


**УТВЕРЖДАЮ**  
Председатель Оргкомитета,  
доктор педагогических наук, профессор

 В.И.Гам.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИИ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНКУРСНЫХ ПРОЕКТОВ  
АНО ДО «СИБИРСКИЙ ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

Омск–2013

## **1. Общие положения**

1.1. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений участников конкурсного проекта, не согласных с оценкой его знаний (баллами, выставленными за выполненную работу) или с процедурой проведения на базе образовательной организации.

1.2. Законный представитель участника, выразивший свое несогласие с оценкой его знаний (баллами, выставленными за выполненную работу) или с процедурой проведения, приведшей к снижению оценки (баллов), имеет право подать аргументированное письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, баллов, выставленных за выполненную работу.

1.3. От участников, удаленных с пункта проведения конкурса за нарушение правил проведения, апелляционные заявления не принимаются.

1.4. Апелляцией является **аргументированное** письменное заявление законного представителя участника о несогласии с его результатами, переданное в Оргкомитет, в т.ч. по почте или по электронной почте.

1.5. Апелляция принимается только при предъявлении бланка ответов участника.

1.6. В ходе рассмотрения апелляций проверяется правильность выставления оценки результатов. В результате проверки итоговый балл может быть увеличен или снижен.

1.7. Рассмотрение апелляций по результатам проекта проводится апелляционной комиссией, которая создается приказом председателя Оргкомитета. Апелляционная комиссия работает в соответствии со сроками подачи и рассмотрения апелляции. Окончание работы апелляционной комиссии определяется рассмотрением последнего поданного заявления на апелляцию.

1.8. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления не принимаются и не рассматриваются.

## **2. Сроки и порядок подачи и рассмотрения апелляций**

2.1. Апелляция может быть подана и передана в Оргкомитет в течение 2 календарных дней с момента публикации итоговой турнирной таблицы на сайте.

2.2. Письменное заявление (Приложение №1) заполняется законным представителем участника. Заявление (или его скан-копия) передается Координатору на базе образовательной организации, вместе с бланком ответов (или его скан-копией), который доводит его до Оргкомитета.

2.3. Апелляция рассматривается в течение 1 рабочего дня с момента ознакомления апелляционной комиссии с работой.

2.4. Решение апелляционной комиссии об изменении (как в случае повышения оценки, так и ее понижения) или сохранении прежней оценки принимается простым большинством голосов, оформляется протоколом, считается окончательным и пересмотру не подлежит.

2.5. В соответствии с решением апелляционной комиссии вносятся изменения оценки в итоговую турнирную таблицу, и сертификат участника. Оргкомитет извещает Координатора на базе образовательной организации о результатах апелляции и передает ему сертификат с изменениями (если апелляционной комиссией было вынесено решение о пересчете баллов в меньшую или большую сторону.)

**Заявление о подаче апелляции к результатам проекта**

Председателю Оргкомитета

\_\_\_\_\_ (название проекта)

законного представителя участника

\_\_\_\_\_ (ФИО представителя участника)

**заявление**

Прошу пересмотреть результаты участника

\_\_\_\_\_ (название проекта)

В СВЯЗИ С \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (укажите причину. Если Ваш подсчет баллов не совпадает с баллами, выставленными экспертной комиссией, то Вы должны указать свой результат подсчета)

**Данные об участнике:**

Фамилия: \_\_\_\_\_

Имя: \_\_\_\_\_

Отчество: \_\_\_\_\_

Регион: \_\_\_\_\_

Населенный пункт: \_\_\_\_\_

Название образовательной организации (сокращенное): \_\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_

Предмет: \_\_\_\_\_

Прошу рассмотреть апелляцию без моего присутствия.

**Данные о законном представителе участника:**

Фамилия: \_\_\_\_\_

Имя: \_\_\_\_\_

Отчество: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Я согласен(а) с тем, что мои персональные данные будут храниться и обрабатываться в автоматизированной информационной системе обеспечения проведения проекта и подтверждаю, что предоставленная мной персональная информация является достоверной.

Бланк ответов (его копия прилагается).  
(нужное подчеркните)

Дата  
Подпись