требованиям к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования:

1) физическое, эстетическое, умственное воспитание, развитие речи и др.;
2) физическая культура; безопасность; социализация; коммуникация; познание; труд и др.;.
3) экологическое, патриотическое, трудовое воспитание и др.

13. Какие виды деятельности являются ведущими в дошкольном возрасте:

1) игровая деятельность;
2) учебная деятельность;
3) предметная деятельность.

14. В образовательном процессе родители (лица, их заменяющие) воспитанников выступают в роли:

1) контролеров образовательного процесса;
2) помощников в организации образовательного процесса;
3) участников образовательного процесса.

15. Педагогическое взаимодействие между сотрудниками детского сада строится на основе:

1) партнерства и сотрудничества;
2) взаимообучения друг друга;
3) конкурентности.

16. Принципы воспитания и обучения детей дошкольного возраста:

1) развивающего образования, интеграции образовательных областей и др.;
2) ориентации на возраст;
3) соответствия запросам родителей.

17. Спецификой организации образовательного процесса в дошкольном учреждении является то, что обучение и воспитание дошкольников осуществляется:

1) на занятии, а не на уроке;
2) в режимных моментах;
3) в совместной и самостоятельной деятельности.

18. Планирование воспитательно-образовательного процесса строится исходя из:

1) **требований программы и содержания методических рекомендаций;**
2) интересов детей и задач их развития;
3) исключительно из интересов воспитанников.

19. Основной целью современного дошкольного образования является:

1) подготовка к школе;
2) формирование у детей знаний, умений и навыков;
3) становление интегративных качеств.

20. Укажите основные факторы развития детей дошкольного возраста:

1) воспитание и обучение, активность ребенка;
2) среда и наследственность;
3) все вышеперечисленное.

21. К основным методам коррекции относятся:

1) общепедагогические;
2) специальные;
3) все вышеперечисленные.

22. Укажите метод исследования, не являющийся опросным социологическим методом:

1) анкетирование;
2) эксперимент;
3) социометрический опрос.

23. Согласно Закону РФ «Об образовании в Российской Федерации» право на дошкольное образование государство обеспечивает путем создания:

1) сети дошкольных учреждений, реализующих программы дошкольного образования и муниципальных органов управления образованием;
2) сети дошкольных учреждений;
3) федерального государственного стандарта дошкольного образования

24. Согласно Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам в «живом уголке» группы:

1) могут находиться растения и мелкие животные из числа представителей местной флоры и фауны;
2) «живой уголок» должен находиться в отдельном помещении;

3) могут находиться безопасные растения и животные, уход за которыми могут осуществлять сами дети.

25. Результаты дошкольного образования на «выходе из детского сада» формулируются в Федеральных государственных требованиях к основной общеобразовательной программе дошкольного образования как:

1) определенный объем знаний, умений и навыков, соответствующих образовательной программе, реализуемой в ДОУ;
2) показатели готовности ребенка к обучению в школе;
3) интегративные показатели развития ребенка.

26. Согласно Федеральным государственным требованиям к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования мониторинг результативности проводится для:

1) определения объема знаний, умений и навыков, которыми овладел ребенок в ходе реализации общеобразовательной программы;
2) оценки динамики достижений детей;
3) определения готовности ребенка к обучению в школе.

27. Совместная деятельность взрослых с детьми это

1) решение образовательных задач, сформулированных воспитателем в соответствие с общеобразовательной программой в неформальной обстановке;
2) объединение интересов детей и взрослых и решение образовательных задач в форме сотрудничества;
3) дополнительная работа по коррекции знаний, умений и навыков, не усвоенных детьми в других видах деятельности.

28. Игровая деятельность дошкольников - это

1) свободно выбираемая лишенная принуждения деятельность, отличающаяся активностью, импровизацией, спонтанностью, часто не имеющая конкретной цели и результата;
2) деятельность, организуемая воспитателями в целях передачи детям социальных навыков;
3) беззаботное времяпровождение, связанное с получением удовольствия в ущерб обучению.

29. Образовательный результат зависит от

1) качества условий в ДОУ и реализуемой в ДОУ общеобразовательной программы;
2) индивидуальных возможностей детей, особенностей семейного воспитания, качества образовательных услуг в ДОУ и в системе дополнительного образования;
3) количества образовательных услуг, которыми пользуется ребенок.

30. Самостоятельная деятельность детей дошкольного возраста

1) регламентируется режимом и образовательными задачами дошкольного учреждения;
2) осуществляется за рамками учебных мероприятий;
3) инициируется и осуществляется детьми в соответствие с их интересами и потребностями.

31. Ведущим условием становления и проявления ключевых компетентностей является:

1) предоставление ребенку права выбора и обеспечение поддержки со стороны взрослых;
2) управление взрослым действиями ребенка;
3) специальные тренинги, направленные на формирование навыков правильного действия.

32. Предметно-развивающая среда ДОУ представляет собой:

1) игрушки, предметы, дидактические материалы для организации игровой и учебной деятельности;
2) организованное жизненное пространство, способное обеспечить развитие и саморазвитие ребенка;
3) группы и помещения ДОУ, наполненные современными, соответствующими возрасту воспитанников пособиями и игрушками.

33. В образовательном процессе родители (законные представители) воспитанников выступают в роли:

1) заказчиков образовательных услуг;
2) «ресурса» для организации образовательного процесса;
3) равноправных субъектов образовательной деятельности.

34. Сбор фактов для анализа и оценки текущей ситуации и перспектив развития ребенка это:

1) непрерывное целенаправленное наблюдение за детьми;
2) периодическое тестирование;
3) приглашение специалистов ЦПМС.

35. Взаимодействие взрослых с детьми строится на основе:

1) признания и уважения прав ребенка, принятия его индивидуальных особенностей, интересов и потребностей, сотрудничества, развивающего общения;
2) целенаправленного обучения нормам и правилам поведения;
3) вседозволенности и попустительства.

36. Планирование воспитательно-образовательного процесса строится

1) по предметным областям;
2) на основе комплексно-тематического похода к содержанию образовательных областей;
3) исключительно из интересов воспитанников и их родителей.

37. Основной целью современного дошкольного образования является:

1) передача детям системы знаний, умений и навыков, закрепленных в культуре;
2) обеспечение готовности к обучению в школе;
3) развитие личности ребенка в соответствие с потенциальными индивидуальными возможностями и задачами общеобразовательной программы ДОУ.

38. Формирование основ безопасности жизнедеятельности предполагает:

1) ознакомление дошкольников с потенциально опасными ситуациями и способами поведения в них;
2) тренинг моделей поведения в целенаправленно созданных опасных для жизни и здоровья ситуациях;
3) чтение и рассказывание историй об опасных ситуациях.

39. При обсуждении поведения ребенка целесообразно анализировать и оценивать

1) влияние личности родителей на поведение ребенка;
2) действия и поступки ребенка в конкретной ситуации;
3) достижения и поступки ребенка в сравнении с другими детьми.

40. Коррекционно-развивающая работа должна быть направлена на:

1) обеспечение своевременного освоения ребенком общеобразовательной программы ДОУ;
2) оказание помощи и поддержки в развитии сильных сторон личности ребенка, исправление недостатков;

3) искоренение недостатков в развитии.

Приложение 3

Критерии оценивания тестовых работ

Оценка за контроль ключевых компетенций слушателей производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

«3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,

«4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,

«5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

Требования, предъявляемые к методической разработке и ее оформлению

Вид	• 1. информационная (методическое описание, комментарий, аннотация, листовка, бюллетень, рецензия, реферат, анализ, положение, памятка, инструкция); • 2. практико-ориентированная (программа, проект, разработка конкретного урока, темы программы, разработка методики преподавания предметов, разработка форм, методов или средств обучения и воспитания, тематическая подборка материалов, задачник, сборник упражнений).
Требования к содержанию	1. содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели конкретного занятия, программы, методики и т. д.; 2. содержание методической разработки должно быть понятным и применимым на практике в любых условиях; 3. методические разработки не должны повторять содержание учебников, учебных программ и иных методических разработок других авторов; 4. материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко; 5. язык методической разработки должен быть лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать общепринятой в педагогике; 6. рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны подкрепляться описанием педагогического опыта; 7. методическая разработка должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки задания, планы уроков, инструкции для проведения лабораторных работ, карточки схемы, тесты, уровневые задания и

	т.д.).
Структура	1. Вводная часть -автор разработки, должность, место работы; -название разработки. -название и форма проведения дела (урок, выставка ученических работ, педагогический совет и т. д.); -пояснительная записка: -цели и задачи проводимого дела; -целевая категория (возраст детей, группа детей, группа педагогов и пр.); -условия для проведения; -оборудование и оформление; 2. Основная часть --сценарный план, ход проведения дела. 3. Список использованной литературы; 4. Приложения (ссылки на источники дополнительного материала, подбор сопровождающих материалов, таблиц, схем).
Требования к оформлению	1. объем – не более 10 страниц машинописного текста; 2. размеры полей левое –2 см, правое –1см, нижнее - 2 см, верхнее – 2 см. 3. шрифт Times New Roman (14), интервал полуторный; 4. страницы необходимо нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется посередине верхнего поля без точки в конце; 5. на первой странице размещается титульный лист; 6. список использованных источников в алфавитном порядке в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению литературы.
Критерии оценки	1. Соответствие предложенной структуре 2. Четкая постановка целей и задач 3. Раскрытие темы (полнота, ясность) 4. Отражение в работе своего опыта; 5. Грамотность изложения и оформления …… Каждый критерий оценивается в баллах от 1 до 10. Слушатель получает отметки по системе: 0 – 29 баллов – не зачтено; 30 – 50 баллов – зачтено.