



Принято
Решением Педагогического совета
АНПОО «МАНО»
Протокол № 01-01/27 от 28.08.2023

Утверждено
Ректор АНПОО «МАНО»



В.И. Гам

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

**«Организация деятельности помощника воспитателя в условиях
реализации федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования»**

Категория слушателей: программа предназначена для повышения квалификации помощников воспитателей дошкольных образовательных организаций

Нормативный срок освоения: 36 часов, 72 часа, 108 часов, 144 часа

Форма обучения: заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы: слушателям, успешно освоившим программу курсов и прошедшим итоговую аттестацию в форме зачета, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца

Цель учебного курса: приобретение профессиональной компетентности, необходимой для грамотного решения практических задач, связанных с организацией деятельности помощника воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО

1. Общая характеристика программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (далее - ДПП ПК) «Организация деятельности помощника воспитателя в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» предназначена для помощников воспитателей дошкольных образовательных организаций.

Целью разработки и реализации ДПП ПК является приобретение профессиональной компетентности, необходимой для грамотного решения практических задач, связанных с организацией деятельности помощника воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО.

Функции современного помощника воспитателя не ограничиваются только лишь обеспечением чистоты и порядка, в групповых помещениях и на прогулочных площадках. В его функции также входит обеспечение охраны жизни детей, сохранение и укрепление их здоровья; помощь воспитателю в работе с детьми; содействие в работе воспитателя по повышению эффективности воспитательно-образовательного процесса и по созданию для воспитанников благоприятного эмоционального климата в группе в период их пребывания в дошкольной образовательной организации. Помощник воспитателя является полноправным членом образовательного пространства, поэтому должен регламентировать свою деятельность соответствующими нормативными документами и соблюдать требования современных образовательных стандартов. Курс знакомит с основными требованиями ФГОС ДО, содержанием работы помощника воспитателя, различными технологиями, освещает психолого-педагогические и социально-психологические аспекты деятельности.

Программа ДПП ПК способствует преобразованию имеющегося опыта, для чего разработаны необходимые дидактические материалы. Материал курса структурирован по модульному принципу, каждый раздел программы представляет целостный, логически законченный тематический модуль. Структура программы включает базовую часть, состоящую из 4 модулей.

1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (ч. 1);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования науки России от 23 августа 2017г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказом Минздравсоцразвития России от 11 января 2011г. № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере образования» (должности педагогических работников – учитель).

- Письма Минобрнауки России от 30 марта 2015г. N АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

- Письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. N ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме.

Содержание программы разрабатывалось с учетом:

- установленных квалификационных требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н);

- профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 544н от 18 октября 2013 года);

- профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. N 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата), (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 4 декабря 2015 г. № 1426).

2. Цель и планируемые результаты освоения ДПП ПК

Цель учебного курса - приобретение профессиональной компетентности, необходимой для грамотного решения практических задач, связанных с организацией деятельности помощника воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО.

Задачи программы:

- ознакомить слушателей с нормативными правовыми документами, регламентирующими образовательную деятельность и устанавливающими права и обязанности работников образования в профессиональной деятельности;
- познакомить слушателей с системой педагогических знаний для успешной профессиональной деятельности в области образования;
- раскрыть сущность основных педагогических понятий, закономерностей, принципов, теоретических и технологических положений педагогики;
- ознакомить слушателей с современными научными данными в области психического развития ребенка раннего и дошкольного возраста;
- способствовать формированию у слушателей умений создавать и использовать предметно-пространственную среду в ДОУ с учетом ФГОС;
- дать характеристику современным технологиям игровой деятельности;
- способствовать формированию умения самостоятельно проектировать свою профессиональную деятельность в соответствии с занимаемой должностью в условиях реализации ФГОС;
- способствовать профессиональному самообразованию и личностному развитию слушателей.

В результате освоения программы слушатель будет знать:

- специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста;
- основы педагогики, детской психологии и развития ребенка, возрастной физиологии, гигиены, доврачебной медицинской помощи;
- общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте;
- особенности становления и развития детской деятельности в раннем и дошкольном возрасте;
- основы теории физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста;
- правила по охране жизни и здоровья воспитанников, ухода за детьми;
- санитарно-гигиенические нормы содержания помещений, оборудования, инвентаря.

В результате освоения программы слушатель будет уметь:

- осуществлять уход и надзор в дошкольной образовательной организации;
- осуществлять помощь воспитателю в обучении, воспитании и развитии дошкольников с учетом их социальных, возрастных,

психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;

- обеспечивать санитарное состояние помещений и оборудования;
- участвовать в проведении мероприятий, способствующих психофизическому развитию дошкольников, соблюдению ими распорядка дня;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- организовывать работу дошкольников по самообслуживанию, трудовой деятельности;
- организовывать игровую деятельность детей дошкольного возраста;
- применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой организации;
- устанавливать контакты с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими).

Программа сочетает в себе компетентностный и комплексный подходы, направлена на совершенствование общекультурных и профессиональных компетенций.

В результате освоения программы слушатель будет владеть:

- классификацией детских игр;
- традиционными технологиями организации разнообразных видов детской деятельности;
- навыками проектирования предметно-пространственной среды в разных возрастных группах;
- технологиями по сохранению и укреплению здоровья воспитанников;
- навыком по обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.
- готовностью включаться во взаимодействие с родителями, коллегами.

3. Учебный/Учебно-тематический план ДПП ПК

3.1. Учебный план ДПП ПК (36 часов)

№ п/п	Наименование разделов	Всего, часов	В том числе	
			Лекции	Семинарские (практические) занятия
1.	Модуль 1. Правовые основы дошкольного образования	6	4	2
	1.1. Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности помощника воспитателя	2	2	
	1.2. Основные положения ФГОС ДО	1		1
	1.3. Требования к условиям реализации ООП ДО	1		1
	1.4. Психологические основы ФГОС ДО	2	2	
3.	Модуль 2. Основы детской дошкольной психологии	14	6	8
	2.1. Детская психология как отрасль психологической наук	6	2	4
	2.2. Психологические особенности развития детей дошкольного возраста	4	2	2
	2.3. Педагогический мониторинг	4	2	2
4.	Модуль 4. Создание развивающей образовательной среды дошкольника через организацию игровой деятельности	14	6	8
	3.1. Требования ФГОС ДО к предметно-пространственной среде	6	2	4
	3.2. Принципы проектирования предметно-пространственной среды в ДОУ	4	2	2
	3.3. Особенности организации предметно-пространственной среды в разных возрастных группах ДОУ	4	2	2
5.	Итоговая аттестация (диагностическая работа)	2		2
	ИТОГО:	36	16	20

3.2. Учебный план ДПП ПК (72 часа)

№ п/п	Наименование разделов	Всего, часов	В том числе	
			Лекции	Семинарские (практические) занятия
1.	Модуль 1. Правовые основы дошкольного образования	12	6	6
	1.1. Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности помощника воспитателя	2	1	1
	1.2. Основные положения ФГОС ДО	2	1	1
	1.3. Требования к условиям реализации ООП ДО	4	2	2
	1.4. Психологические основы ФГОС ДО	4	2	2
3.	Модуль 2. Основы детской дошкольной психологии	28	10	18
	2.1. Детская психология как отрасль психологической науки	10	4	6
	2.2. Психологические особенности развития детей дошкольного возраста	10	4	6
	2.3. Педагогический мониторинг	8	2	6
4.	Модуль 4. Создание развивающей образовательной среды дошкольника через организацию игровой деятельности	28	10	18
	3.1. Требования ФГОС ДО к предметно-пространственной среде	10	4	6
	3.2. Принципы проектирования предметно-пространственной среды в ДОУ	10	4	6
	3.3. Особенности организации предметно-пространственной среды в разных возрастных группах ДОУ	8	2	6
5.	Итоговая аттестация (диагностическая работа)	4		4
	ИТОГО:	72	26	46

3.3. Учебный план ДПП ПК (108 часов)

№ п/п	Наименование разделов	Всего, часов	В том числе	
			Лекции	Семинарские (практические) занятия
1.	Модуль 1. Правовые основы дошкольного образования	18	8	10
	1.1. Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности помощника воспитателя	6	2	4
	1.2. Основные положения ФГОС ДО	4	2	2
	1.3. Требования к условиям реализации ООП ДО	4	2	2
	1.4. Психологические основы ФГОС ДО	4	2	2
3.	Модуль 2. Основы детской дошкольной психологии	42	14	28
	2.1. Детская психология как отрасль психологической наук	14	6	8
	2.2. Психологические особенности развития детей дошкольного возраста	14	4	10
	2.3. Педагогический мониторинг	14	4	10
4.	Модуль 4. Создание развивающей образовательной среды дошкольника через организацию игровой деятельности	42	14	28
	3.1. Требования ФГОС ДО к предметно-пространственной среде	14	6	8
	3.2. Принципы проектирования предметно-пространственной среды в ДОУ	14	4	10
	3.3. Особенности организации предметно-пространственной среды в разных возрастных группах ДОУ	14	4	10
5.	Итоговая аттестация (диагностическая работа)	6		6
	ИТОГО:	108	36	72

3.4. Учебный план ДПП ПК (144 часа)

№ п/п	Наименование разделов	Всего, часов	В том числе	
			Лекции	Семинарские (практические) занятия
1.	Модуль 1. Правовые основы дошкольного образования	24	10	14
	1.1. Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности помощника воспитателя	6	4	2
	1.2. Основные положения ФГОС ДО	6	2	4
	1.3. Требования к условиям реализации ООП ДО	6	2	4
	1.4. Психологические основы ФГОС ДО	6	2	4
3.	Модуль 2. Основы детской дошкольной психологии	56	22	34
	2.1. Детская психология как отрасль психологической науки	20	8	12
	2.2. Психологические особенности развития детей дошкольного возраста	18	8	10
	2.3. Педагогический мониторинг	18	6	12
4.	Модуль 4. Создание развивающей образовательной среды дошкольника через организацию игровой деятельности	56	22	34
	3.1. Требования ФГОС ДО к предметно-пространственной среде	20	8	12
	3.2. Принципы проектирования предметно-пространственной среды в ДОУ	18	8	10
	3.3. Особенности организации предметно-пространственной среды в разных возрастных группах ДОУ	18	6	12
5.	Итоговая аттестация (диагностическая работа)	8		8
	ИТОГО:	144	54	90

4. Организационно-педагогические условия

4.1. Квалификация педагогических кадров, представителей организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

Реализация настоящей ДПП ПК обеспечивается высококвалифицированными педагогическими и научно-педагогическими кадрами, имеющими достаточный опыт работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности образовательной программы, состоящими в штате АНПОО «МАНО» или привлекаемыми.

4.2. Материально-технические условия

ДПП ПК реализуется в заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционно).

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников.

Для реализации ДПП ПК с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, которые обеспечивают освоение слушателями ДПП ПК в полном объеме, независимо от места нахождения.

Дистанционный курс проходит на виртуальной образовательной платформе CMS (LMS) Moodle (распространяющееся по лицензии GNU GPL). Система расположена на сервере организации под управлением ОС Linux Debian 9 с СУБД MYSQL. Идентификация пользователей осуществляется с помощью уникального логина и пароля. Работа организована на широкополосных высокочастотных каналах передачи данных. Предусматривается организация дистанционной поддержки преподавателям и обучающимся.

Для организации самостоятельного продвижения слушателей в программе: лекционные материалы, дополнительные материалы, методические рекомендации по организации индивидуальной работы слушателей, задания для самопроверки, требования к оформлению итоговых работ, задания для итоговой аттестации. Сопровождение самостоятельной работы слушателей предполагает согласование индивидуальных планов работы (виды и темы заданий, сроки представления результатов); проведение

индивидуальных и групповых консультаций; промежуточный контроль хода выполнения заданий; оценка результатов выполнения заданий.

Эффективное использование электронных образовательных ресурсов возможно при условии наличия качественного доступа слушателей к информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Слушатели, выполняя задания, предусмотренные ДПП ПК, при необходимости имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

АНПОО «МАНО» обеспечен электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным дисциплинам программы, имеется доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР. Подключение библиотеки к Интернету обеспечивает удаленный доступ к электронным каталогам и полнотекстовым базам. Перечень используемых источников, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы предоставляется.

5. Формы аттестации и оценочные материалы

Освоение программы ДПП ПК, в том числе отдельной части (модуля) или всего объема темы, сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией слушателей. Формы и порядок текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации определяются при разработке ДПП ПК целесообразно ее целевым установкам и доводятся до сведения слушателей в начале обучения.

Текущий контроль - процесс определения степени владения и/или усвоения слушателями изучаемого учебного материала в ходе семинарских (практических) занятий в соответствии с содержанием ДПП ПК. Цель текущего контроля - обеспечение обратной связи между актуальными знаниями и умениями обучающихся и планируемыми результатами обучения в рамках изучения определенной темы, модуля ДПП ПК для реализации преподавателем контрольно-корректировочной деятельности. Формы, виды, средства осуществления текущего контроля ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики ДПП ПК.

Промежуточная аттестация - процесс определения уровня достижения слушателями планируемых результатов обучения в завершении освоения структурно-логического компонента ДПП ПК. Цель промежуточной

аттестации - обеспечение обратной связи между образовательными результатами, достигнутыми слушателями, и планируемыми результатами обучения по отдельной части курса (модуля) ДПП ПК для установления фактического уровня ее освоения слушателями. Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики ДПП ПК*.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения слушателями образовательной программы. Итоговая аттестация для слушателей, завершающих обучение по ДПП ПК, является обязательной. Итоговая аттестация проводится с использованием ДОТ. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией. Итоговая аттестация планируется с учетом организационной целесообразности и возможности наиболее эффективно оценить и проанализировать качество освоения ДПП ПК (соответствие результатов освоения слушателями ДПП ПК заявленным целям и планируемыми результатами обучения). Формы, виды, средства осуществления промежуточной аттестации ориентированы на реализацию компетентностного подхода, определяются посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики ДПП ПК**. Итоговая аттестация проводится в форме зачета. В рамках организации работы над индивидуальной научно-методической темой слушатели выполняют по выбору одно из трех предложенных заданий, включающих теоретическую и практическую часть. Выполняется итоговая работа в соответствии с Требованиями к итоговой аттестационной работе. Конкретную тему итоговой работы слушатель формулирует самостоятельно в пределах содержания ДПП ПК***.

* Примерные задания для текущего контроля в приложении 1.

** Примерные задания для итогового контроля в приложении 2.

*** Критерии оценивания заданий промежуточной и итоговой аттестации в приложении 3.

**Примерные задания для промежуточной аттестации
(тесты)**

1. В каком документе утвержден Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования?
 - 1) Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 2) Приказ МО и науки РФ от 17.10.2013 № 1155;
 - 3) Устав ДООУ;
 - 4) Приказ МО и науки РФ от 20.09.2013 № 1082.

2. Основные положения о правах ребенка закреплены в (во):
 - 1) Конвенции о правах ребенка;
 - 2) Всеобщей декларации прав человека;
 - 3) Конституции РФ;
 - 4) Международном пакте о гражданских правах.

3. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем, называется:
 - 1) трудовым договором;
 - 2) коллективным договором;
 - 3) двусторонним договором;
 - 4) трудовым соглашением.

4. Документ, определяющий содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования, называется:
 - 1) парциальная образовательная программа;
 - 2) режим дня;
 - 3) образовательная программа;
 - 4) годовое планирование воспитательно-образовательного процесса.

5. Участниками образовательных отношений образовательного учреждения являются
 - 1) обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;
 - 2) педагогические работники и обслуживающий персонал;
 - 3) обучающиеся, родители и педагогические работники;
 - 4) родители, педагогические работники, руководящий состав.

6. Чувства, связанные с познавательной деятельностью, называются ...
чувствами:

- 1) моральными;
- 2) интеллектуальными;
- 3) эстетическими;
- 4) практическими.

7. Главными факторами воспитания и развития личности являются

- 1) деятельность и общение;
- 2) воспитание и обучение;
- 3) семейное воспитание;
- 4) среда.

8. Развитие самосознания в раннем возрасте начинается

- 1) с узнавания себя в зеркале;
- 2) с употребления местоимения «Я»;
- 3) с осознания собственных желаний;
- 4) с усвоения своего имени.

Приложение 2

Примерные задания для итоговой аттестации (методическая разработка)

Ответьте на один вопрос из предложенного списка:

1. Обоснуйте актуальность введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2. Сформулируйте критерии готовности к введению ФГОС ДО. Готово ли Ваша образовательная организация к реализации ФГОС?

3. Какие, на Ваш взгляд, возможны проблемы и риски при введении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательной организации? Ответ обоснуйте.

4. Психологические особенности развития дошкольника.

5. Особенности общения дошкольников со взрослыми и сверстниками.

6. Развитие познавательных процессов дошкольника.

7. Развитие трудовой деятельности в дошкольном возрасте.

8. Особенности развития нравственности в дошкольном возрасте.

9. Значение предметно-пространственной среды в развитии ребенка дошкольного возраста.

10. Принципы создания предметно-пространственной среды в ДОО.

11. Игра и её значение для развития ребенка, другие виды деятельности дошкольника.

12. Характеристика сюжетно-ролевой игры в дошкольном возрасте.

13. Роль игрушки в жизни ребенка.

14. Система воспитания В.А. Сухомлинского.

Критерии оценивания тестовых работ

Оценка за контроль ключевых компетенций слушателей производится по пятибалльной системе. При выполнении заданий ставится отметка:

«3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,

«4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,

«5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

Требования, предъявляемые к методической разработке и ее оформлению

Вид	<ul style="list-style-type: none"> • 1. информационная (методическое описание, комментарий, аннотация, листовка, бюллетень, рецензия, реферат, анализ, положение, памятка, инструкция); • 2. практико-ориентированная (программа, проект, разработка конкретного урока, темы программы, разработка методики преподавания предметов, разработка форм, методов или средств обучения и воспитания, тематическая подборка материалов, задачник, сборник упражнений).
Требования к содержанию	<ol style="list-style-type: none"> 1. содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели конкретного занятия, программы, методики и т. д.; 2. содержание методической разработки должно быть понятным и применимым на практике в любых условиях; 3. методические разработки не должны повторять содержание учебников, учебных программ и иных методических разработок других авторов; 4. материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко; 5. язык методической разработки должен быть лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать общепринятой в педагогике; 6. рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны подкрепляться описанием педагогического опыта; 7. методическая разработка должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки задания, планы уроков, инструкции для проведения лабораторных работ, карточки схемы, тесты, уровневые задания и т.д.).
Структура	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вводная часть -автор разработки, должность, место работы;

	<ul style="list-style-type: none"> -название разработки. -название и форма проведения дела (урок, выставка ученических работ, педагогический совет и т. д.); -пояснительная записка: -цели и задачи проводимого дела; -целевая категория (возраст детей, группа детей, группа педагогов и пр.); -условия для проведения; -оборудование и оформление; 2. Основная часть --сценарный план, ход проведения дела. 3. Список использованной литературы; 4. Приложения (ссылки на источники дополнительного материала, подбор сопровождающих материалов, таблиц, схем).
Требования к оформлению	<ol style="list-style-type: none"> 1. объем – не более 10 страниц машинописного текста; 2. размеры полей левое –2 см, правое –1 см, нижнее - 2 см, верхнее – 2 см. 3. шрифт Times New Roman (14), интервал полуторный; 4. страницы необходимо нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется посередине верхнего поля без точки в конце; 5. на первой странице размещается титульный лист; 6. список использованных источников в алфавитном порядке в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению литературы.
Критерии оценки	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие предложенной структуре 2. Четкая постановка целей и задач 3. Раскрытие темы (полнота, ясность) 4. Отражение в работе своего опыта; 5. Грамотность изложения и оформления <p>Каждый критерий оценивается в баллах от 1 до 10. Слушатель получает отметки по системе: 0 – 29 баллов – не зачтено; 30 – 50 баллов – зачтено.</p>