

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВСЕРОССИЙСКОМ
КОНКУРСЕ
“Brain Train 2020”**

Омск 2020 г.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, порядок, процедуру проведения и критерии конкурсного отбора среди учащихся 8 – 11 классов образовательных учреждений Российской Федерации в конкурсе «Brain Train» (далее – Конкурс).

1.2. Организация и проведение Конкурса строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета, общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов участников Конкурса.

1.3. Конкурс направлен на повышение мотивации учащихся; популяризацию изучения иностранных языков среди детей младшего, среднего и старшего школьного возраста; выявление и поддержку достижений учащихся образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования в области изучения иностранных языков; тренировка навыков аудирования и письменной речи; пополнение лексического запаса; для учащихся старших классов - подготовка к ЕГЭ по иностранным языкам; выявление и поддержка перспективных учащихся.

Организатором конкурса является Автономная некоммерческая профессиональная организация «Многопрофильная Академия непрерывного образования» (АН ПОО МАНО»).

1.5. Авторские права на Конкурс принадлежат коллективу его Авторы.

1.6. Авторские права на все задания конкурса принадлежат Авторам Конкурса.

1.7. Для работы по организации и проведению Конкурса в качестве добровольцев привлекаются лица, имеющие специальное образование или специальную подготовку.

1.8. Полное официальное наименование Конкурса: **Всероссийский конкурс «Brain Train 2020».**

1.09. Сокращенное наименование: **Конкурс «Brain Train 2020».**

1.10. Местонахождение оргкомитета Конкурса: г. Омск, ул. Фрунзе 1, корпус 4, каб. 407.

1.11. Официальный сайт Конкурса в Интернете: <http://cliomsk.com/konkursy/brain-train-2020>

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организацией «Многопрофильная Академия непрерывного образования» (АН ПОО «МАНО»)

2.2. Цели и задачи Конкурса:

- развитие творческого потенциала детей;
- популяризация изучения английского языка среди детей младшего, среднего и старшего школьного возраста;
- выявление и поддержка достижений учащихся образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования в области изучения английского языка;
- тренировка навыков аудирования и письменной речи;
- пополнение лексического запаса учащихся;
- развитие творческого и интеллектуального потенциала учащихся;
- выявление и поддержка перспективных и талантливых учащихся талантливых и одаренных детей;
- привлечение детей к участию в массовых творческих конкурсах, общественных мероприятиях;
- выявление, изучение и распространение опыта эффективно и творчески работающих педагогов, содействие инновационному развитию образовательных учреждений;
- обмен опытом работы и творческими достижениями педагогов английского языка.

3. Основные термины, используемые в настоящем положении

3.1. В настоящем Положении используются следующие основные термины:

Организатор – Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Многопрофильная Академия непрерывного образования» (АН ПОО «МАНО»).

Партнеры – Департамент образования Администрации города Омска, факультет педагогики и психологии детства, факультет информатики Омского государственного педагогического университета, Омская областная общественная организация «Ассоциация преподавателей иностранных языков учебных заведений Омской области», ОРОО «Ассоциация педагогов и родителей обучающихся гимназий и лицеев».

Участник / Конкурсант – учащийся 8 - 11 классов.

Жюри - группа экспертов, осуществляющая оценку конкурсных проектов и определяющая Победителя Конкурса.

Официальный сайт Конкурса – сайт Конкурса в Интернете: <http://cliomsk.com/konkursy/brain-train-2020>

ГЛАВА 2.

ОРГАНИЗАТОР КОНКУРСА

4. Функции и обязанности Организатора

4.1. На Организатора Конкурса возлагаются следующие функции по координации проведения Конкурса:

- определение условий проведения Конкурса;
- определение условий проведения Конкурса;
- формулирование требований к конкурсным работам, заявленным для участия в данном Конкурсе;
- утверждение сроков подачи Заявок и голосования членов Жюри;
- формулирование критериев оценки конкурсных работ, механизма голосования Жюри;
- принятие решения о составе Жюри;
- проведение мероприятий в рамках информационно-рекламной кампании Конкурса;
- распространение информации о результатах Конкурса.
- при обнаружении одинаковых работ Оргкомитет оставляет за собой право снять данные работы с конкурса, уведомив о данном факте образовательное учреждение

4.2. В обязанности Организатора Конкурса входит:

- создание равных условий для всех участников Конкурса;
- обеспечение гласности проведения Конкурса;
- недопущение разглашения сведений о промежуточных и окончательных результатах Конкурса ранее даты официального объявления результатов Конкурса.

4.3. Организатор Конкурса формирует Методическую комиссию. К функциям Методической комиссии относятся разработка и отбор заданий, составление вариантов Конкурса, написание решений.

ГЛАВА 3.

ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

5. Заявка на участие в Конкурсе

5.1. Заявку на участие в Конкурсе может подать любое образовательное учреждение, возраст участников – учащиеся 8 – 11 классов.

5.2. Заявкой на участие в Конкурсе является электронная заявка на сайте <http://cliomsk.com/konkursy/brain-train-2020> . Заявки принимаются только в электронном виде. На всех учащих от одного координатора/ учителя, подается одна заявка.

6. Сроки подачи на участие в Конкурсе

6.1. Заявки на участие в Конкурсе вместе с конкурсными работами принимаются с 14 января 2020 г. по 20 марта 2020 г.

6.2. Заявки на участие в Конкурсе признаются действительными в течение всего периода проведения Конкурса.

7. Сроки проведения Конкурса

7.1. Сроки проведения Конкурса – с 14 января- по 20 марта 2020г.

7.3. Проверка работ – с 21 марта по 5 апреля 2020 г.

7.4. Наградные документы будут высланы по почте России после 5 апреля 2020.

СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

8. Участники Конкурса.

8.1. В конкурсе на добровольной основе могут участвовать учащиеся образовательных учреждений Российской Федерации, учащиеся дополнительных образовательных учреждений, а также индивидуальные участники.

8.2. Участниками конкурса могут быть учащиеся образовательных учреждений 1 – 11 классов.

8.3. Участие в Конкурсе является добровольным, привлечение учащихся к участию в Конкурсе против их желания запрещается.

9. Структура и условия проведения Конкурса.

9.3.1. Конкурс проводится в дистанционном режиме.

9.3.2. Каждый участник конкурса выполняет набор специальных заданий.

9.3.3. Участник должен использовать английский язык.

10. Порядок проведения конкурса.

11.1 Конкурс проходит с– с 14 января- по 20 марта 2020г. дистанционно

11.2. Конкурсанты должны представить бланк с выполненными заданиями.

11.3. Задания выполняются непосредственно на бланке.

11.4. Все участники получают конкурсные задания от Координатора конкурса на базе ОО, который в свою очередь скачивает работы на сайте Конкурса <http://cliomsk.com/konkursy/brain-train-2020>

11.5. На выполнение отводится 45 минут.

11.6. Дата проведения Конкурса устанавливается Организатором, при этом Конкурс проводится не позднее, чем через 24 часа после получения конкурсных заданий.

11.7. Бланки с выполненными заданиями предоставляются Организатору для проверки в электронном виде в течение трех дней со дня проведения Конкурса на базе ОО.

11.8. Педагог, курирующий проекты участников, высылает отсканированные работы участников в виде файлов (одним архивом).

11.9 Файлы участников должны иметь имя вида: “ **Иванов Иван**”

11.10. Имя архива соответствует названию учебного заведения и городу участника вида:

СОШ 15, Краснодар.

11.11. Для обеспечения достоверности и объективности результатов Конкурса Оргкомитет контролирует соблюдение правил его участниками. По итогам этого контроля могут быть дисквалифицированы (исключены из списков участников) как отдельные дети, так и, при грубых нарушениях правил проведения Конкурса, - группы или целые образовательные учреждения, в которых зафиксированы такие нарушения.

ГЛАВА 5.

РАБОТА ЖЮРИ КОНКУРСА

12. Состав и функции Жюри

12.1. Состав Жюри Конкурса определяется Организатором Конкурса. Состав Жюри Конкурса формируется с участием местных государственных органов образования, преподавателей-членов Омской областной общественной организации “Ассоциация преподавателей иностранных языков учебных заведений Омской области», педагогов, представителей общественности, членов Оргкомитета, представителей коммерческих структур и частных благотворителей, осуществляющих поддержку Конкурса.

12.2. Жюри оценивает конкурсные работы и определяет Победителя Конкурса в соответствии с механизмом голосования.

12.3. Решение жюри оформляется протоколом.

13. Обязанности членов Жюри

13.1. Члены Жюри обязаны обеспечить:

- неразглашение сведений о промежуточных и окончательных результатах Конкурса ранее даты завершения Конкурса;
- нераспространение присланных на Конкурс работ, а также сведений об участниках Конкурса (имена участников Конкурса, названия компаний) в Интернете или в иных средствах массовой коммуникации.

ГЛАВА 6.

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА

14. Оглашение результатов Конкурса

14.1. По результатам Конкурса в каждом туре определяются Победители, Лауреаты и Участники конкурса в соответствии с критериями.

14.2. Победителями конкурса признаются участники, набравшие максимальное количество баллов по итогам всех конкурсных туров.

15. Награждение

15.1.1 Награждение участников проводится после проверки всех конкурсных работ.

15.2 Участники, набравшие 90 % -100 % от максимального количества баллов становятся Победителями

15.3. Участники, набравшие 60% - 89% от максимального количества баллов становятся Лауреатами.

15.4. Участники, набравшие менее 60 % от максимального количества баллов становятся Участниками.

15.5 Победители и Лауреаты награждаются дипломами победителей и лауреатов, Участники награждаются сертификатами за участие.

15.6 Педагоги, подготовившие не менее 5 конкурсантов, получают Благодарственные письма.

16. Внесение дополнений и изменений в Положение

В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Оргкомитетом